INGÅ INKOO

Budget 2026 och ekonomiplan 2026-2028
Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

Kommunfullmäktige 17.11.2025 Kunnanvaltuusto

INGÅ INKOO

UTGÅNGSPUNKTER FÖR BUDGETARBETET 2026, EKONOMIPLAN 2026-2028 – **Fokusområden för budgeten 2026**	**TALOUSARVION 2026 JA TALOUSSUUNNITELMAN 2026-2028 LAADINNAN LÄHTÖKOHDAT** **Talousarvion painopistealueet 2026**
Kommunfullmäktige utarbetar under hösten 2025 en ny strategi för åren 2026-2029.	Kunnanvaltuusto laatii syksyn 2025 aikana uuden strategian vuosille 2026–2029.
Budgeten och ekonomiplanen baserar sig på kommunens strategi för åren 2022-2025. Budgeten och ekonomiplanen är uppgjord så att kommunstrategin genomförs och förutsättningarna för skötseln av kommunens uppgifter tryggas. I budgeten beaktas finansministeriets kommunekonomiprogram samt Statskontorets direktiv gällande ekonomirapporteringen.	Talousarvio ja -suunnitelma perustuu kunnan strategiaan 2022-2025. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittu niin, että se toteuttaa kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa huomioidaan valtiovarainministeriön kuntatalousohjelma sekä Valtiokonttorin talousraportointia koskevat ohjeet.
Kommunstyrelsen har i ramen för budgetarbetet beaktat effektiveringsåtgärder på totalt 440 000 € som baserar sig på utarbetandet av det totalekonomiska program som pågått sen slutet av år 2024 då budgeten för verksamhetsår 2025 godkändes.	Kunnanhallitus on talousarviotyön yhteydessä ottanut huomioon tehostamistoimenpiteet yhteensä 440 000 euroa, jotka perustuvat kokonaistaloudellisen ohjelman laatimiseen. Ohjelman valmistelu on ollut käynnissä vuoden 2024 lopusta lähtien, jolloin vuoden 2025 talousarvio hyväskyttiin.
Glad i Ingå - Allt du söker, och lite till	**Iloinen Inkoo - ja löydät vähän enemmän**
Ingås viktigaste värderingar	**Inkoon keskeiset arvot**
Samhörighet I Ingå råder en stark vilja att göra saker tillsammans. Det är viktigt för oss att alla upplever Ingå som sin egen kommun.	**Yhteisöllisyys** Inkoossa vallitsee vahva halu tehdä asioita yhdessä. Meille on tärkeää, että kaikki kokevat Inkoon omakseen.
Jämlikhet I Ingå bemöts alla jämlikt oavsett bakgrund.	**Yhdenvertaisuus** Inkoossa tasa-arvo toteutuu jokapäiväisessä toiminnassamme ja jokaista kohdellaan Inkoossa tasapuolisesti.
Närheten till havet Ingå är en skärgårdskommun och vårt centrum ligger vid havsstranden. En levande skärgård är en unik styrka som vi vill värna om.	**Merellisyys** Inkoo on saaristokunta ja meidän keskustamme sijaitsee meren rannalla. Elävä saaristo on ainutlaatuinen vahvuutemme, josta haluamme pitää huolta.
Mod I Ingå vågar vi göra saker. Vi är inte rädda för att misslyckas och välkomnar nya och modiga Idéer.	**Rohkeus** Inkoossa uskallamme tehdä asioita. Emme pelkää epäonnistumisia ja toivotamme uudet ja rohkeat ideat aina tervetulleiksi.
Tvåspråkighet Ingå är en starkt tvåspråkig kommun. Vår tvåspråkighet är en viktig del av kommunens och kommuninvånarnas vardag.	**Kaksikielisyys** Inkoo on vahvasti kaksikielinen kunta. Kaksikielisyytemme on tärkeä osa kunnan ja kuntalaisten arkea.
Bildning Bildning uppskattas i Ingå. För oss innebär bildning att man värdesätter utbildning, använder information i beslutfattandet, lyssnar på människor, bryr sig om andra, utbyter information och samarbetar.	**Sivistys** Inkoossa arvostetaan sivistystä. Meille sivistys on koulutuksen arvostamista, tiedon käyttöä päätöksissä, ihmisten kuulemista, välittämistä, tiedonvaihtoa ja yhteistyötä.

DET ALLMÄNNA EKONOMISKA LÄGET

I fjol ökade Finlands bruttonationalprodukt (BNP) med 0,4 procent på årsnivå, och den ekonomiska återhämtningen fortsätter. Den lägre inflationen, nedgången i räntenivån och ändringarna av inkomstbeskattningen ökar konsumtionen. Återhämtningen inom byggandet, energiomställningen och försvarsupphandlingarna ökar investeringarna. Den ekonomiska tillväxten belastas av USA:s förhöjda tullar och den allmänna osäkerheten. BNP växer med 1,0 procent 2025, 1,4 procent 2026 och 1,7 procent 2027. Sysselsättningen ökar först under åren 2026–2027 i och med den positiva ekonomiska utvecklingen. Arbetslöshetsgraden sjunker från 9,4 procent 2025 till 8,4 procent under 2027.

Det svaga utgångsläget och den långsamma ekonomiska tillväxten belastar de offentliga finanserna i år. Den förväntade ekonomiska tillväxten under de närmaste åren och regeringens anpassningsåtgärder minskar endast måttligt underskottet, då utgifterna ökar till följd av de växande investeringarna i försvaret, utgifterna för omsorg och vård samt kostnaderna för skuldhanteringen. De offentliga samfundens underskott är i år 4,3 procent i förhållande till BNP och minskar till cirka 3,6 procent 2026 och vidare till cirka 3 procent i slutet av prognosperioden. Skuldkvoten stabiliseras tillfälligt 2027, varefter den vänder uppåt på nytt och överstiger 90 procent 2029.

