



Skrivet av
Laatija

Landsbygdschef - Maaseutujohtaja
Denise Ramstedt

Uppdaterad
Päivitetty 19.11.2024

1 Namn på register Rekisterin nimi	Personreservering / Reservering av odlare i undantagsförhållanden Henkilövaraukset / Viljelijöiden varaamiseen poikkeusoloissa
2 Register-ansvarig Rekisterinpitäjä	Namn / Nimi Ingå kommun / Inkoon kunta Adress / Osoite Strandvägen 2 10210 Ingå / Rantatie 2 10210 Inkoo Andra kontaktuppgifter / Muu yhteystieto dataskydd@inga.fi / tietosuoja@inkoo.fi
3 Kontaktperson vid registerärenden Yhteishenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Namn / Nimi Landsbygdschef – Maaseutujohtaja Denise Ramstedt Adress / Osoite Västankvarnvägen 384, 10230 Ingå station / Västankvarnintie 384, 10230 Inkoon asema Andra kontaktuppgifter / Muu yhteystieto 050 440 6239 denise.ramstedt@inga.fi
4 Syfte med behandling av personuppgifter Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	För att upprätthålla en förteckning över vem som med stöd av värnpliktslagen (1438/2007) har reserverats för att fortsätta med sin verksamhet som jordbruksföretagare under undantagsförhållanden. Uppgifterna används för att vid behov kunna ta kontakt med de reserverade personerna. Jotta voidaan ylläpitää luetteloa niistä henkilöistä, jotka asevelvollisuuslain (1438/2007) nojalla on varattu jatkamaan maatilatalouden harjoittamista poikkeusoloissa. Tietoja käytetään tarvittaessa yhteydenottoon varattuihin henkilöihin.
5 Register-innehållet Rekisterin tietosisältö	Namn Personbeteckning Kontaktuppgifter (epost, adress, telefonnummer) Nimi Henkilötunnus Yhteystiedot (sähköpostiosoite, lähiosoite, puhelinnumero)
6 Informationskällor	Livsmedelsverkets register



Säännön- mukaiset tietolähteet	Ruokaviraston rekisteri
7 Överlåtelse av uppgifter Tietojen säännön- mukaiset luovutukset	Uppgifterna överläts inte. Tietoja ei luovuteta.



<p>8 Överföring av uppgifter utanför EU eller ETA</p> <p>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Uppgifter överförs inte till ett land utanför Europeiska Unionen</p> <p>Tietoja ei siirretä Euroopan Unionin ulkopuoliseen maahan.</p>
<p>9 Registredades rätt till kontroll av registeruppgifterna</p> <p>Rekisteröidyn tarkastusoikeus</p>	<p>Registrerade har rätt att få bekräftelse av registeransvariga att uppgifter behandlas eller behandlas inte samt rätt till tillgång av personuppgifterna. Kontakta registeransvarig för mera information.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, sekä oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Ota yhteyttä rekisterinpitäjään saadaksesi lisätietoja.</p>
<p>10 Korrigerings, avlägsnande eller komplettering av uppgifterna</p> <p>Tietojen oikaisu, poisto tai täydennys</p>	<p>Registrerade har rätt att kräva att registeransvariga korrigerar och kompletterar utan grundad dröjsmål felaktiga uppgifter om den registrerade. Registrerade har rätt att kräva att registeransvariga avlägsnar uppgifter om den registrerade utan grundad dröjsmål om kriterierna uppfylls. Kontakta registeransvariga.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ja täydentää ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheutonta viivytystä, jos perusteet täyttyvät. Ota yhteyttä rekisterinpitäjään</p>



<p>11 Skydds- principer för registret</p> <p>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Uppgifterna i registret förvaras skyddade för utomstående. Användarrättigheterna beviljas enligt uppdrag.</p> <p>Rekisteritiedot säilytetään ulkopuolisilta suojattuina. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti.</p>
<p>12 Arkivering och förstöring av registret</p> <p>Rekisterin arkistointi ja hävittäminen</p>	<p>Arkivering och förstöring i enlighet med arkivlagen. Informationen lagras så länge personreservationen gäller.</p> <p>Arkistointi ja hävittäminen arkistolain mukaan. Tiedot säilytetään niin kauan kuin henkilövaraus on voimassa.</p>