

Erityisen tuen prosessi

- 1. Luokanopettaja tekee pedagogisen selvityksen** yhteistyössä huoltajan ja oppilaan kanssa.
 - Erityisopettajaa voidaan konsultoida tarvittaessa.
 - Pedagogisen selvityksen tekemistä koskevat tarkemmat toimintaohjeet löytyvät vihkosesta ”Oppimisen ja koulunkäynnin tuen käsikirja” (Inkoo 2013).
 - Luokanopettaja huolehtii siitä, että huoltaja ja oppilas allekirjoittavat pedagogisen selvityksen.
- 2. Pedagoginen selvitys käsitellään moniammatillisessa oppilashuoltoryhmässä** ja toimitetaan sitten sivistysjohtajalle erityisen tuen päätöksen tekemistä varten.
- 3. Sivistysjohtaja tekee viranhaltijapäätöksen**
 - erityiseen tukeen siirtymisestä, sen jatkosta ja sen päättämisestä
 - pidennetystä oppivelvollisuudesta huoltajan anomuksesta
- 4. Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS)** laaditaan 2 kuukauden kuluessa sivistysjohtajan päätöspäivästä.
 - Luokanopettaja vastaa henkilökohtaisen suunnitelman laatimisesta.
 - Suunnitelma arvioidaan ja päivitetään vähintään kerran vuodessa viimeistään marraskuun aikana.
- 5. Päätös erityisen tuen lopettamisesta**
 - Luokanopettaja tekee pedagogisen selvityksen yhteistyössä huoltajan ja oppilaan kanssa.
 - Erityisopettajaa konsultoidaan selvitystä tehtäessä.
 - Pedagoginen selvitys käsitellään moniammatillisessa oppilashuoltoryhmässä ja toimitetaan sitten sivistysjohtajalle päätöksen tekemistä varten.
 - Oppimissuunnitelma laaditaan 2 kuukauden kuluessa sivistysjohtajan päätöspäivästä.