(Finansministeriet - Ekonomisk översikt, höst 2025)

KOMMUNERNAS EKONOMI

Hösten 2025 präglas kommunernas ekonomiska stämningar av en försvagning, men uppskattningarna av skattehöjningstrycket är ovanligt måttliga för den här tidpunkten. Kommunernas ekonomidirektörer inser också att de ekonomiska ramarna kommer att bli snävare på längre sikt. Kommunförbundets mål är att väcka beslutsfattare och invånare till en diskussion om vad kommunens framtida serviceåtagande kan vara, med tanke på lagstiftning, befolkningsutveckling och tillgängliga resurser.

Det allmänna ekonomiska läget har stått stilla under årets början, och den offentliga sektorns verksamheter, inklusive kommunala tjänster, har upprepade gånger utsatts för betydande nedskärningstryck. I en enkät riktad till kommunernas ekonomidirektörer efterfrågades den här gången, utöver de traditionella uppfattningarna om det ekonomiska läget, också förväntningar kring skattehöjningar och utvecklingen av kommunernas ekonomiska handlingsutrymme under de kommande tio åren.

Enligt ekonomisk statistik har kommunernas ekonomi utvecklats svagt under det pågående året. Enligt Statskontorets kvartalsstatistik har kommunernas driftskostnader ökat med nästan 6 procent under årets början. Mätt i räkenskapsperiodens resultat låg kommunekonomins balans i slutet av juni på cirka 250 miljoner euro. Det är något lägre än vid samma tidpunkt år 2024. Dessutom förskönas den ekonomiska situationen i början av året av en stor engångsintäkt från försäljningen av energibolaget i Björneborg. Om den intäkten rensades bort ur statistiken skulle kommunernas och samkommunernas räkenskapsresultat nu framstå som exceptionellt svagt. Därför var det ingen överraskning att fler än hälften av kommunerna i Kommunförbundets ekonomibarometer rapporterade att deras ekonomiska situation hade försämrats jämfört med för ett år sedan. Särskilt negativa uppfattningar fanns i de större städerna, där den svaga ekonomiska utvecklingen och arbetslöshetskostnaderna påverkar skattebasen hårt.

YLEINEN TALOUDELLINEN TILANNE

Suomen bruttokansantuote (BKT) kasvoi viime vuonna 0,4 prosenttia vuositasolla ja talouden toipuminen jatkuu. Inflaation hidastuminen, korkojen lasku ja tuloveronalennukset lisäävät kulutusta. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat investointeja. Talouden kasvua hidastavat Yhdysvaltojen tullien korotukset ja yleinen epävarmuus. BKT kasvaa 1,0 prosenttia vuonna 2025, 1,4 prosenttia vuonna 2026 ja 1,7 prosenttia 2027. Työllisyys kasvaa vasta vuosina 2026–2027 talouden vahvistuessa. Työttömyysaste laskee vuoden 2025 9,4 prosentista 8,4 prosenttiin vuonna 2027.

Heikko lähtötilanne ja talouden hidas kasvu painavat julkista taloutta tänä vuonna. Lähivuosien ennakoitu talouskasvu sekä hallituksen sopeutustoimet pienentävät alijäämää vain maltillisesti, kun menoja lisäävät kasvavat puolustusinvestoinnit, hoiva- ja hoitomenot sekä velanhoitokustannukset. Julkisyhteisöjen alijäämä on tänä vuonna 4,3 prosenttia suhteessa BKT:hen ja pienenee siitä n. 3,6 prosenttiin vuonna 2026 ja kolmen prosentin tuntumaan ennustejakson lopulla. Velkasuhde vakiintuu hetkellisesti vuonna 2027, minkä jälkeen se kääntyy uudelleen kasvuun ja ylittää 90 prosenttia vuonna 2029.

(Valtiovarainministeriö - Taloudellinen katsaus, syksy 2025)

KUNTIEN TALOUS

Kuntien taloustunnelmien iso kuva syksyllä 2025 näyttäytyy heikkenevänä, mutta arvioita veronkorotuspaineiden laajuudesta voidaan pitää tämän syksyn kierroksella poikkeuksellisen maltillisina. Kuntien talousjohtajat tunnistavat myös sen, että pidemmällä aikavälillä kunnan taloudelliset raamit kiristyvät. Kuntaliiton tavoitteena on herättää myös päättäjät ja kuntalaiset keskustelemaan siitä, mikä voi olla kunnan palvelulupaus kuntalaisilleen tulevaisuudessa lainsäädännön, väestökehityksen ja resurssien näkökulmasta.

Yleinen talouden tila on polkenut alkuvuoden paikallaan ja julkisen sektorin toimintojen, myös kuntapalveluiden, yllä on pyörinyt toistuvasti huomattavia lisäleikkauspaineita. Kuntien talousjohtajille osoitetussa kyselyssä kysyttiin tällä kertaa perinteisten kuntien talouden tilaan liittyvien tunnelmien lisäksi odotuksia veronkorotuspaineista sekä kuntien taloudellisen liikkumavaran kehittymistä seuraavan 10 vuoden sisällä.

Taloustilastojen mukaan kuntien talous on kehittynyt kuluvana vuonna vaatimattomasti. Valtiokonttorin neljännesvuositilaston tulokset kertovat, että kuntien toimintakulut ovat nousseet alkuvuonna lähes 6 prosenttia. Tilikauden tuloksella mitattuna kuntatalouden tasapaino keikkui kesäkuun lopussa noin 250 miljoonassa eurossa. Se jää vuoden 2024 vastaavasta ajankohdasta jonkin verran, minkä lisäksi alkuvuoden taloudellista tilaa kaunistelee iso, kertaluonteinen myyntitulo Porin energiayhtiöstä. Jos sen putsaisi valtakunnan aineistosta pois, kuntien ja kuntayhtymien tilikauden tulos näyttäytyisi nyt poikkeuksellisen heikkona. Sen vuoksi ei ollut yllätys, että Kuntaliiton Talousbarometrissä useampi kuin puolet kunnista kertoi kuntansa taloudellisen tilanteen heikentyneen verrattuna tilanteeseen 12 kuukautta sitten. Erityisen matalalla tasolla näkemykset nykytilasta olivat suurissa kaupungeissa, joiden veropohjaan talouden vaimea kehitys ja työttömyyden kustannukset iskevät erityisen rankasti. Maakunnittain tarkasteltuna talouden tila koettiin vahvaksi muun muassa Lapissa. Vaikka kuntien talousjohdon tunnelmat heikkenivät viime kevään

Regionalt upplevdes det ekonomiska läget som starkt bland annat i Lappland. Även om ekonomidirektörernas prognoser försvagades jämfört med vårens enkät, är nedgången inte stor – vilket är en god nyhet för invånarna.	kyselystä niin pudotus ei kuitenkaan ole suuri. Tämä on hyvä uutinen kuntalaisille.
Hela 70 procent av de ekonomidirektörer som svarade på barometern bedömer att deras kommuns ekonomiska utsikter om 12 månader är dåliga eller ganska dåliga. Trots nedgången låg framtidsförväntningarna ändå på en högre nivå än i 2024 års undersökningar.	Peräti 70 prosenttia talousbarometriin vastanneista talousjohtajista arvioi kuntansa talouden näkymät seuraavan 12 kuukauden kuluttua huonoiksi tai melko huonoiksi. Odotukset talousnäkymistä jäivät notkahduksesta huolimatta vahvemmalle tasolle kuin vuoden 2024 kyselyissä.
Hela kommunfältet står dock inför stora anpassningsutmaningar. Trots detta uppskattar tre av fyra kommuner att det inte finns något förändringstryck på kommunalskatten hösten 2025. I de återstående kommunerna kan kommunalskatten enligt ekonomidirektörerna förändras, och i 7 procent av kommunerna kan den stiga med över 0,5 procentenheter. Skattehöjningstrycket är störst i medelstora städer med 20 000–100 000 invånare. Det finns alltså ett visst skattehöjningstryck i tiotals kommuner, men jämfört med de svaga ekonomiska resultaten i början av året, den snabba kostnadsökningen samt ytterligare nedskärningar i statsandelarna år 2026, kunde situationen ha varit mycket värre. Det måttliga trycket på skattehöjningar kan förklaras av att mandatperioden fortfarande är i ett tidigt skede, där framtida mål och riktlinjer fortfarande utarbetas.	Koko kuntakenttä on tästä huolimatta kuitenkin laajojen sopeutuspaineiden edessä. Tästä huolimatta kolme neljäsosaa kunnista arvioi, että kunnallisveroprosenttiin ei kohdistu syksyllä 2025 muutospaineita. Loppuosassa kuntia veroprosentti voisi talousjohtajan näkemysten mukaan muuttua, ja 7 prosentissa kuntia veroprosentti voisi nousta yli 0,5 prosenttiyksikköä. Veronkorotuspaineet ovat muita suurempia keskisuurissa, 20 000–100 000 asukkaan kaupungeissa. Veronkorotuspaineita on siis tällä hetkellä kymmenissä kunnissa, mutta suhteutettuna vastaukset kuntien alkuvuoden heikkoihin taloustietoihin, kustannusten ripeään nousuun sekä kuntien valtionosuuksien lisäleikkauksiin vuonna 2026, tilanne olisi voinut olla huomattavasti pahempi. Maltillista veronkorotuspainetta saattaa selittää valtuustokauden varhainen vaihe, jolloin vielä työstetään tulevia tavoitteita ja linjauksia.
Nästan 80 procent av ekonomidirektörerna uppskattade att det ekonomiska utrymmet i deras kommun kommer att krympa. Ekonomisk knapphet förekommer i alla typer av kommuner, men särskilt i de minsta kommunerna med färre än 5 000 invånare. Att det ekonomiska handlingsutrymmet krymper – exempelvis på grund av svag skatteinkomstutveckling eller höga enhetskostnader – utmanar de nuvarande sätten att organisera kommunala tjänster.	Lähes 80 prosenttia vastaajista arvioi kuntansa taloudellisen liikkumavaran kapenevan. Taloudellista niukkuutta esiintyy kaikentyyppisissä kunnissa, mutta erityisesti pienimmissä, alle 5 000 asukkaan kunnissa. Kaikissa kuntakokoluokissa on myös kuntia, joissa taloudellinen liikkumavara kasvaa. Taloudellisen liikkumavaran kapeneminen esimerkiksi heikkojen verokertymien tai suurten yksikkökustannusten myötä haastaa palvelujen nykyisiä järjestämistapoja.
(Kommunförbundet – utdrag ur chefsekonomens översikt, hösten 2025)	(Kuntaliitto – ote pääekonomistin katsauksesta, syksy 2025)
KOMMUNDIREKTÖRENS ÖVERSIKT	**KUNNANJOHTAJAN KATSAUS**
Kommunen går in i år 2026 i ett fortsatt ekonomiskt utmanande läge. Den globala och nationella ekonomin präglas fortfarande av osäkerhet, och detta märks även på den kommunala nivån. Kommunsektorn står inför en ny verklighet där kostnaderna stiger snabbare än intäkterna, samtidigt som behovet av service ökar. De senaste årens omfattande investeringar med tillhörande finansieringskostnader, stigande löneutgifter och generella prisökningar fortsätter att sätta press på den offentliga ekonomin.	Inkoon kunta siirtyy vuoteen 2026 edelleen taloudellisesti haastavassa tilanteessa. Globaalia ja kansallista taloutta leimaa yhä epävarmuus, mikä heijastuu myös kuntatasolle. Kuntasektori kohtaa uuden todellisuuden, jossa menot kasvavat tuloja nopeammin samalla kun palveluiden tarve lisääntyy. Viime vuosien mittavat investoinnit ja niihin liittyvät rahoituskustannukset, kasvavat palkkamenot sekä yleinen hintatason nousu jatkavat julkisen talouden painetta.
För Ingå kommun innebär detta att den ekonomiska anpassningen måste fortsätta under 2026 och sannolikt även under de följande åren. Reformen med överföringen av arbets- och näringstjänster till kommunerna trädde i kraft 2025, och erfarenheterna från det första året bekräftar farhågorna om en otillräcklig finansieringsmodell. Själva verksamheten har startat väl, men kostnaderna överstiger de ersättningar som staten överför via statsandelssystemet. Det innebär ett bestående tryck på kommunens ekonomi.	Inkoon kunnalle tämä tarkoittaa sitä, että talouden sopeuttamista on jatkettava vuonna 2026 ja todennäköisesti myös seuraavina vuosina. Työ- ja elinkeinopalveluiden siirtouudistus kunnille astui voimaan vuonna 2025, ja ensimmäisen vuoden kokemukset ovat vahvistaneet huolen rahoitusmallin riittämättömyydestä. Toiminta on sinänsä käynnistynyt hyvin, mutta kustannukset ylittävät valtionosuuksien kautta kunnille siirtyvät korvaukset. Tämä aiheuttaa pysyvää painetta kunnan taloudelle.
Kommunens resultat för 2026 beräknas bli negativt, omkring -0,8 miljoner euro. Avskrivningarna från de stora investeringar som genomförts under de senaste åren fortsätter att påverka resultatet. Samtidigt har kommunen en viss trygghet genom tidigare års överskott och gjorda investeringsreserveringar, vilket bidrar till att läget kan hållas relativt stabilt. Kommunen har under flera år bedrivit en ansvarsfull ekonomisk planering,	Kunnan tuloksen vuodelle 2026 arvioidaan olevan negatiivinen, noin -0,8 miljoonaa euroa. Viime vuosien suurista investoinneista johtuvat poistot vaikuttavat edelleen tulokseen. Samalla kunnalla on kuitenkin tiettyä turvaa aikaisempien vuosien ylijäämistä ja tehdyistä investointivarauksista, mikä auttaa pitämään tilanteen suhteellisen vakaana. Kunta on jo usean vuoden ajan harjoittanut vastuullista

och detta arbete måste nu fördjupas med fokus på prioriteringar, effektivering och hållbar resursanvändning.	taloussuunnittelua, ja tätä työtä on nyt syvennettävä painottaen priorisointia, tehostamista ja kestävää resurssien käyttöä.
Under 2026 väntas en viss lättnad genom att kommunens totala räntekostnader gradvis sjunker. Det ger ett visst andrum, men inte utrymme för nya större satsningar utan noggranna överväganden. Alla investeringar under de närmaste åren ska prövas mot långsiktiga behov, hållbarhet och kommunens ekonomiska bärkraft. Samtidigt fortsätter arbetet med att granska och utveckla kommunens driftsekonomi för att säkerställa en balanserad verksamhet.	Vuonna 2026 odotetaan lievää helpotusta, kun kunnan kokonaiskorkomenot vähitellen laskevat. Tämä antaa jonkin verran liikkumavaraa, mutta ei mahdollisuutta uusiin suuriin panostuksiin ilman huolellista harkintaa. Kaikki tulevien vuosien investoinnit tulee arvioida pitkän aikavälin tarpeiden, kestävyyden ja kunnan taloudellisen kantokyvyn näkökulmasta. Samalla jatketaan kunnan käyttötalouden tarkastelua ja kehittämistä tasapainoisen toiminnan varmistamiseksi.
Trots ett ansträngt ekonomiskt läge väljer Ingå att hålla fast vid sin framtidstro och riktar blicken framåt. Under året inleds arbetet i enlighet med en ny strategi, ett arbete som ska lägga grunden för långsiktig ekonomisk stabilitet och hållbar utveckling.	Vaikka taloudellinen tilanne on haastava, Inkoo päättää pitää kiinni tulevaisuudenuskostaan ja suuntaa katseensa eteenpäin. Vuoden aikana käynnistetään työ uuden strategian mukaisesti – työ, jonka tavoitteena on luoda perusta pitkän aikavälin taloudelliselle vakaudelle ja kestävälle kehitykselle.
Kommunen fortsätter att satsa på ett levande och attraktivt centrum, förbättrad infrastruktur samt stärkta förutsättningar för näringsliv, företagande och turism. Planeringen av det nya kulturhuset fortskrider. Detta är ett projekt som, tack vare beviljad extern finansiering, har potential att ytterligare stärka kommunens identitet, gemenskap och attraktionskraft.	Kunta jatkaa panostamista elinvoimaiseen ja vetovoimaiseen keskustaan, parannettuun infrastruktuuriin sekä vahvempiin edellytyksiin elinkeinoelämälle, yrittäjyydelle ja matkailulle. Uuden kulttuuritalon suunnittelu etenee. Kyseessä on hanke, joka myönnetyn ulkopuolisen rahoituksen ansiosta voi entisestään vahvistaa kunnan identiteettiä, yhteisöllisyyttä ja vetovoimaa.
Det stora industriprojektet i Joddböle fortsätter också att vara i fokus under 2026. Efter att kommunen säkrat ett markanvändningsavtal med markägarna i området och slutfört detaljplaneprocessen i maj 2025, fortsätter nu arbetet med planering och förberedelser inför ett eventuellt förverkligande av den planerade stålfabriken. Projektet har potential att skapa betydande ekonomisk tillväxt för både Ingå och hela regionen, samtidigt som det öppnar för nya verksamheter och industriella etableringar i området.	Myös Joddbölen suuri teollisuushanke pysyy keskiössä vuonna 2026. Sen jälkeen kun kunta on varmistanut maankäyttösopimuksen alueen maanomistajien kanssa ja asemakaavaprosessi valmistui toukokuussa 2025, jatkuu nyt suunnittelu ja valmistelu mahdollisen terästehtaan toteuttamiseksi. Hankkeella on potentiaalia luoda merkittävää talouskasvua sekä Inkoon että koko alueen hyväksi, ja se avaa myös mahdollisuuksia uusille toiminnoille ja teollisille sijoittumisille alueella.
Ingå står relativt stabilt inför framtiden, förutsatt att kommunen fattar nödvändiga beslut beträffande ekonomin. Kommunens läge inom pendlingsavstånd från huvudstadsregionen, i kombination med unika natur- och livsmiljöer, fortsätter att vara en stark konkurrensfördel. I en tid då livskvalitet, hållbarhet och trygghet värderas högt har Ingå goda möjligheter att växa som en attraktiv och hållbar kommun. Kommunen har dessutom en unik möjlighet att få rätsida på sin ekonomi och påverka framtiden positivt genom det planerade projektet i Joddböle. Trots ekonomiska utmaningar har kommunen en stark framtidstro. Ingå har goda förutsättningar för att klara sig väl i framtiden bl.a. genom att vara en föregångare inom den gröna omställningen och genom detta arbete utvecklas kommunen mot en stark och hållbar framtid.	Inkoo on tulevaisuuteen nähden suhteellisen vakaalla pohjalla, edellyttäen että kunta tekee tarvittavat taloudelliset päätökset. Kunnan sijainti pääkaupunkiseudun työssäkäyntietäisyydellä, yhdistettynä ainutlaatuiseen luontoon ja elinympäristöön, on edelleen vahva kilpailuetu. Aikana, jolloin elämänlaatu, kestävyys ja turvallisuus ovat korkeassa arvossa, Inkoolla on hyvät edellytykset kasvaa vetovoimaisena ja kestävänä kuntana. Kunnalla on lisäksi ainutlaatuinen mahdollisuus tasapainottaa talouttaan ja vaikuttaa positiivisesti tulevaisuuteen Joddbölen suunnitellun hankkeen kautta. Taloudellisista haasteista huolimatta kunnalla on vahva usko tulevaisuuteen. Inkoolla on hyvät edellytykset menestyä tulevaisuudessa muun muassa olemalla edelläkävijä vihreässä siirtymässä, ja tämän työn kautta kunta kehittyy kohti vahvaa ja kestävää tulevaisuutta.

INGÅ KOMMUNS EKONOMISKA UTVECKLING	INKOON KUNNAN TALOUDELLINEN KEHITYS
Inkomstgrunder **Skatter**	**Tuloperusta** **Verot**
Kommunens skatteintäkter består av kommunalskatt, fastighetsskatt och andel av samfundsskatt.	Kunnan verotulot muodostuvat kunnallisverosta, kiinteistöverosta sekä yhteisöveron osuudesta.
De budgeterade skatteintäkterna grundar sig på ett medeltal av den skatteprognos som Kommunförbundet gett 23.9.2025 som baserar på Skatteförvaltningens uppgifter och den skatteprognos som Finansministeriet gav 22.9.2025	Budjetoidut verotulot perustuvat Kuntaliiton 23.9.2025 laatiman Verohallinnon tietoihin perustuvan veroennusteen ja valtiovarainministeriön 22.9.2025 laatiman veroennusteen keskiarvoon.
Kommunens skatteintäkter beräknas öka år 2026 i förhållande till de prognostiserade skatteintäkterna för verksamhetsår 2025. De totala skatteintäkterna beräknas uppgå till 17,8 miljoner € år 2026.	Kunnan verotulojen arvioidaan kasvavan vuonna 2026 toimintavuoden 2025 ennustettuihin verotuloihin verrattuna. Verotulojen arvioidaan olevan yhteensä noin 17,8 miljoonaa euroa vuonna 2026.
Kommunalskatteprocenten i budgeten 2026 föreslås stiga från 8,1 % till 8,9 %. Detta beräknas inbringa ca 1,1 miljoner € mer skatteintäkter för år 2026. Kommunalskatten beräknas inbringa totalt 13,2 miljoner € för det kommande året.	Vuoden 2026 talousarviossa ehdotetaan kunnallisveroprosentin nostamista 8,1 prosentista 8,9 prosenttiin. Tämän arvioidaan tuovan noin 1,1 miljoonaa euroa lisää verotuloja vuodelle 2026. Kunnallisveron kokonaiskertymäksi arvioidaan 13,2 miljoonaa euroa tulevana vuonna.
Fastighetsskattesatserna i budgeten föreslås stiga inför år 2026 och är enligt följande: fastighetsskattesatsen för allmän fastighetsskatt för mark 1,40 %, allmän fastighetsskatt för byggnader 1,30 %, stadigvarande bostad 0,65 %, övriga bostadsbyggnader 1,90 %, obebyggda byggplatser 4,00 %, allmännyttiga samfund 0,00 % och kraftverk 3,10 %. Den totala fastighetsskatten beräknas inbringa 3,8 miljoner euro.	Kiinteistöveroprosenttien ehdotetaan nousevan vuodelle 2026, ja ne ovat seuraavat: maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,40 %, rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %, pysyvän asunnon 0,65 %, muun asuinrakennuksen 1,90 %, rakentamattoman rakennuspaikan 4,00 %, yleishyödyllisten yhteisöjen 0,00 % ja voimaloiden 3,10 %. Kiinteistöveron kokonaistuotoksi arvioidaan 3,8 miljoonaa euroa.
Kommunens andel av samfundsskatten beräknas inbringa 0,8 miljoner euro.	Kunnan yhteisövero-osuuden arvioidaan tuottavan 0,8 miljoonaa euroa.
Statsandelar	**Valtionosuudet**
Finansministeriet har i september gett förhandsuppskattning om statsandelarna för år 2026. Enligt uppgifterna erhåller kommunen ca 3,0 miljoner euro i statsandelar för kommunal basservice. Kommunen uppskattas erhålla ca 554 000 euro i ersättning för förlorade skatteinkomster. Därtill kommer utbildnings- och kulturverksamhetens statsandel som för kommunen beräknas vara -1,4 miljon euro för år 2026. Den sammanlagda statsandelen är därmed ca 2,2 miljoner euro år 2026.	Valtiovarainministeriö on syyskuussa antanut ennakkoarvion vuoden 2026 valtionosuuksista. Saatujen tietojen mukaan kunta saa n. 3,0 miljoonaa euroa kuntien peruspalveluiden valtionosuuksina. Kunnan arvioidaan saavan n. 554 000 euroa korvauksia menetetyistä verotuloista. Lisäksi opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuden arvioidaan kunnan osalta olevan -1,4 miljoonaa euroa vuonna 2026. Yhteenlaskettu valtionosuus on näin ollen n. 2,2 miljoonaa euroa vuonna 2026.
Investeringar	**Investoinnit**
Som en del av det totalekonomiska programmet som har utarbetats inför budgeten 2026 och för att kunna minska kommunens lånebörda samt avskrivningar har kommunstyrelsen beslutat att investeringsanslagen för år 2026 har en ram på 1,3-1,8 miljoner euro.	Osana vuoden 2026 talousarvion laatimista varten laadittua kokonaistaloudellista ohjelmaa sekä kunnan lainataakan ja poistojen vähentämiseksi on kunnanhallitus tehnyt päätöksen, että vuoden 2026 investointimäärärahojen kehyssummaksi asetetaan 1,3-1,8 miljoonaa euroa.
Investeringsanslaget för verksamhetsår 2026 uppgår till totalt 983 000 euro. För hela planeperioden 2026-2028 uppgår investeringsanslaget totalt till netto ca 5,3 miljoner euro.	Toimintavuoden 2026 investointimääräraha on yhteensä 983 000 euroa. Koko suunnitelmakauden 2026-2028 investointimääräraha on yhteensä netto noin 5,3 miljoonaa euroa.
Samtliga investeringar finns presenterade i budgetboken med projektbeskrivning och anslag.	Kaikki investoinnit on esitelty talousarviokirjassa hankeselostuksineen ja määrärahoineen.

Resultaträkning och finansieringskalkyl	Tuloslaskelma ja rahoituslaskelma
Kommunen har enligt budgeten för år 2025 utarbetat ett totalekonomiskt program för att åtgärda det försämrade ekonomiska läget. Kommunstyrelsen har beslutat om en ekonomisk effektivering på totalt 440 000 € fördelat på de olika sektorerna enligt följande: kommunstyrelsen 70 000 €, nämnden för fostran och utbildning 250 000 €, välfärdsnämnden 40 000 €, byggnads- och miljönämnden 20 000 € och tekniska nämnden 60 000 €. Samtidigt föreslås en ökning av skatteprocenterna (inkomstskatt och fastighetsskatt) som skulle motsvara en ökning i skatteintäkterna på totalt 1,4 miljoner €. Åtgärder kommer att tas fram även för de kommande åren och planen är att kommunens ekonomi ska vara i balans, dvs. visa ett positivt resultat senast år 2029.	Kunta on vuoden 2025 talousarvion mukaisesti laatinut kokonaistaloudellisen ohjelman heikentyneen taloustilanteen korjaamiseksi. Kunnanhallitus on päättänyt yhteensä 440 000 euron taloudellisista tehostamistoimista, jotka jakautuvat eri toimialoille seuraavasti: kunnanhallitus 70 000 €, sivistyslautakunta 250 000 €, hyvinvointilautakunta 40 000 €, rakennus- ja ympäristölautakunta 20 000 € sekä tekninen lautakunta 60 000 €. Samaan aikaan ehdotetaan kunnallis- ja kiinteistöveroprosenttien korotuksia, joiden arvioidaan tuovan yhteensä noin 1,4 miljoonaa euroa lisää verotuloja. Toimenpiteitä tullaan laatimaan myös tuleville vuosille, ja tavoitteena on, että kunnan talous on tasapainossa eli osoittaa ylijäämää viimeistään vuonna 2029.
För att minska kostnaderna för investeringar och få ner nivån på avskrivningar, lånebördan och räntekostnaderna har kommunstyrelsen den 16.6.2025 § 180 fastställt en nivå på 1,3-1,8 miljoner € för 2026 års investeringsbudget.	Jotta investointikustannuksia voitaisiin vähentää ja poisto-, lainataakka- sekä korkokuluja pienentää, on kunnanhallitus 16.6.2025 § 180 päättänyt, että vuoden 2026 investointibudjetin taso on 1,3–1,8 miljoonaa euroa.
Uppskattningen av intäktsbasen i ekonomiplanen baserar sig på Kommunförbundets och Finansministeriets skatte- och statsandelprognoser.	Taloussuunnitelman tuloperustan arvio perustuu Kuntaliiton ja valtiovarainministeriön vero- ja valtionosuusennusteisiin.
Budgeten för år 2026 ger ett underskott på -0,8 miljoner euro. Ur finansieringssynpunkt är balanserade budgetar grunden för en sund ekonomi på lång sikt. Enligt kommunallagen ska ekonomiplanen vara i balans eller visa överskott. Ett underskott i kommunens balansräkning ska täckas inom fyra år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes. I budgetens balans kan man ta det beräknade överskottet som uppstår i balansen det år som budgeten utarbetas i beaktande. Ekonomiplanen kan således visa ett underskott, men högst för ett belopp som motsvarar överskottet för det år som planen utarbetas. Detta innebär att kommunen kan beakta det pågående årets överskottsprognos och det överskott som ackumulerats i balansen för ekonomiplanen.	Vuoden 2026 talousarvion alijäämä on -0,8 miljoonaa euroa. Rahoituksen kannalta tasapainoinen talousarvio on terveen talouden perusta pitkällä aikavälillä. Kuntalain mukaan taloussuunnitelman tulee olla tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Talousarvion taseessa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Näin ollen taloussuunnitelma voi olla alijäämäinen, mutta vain korkeintaan sen määrän verran kuin laadintavuoden lopussa arvioidaan kertyvän ylijäämää. Tämä tarkoittaa, että kunta voi huomioida kuluvan vuoden ylijäämäennusteen ja kertyneen ylijäämän taloussuunnitelman taseessa.
Det budgeterade verksamhetsbidraget för år 2026 är -17,2 miljoner euro. Verksamhetsbidraget, som utgör skillnaden mellan verksamhetsintäkterna och kostnaderna, anger hur stor del av kostnaderna i driftsekonomin som behöver täckas med skatteintäkter och statsandelar.	Vuodelle 2026 budjetoitu toimintakate on -17,2 miljoonaa euroa. Toimintakate eli toimintatuottojen ja -kustannusten erotus kertoo, kuinka suuri osa käyttötalouden kustannuksista tulee kattaa verotuloilla ja valtionosuuksilla.
Årsbidraget för år 2026 uppgår till 2,5 miljoner euro. Årsbidraget visar den interna finansieringen som kan användas för investeringar, placeringar och amorteringar av lån.	Vuoden 2026 vuosikate on 2,5 miljoonaa euroa. Vuosikate osoittaa sisäisen rahoituksen, joka voidaan käyttää investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin
Avskrivningarna uppskattas bli ca 3,6 miljoner € för år 2026. Investeringsmassan under de senaste åren har varit stor och ökat avskrivningarna i kommunen. Den av kommunfullmäktige godkända avskrivningsplanen har korta avskrivningstider men ger kommunstyrelsen möjlighet att besluta om projektspecifika längre avskrivningstider i samband med att ett investeringsprojekt färdigställs. En investeringsreservering på 3,2 miljoner € för projektet med Ingåstrands infrabyggande gjordes i samband med bokslutet år 2020. Reserveringen gör att projektets avskrivningar upp till 3,2 miljoner € inte kommer att belasta kommunens resultat. För Kyrkfjärdens skolas investering har kommunen i samband med bokslutet 2021 gjort en investeringsreservering på 2,0 miljoner € och i samband med bokslutet 2022 gjordes en investeringsreservering för stomnätet Degerby - Störsvik på 860 000 €. Motsvarande investeringsreserveringar föreslås även i framtiden om kommunen gör positiva resultat.	Poistojen arvioidaan vuonna 2026 olevan noin 3,6 miljoonaa euroa. Investointimassa on viime vuosina ollut suuri ja se on lisännyt kunnan poistoja. Kunnanvaltuuston hyväksymän poistosuunnitelman poistoajat ovat lyhyitä, mutta kunnanhallituksella on mahdollisuus hyväksyä hankekohtaiset pidemmät poistoajat investointihankkeiden valmistuessa. Inkoonrannan infrahankkeelle tehtiin 3,2 miljoonan euron investointivaraus vuoden 2020 tilinpäätöksen yhteydessä. Varauksen myötä hankkeen poistot eivät siten vaikuta kunnan tulokseen poistojen ollessa 3,2 miljoonan euron varauksen puitteissa. Kunta teki vuoden 2021 tilinpäätöksen yhteydessä Kyrkfjärdens skolan investointikohteelle 2,0 miljoonan euron investointivarauksen, ja vuoden 2022 tilinpäätöksen yhteydessä tehtiin 860 000 euron investointivaraus Degerby - Störsvikin runkolinjalle. Vastaavia investointivarauksia esitetään myös tulevaisuudessa,

År 2026 beräknas kommunen kunna använda ca 0,4 miljoner € av de gjorda investeringsreserveringarna.	mikäli kunnan tulos on ylijäämäinen. Vuonna 2026 kunnan arvioidaan voivan käyttää n. 0,4 miljoonaa euroa tehdyistä investointivarauksista.
Enligt budgetens finansieringskalkyl minskar lånebeståndet med ca 1,5 miljoner € under verksamhetsåret 2026. Finansieringskalkylen granskar finansieringen av verksamheten. Skillnaden mellan verksamhetens, investeringarnas samt finansieringens kassaflöde visar förändringarna i kommunens likvida medel.	Talousarvion rahoituslaskelman mukaan lainakanta laskee toimintavuonna 2026 noin 1,5 miljoonalla eurolla. Rahoituslaskelmalla tarkastellaan toiminnan rahoitusta. Toiminnan, investointien sekä rahoituskassavirran erotus osoittaa kunnan likviditeetin muutokset.

BUDGETENS BINDANDE NIVÅER OCH DIREKTIV - TALOUSARVION SITOVUUSTASOT JA OHJEET

Budgeten är bindande mot fullmäktige enligt följande:	Talousarvio on sitova valtuustotasolla seuraavasti:
Driftsekonomidelen Driftsekonomidelens anslag är bindande på netto-nivå. Interna anslag är bindande mot motsvarande utgifts- eller inkomstanslag oberoende av ansvars-område.	**Käyttötalousosa** Käyttötalousosan määrärahat ovat sitovia nettotasolla. Sisäiset määrärahat ovat sitovia vastaavien meno- tai tulomäärärahojen suhteen vastuualueesta riippumatta.
Investeringsdelen Investeringsdelens anslag på nettonivå.	**Investointiosa** Investointiosan määrärahat nettotasolla.
Resultaträkningsdelen Utgiftsanslag: • räntekostnader • övriga finansiella kostnader Beräknade intäkter: • ränteintäkter • övriga finansiella intäkter	**Tuloslaskelmaosa** Menomääräraha: • korkokulut • muut rahoituskulut Arvioidut tuotot: • korkotuotot • muut rahoitustuotot
Finansieringsdelen I finansieringsdelen ingår följande anslag som är bindande gentemot fullmäktige: • ökning av upplåning • minskning av upplåning • långfristiga lån på nettonivå	**Rahoitusosa** Rahoitusosa sisältää seuraavat määrärahat, jotka ovat sitovia valtuustotasolla: • ottolainauksen lisäys • ottolainauksen vähennys • pitkäaikaiset lainat nettotasolla
Verksamhetsmål Målen är bindande. Nyckeltalen (volymmål, ekonomimål och kvalitetsmål) är riktgivande för förvaltningsorganen. Vid verkställigheten av budgeten ska till övriga delar iakttas vad som bestämts i anvisningarna för intern kontroll. Enheternas granskade dispositionsplaner ges kommunfullmäktige för kännedom.	**Toimintatavoitteet** Tavoitteet ovat sitovia. Hallintoelinten tunnusluvut (volyymi- ja talous- ja laatutavoitteet) ovat suuntaa-antavia. Talousarvion täytäntöönpanossa on muilta osin otettava huomioon sisäisen valvonnan ohjeiden määräykset. Yksiköiden tarkistetut käyttösuunnitelmat annetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.
Uppföljning av verksamhet och ekonomi Organen följer varje månad upp utfallet av budgeten och verksamheten. Organen ska varje kvartal rapportera till fullmäktige hur budgeten, målsättningar och verksamheten har utfallit.	**Toiminnan ja talouden seuranta** Toimielimet seuraavat talousarvion ja toiminnan toteutumista kuukausittain. Toimielinten tulee raportoida talousarvion, tavoitteiden ja toiminnan toteutumista valtuustolle neljännesvuosittain.
Koncerndirektiv Koncerndirektiv enligt kommunallagen har gjorts.	**Konserniohje** Kuntalain mukainen konserniohje on laadittu. Kunnan

Kommunens dotterbolag ska följa koncerndirektivet. Rapportering till kommunstyrelsen enligt kommunens tidtabell för delårsrapport.	tytäryhtiön on noudatettava annettua konserniohjetta. Raportointi kunnanhallitukselle kunnan osavuosikatsausaikataulun mukaan.

Verksamhetsorgan - Toimielin	Ansvarsområde	Vastuualue
Kommunfullmäktige - *Kunnanvaltuusto*	Kommunfullmäktige	*Kunnanvaltuusto*
Revisionsnämnden - *Tarkastuslautakunta*	Revision	*Tilintarkastus*
Centralvalnämnden - *Keskusvaalilautakunta*	Val	*Vaalit*
Kommunstyrelsen - *Kunnanhallitus*	Finansiering	*Rahoitus*
	Förvaltningsservice	*Hallintopalvelut*
	Regional landsbygdsförvaltning	*Seudullinen maaseutuhallinto*
	Mobilitetstjänster	*Liikkumisenpalvelut*
Nämnden för fostran och utbildning - *Kasvatus ja opetuslautakunta*	Förvaltning för fostran och utbildning	*Kasvatus- ja opetuslautakunnan hallinto*
	Småbarnspedagogik	*Varhaiskasvatus*
	Utbildning	*Opetus*
Välfärdsnämnden – *Hyvinvointilautakunta*	Välfärdsnämndens förvaltning	*Hyvinvointilautakunnan hallinto*
	Bibliotekstjänster	*Kirjastopalvelut*
	Kultur- och ungdomstjänster	*Kulttuuri- ja nuorisopalvelut*
	Motionstjänster och hälsofrämjande tjänster	*Liikuntapalvelut ja terveyden edistäminen*
Byggnads- och miljönämnden – *Rakennus- ja ympäristölautakunta*	Byggnads- och miljönämndens förvaltning	*Rakennus- ja ympäristölautakunnan hallinto*
	Byggnadstillsyn	*Rakennusvalvonta*
	Miljövård och miljöhälsovård	*Ympäristönsuojelu ja ympäristönterveydenhuolto*
	Planläggning	*Kaavoitus*
Tekniska nämnden – *Tekninen lautakunta*	Tekniska nämndens förvaltning	*Teknisen lautakunnan hallinto*
	Teknisk service	*Tekniset palvelut*
	Fastigheter	*Kiinteistöt*
	Vattentjänstverk (balansenhet)	*Vesihuoltolaitos (taseyksikkö)*

DRIFTSEKONOMI – KÄYTTÖTALOUS

Centralvalnämnden - *Keskusvaalilautakunta*

	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU -TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	-22 013	-8 444	0	0	0	0	0

Kommunfullmäktige - *Kunnanvaltuusto*

	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU -TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	-74 777	-75 004	-77 179	-72 179	-72 179	-73 622	-75 092

Revisionsnämnden - *Tarkastuslautakunta*

	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU -TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	-26 661	-24 975	-25 264	-25 264	-25 264	-25 769	-26 284

Kommunstyrelsen - *Kunnanhallitus*

	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU -TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	-2 596 578	-3 134 956	-2 767 914	-2 726 783	-2 726 783	-2 866 017	-2 923 526

Nämnden för fostran och utbildning - *Kasvatus ja opetuslautakunta*

	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU -TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	-12 874 602	-12 660 575	-12 614 663	-12 726 244	-12 726 244	-12 813 522	-13 038 587

Välfärdsnämnd - *Hyvinvointilautakunta*

	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU -TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	-2 082 364	-2 229 912	-2 243 477	-2 248 477	-2 248 477	-2 267 340	-2 312 380

Byggnads- och miljönämnden - *Rakennus- ja ympäristölautakunta*

	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU -TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	- 730 586	- 897 502	- 887 222	- 884 050	- 884 050	- 881 730	- 899 357

Tekniska nämnden - *Tekninen lautakunta*

	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU -TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	2 151 350	2 171 979	1 262 056	1 501 656	1 501 656	1 621 687	1 675 146

Totalt - *Yhteensä*

	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU -TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	-16 256 232	-16 859 389	-17 353 663	-17 181 341	-17 181 341	-17 306 313	-17 600 076

De interna överföringarna mellan kommunens sektorer består av interna hyror, förvaltningskostnader och kostnader för IT.	Kunnan toimialojen väliset sisäiset siirrot koostuvat sisäisistä vuokrista, hallintokustannuksista ja IT-kustannuksista.
De interna hyrorna består av en underhållshyra som täcker fastighetens användningskostnader och administrativa kostnader samt en kapitalhyra. Kapitalhyran beräknas enligt KST 27.9.2021 § 223 beslut; byggnadens tekniska värde x 6 % + markbottens andel för bostadsyta 0,30 €/m2/mån. Fördelningen görs enligt fastighetsytans användningsprocent.	Sisäiset vuokrat koostuvat kiinteistön käyttökustannukset ja hallintokustannukset kattavasta ylläpitovuokrasta sekä pääomavuokrasta. Pääomavuokra lasketaan KH 27.9.2021 § 223 päätöksen mukaisesti; rakennuksen tekninen arvo x 6 % + maapohjan osuus asuinpinta-alalle 0,30 €/m²/kk. Kustannusjako perustuu kiinteistöpinta-alan käyttöprosenttiin.
Förvaltningskostnaderna inkluderar kostnader för bokföring, personalförvaltning och översättningstjänster. Kostnaderna för bokföring fördelas enligt verksamhetsnetto, personalförvaltningen enligt personalmängden och översättningstjänsterna enligt nämndernas	Hallintokustannuksiin sisältyvät kirjanpidon, henkilöstöhallinnon ja käännöspalveluiden kustannukset. Kirjanpidon kustannukset jaetaan toimintaneton mukaisesti, henkilöstökustannukset henkilöstömäärän mukaisesti ja käännöspalvelut lautakuntien käännöstarpeiden

översättningsbehov. IT-kostnaderna fördelas enligt personalfördelning och till viss del användning.	mukaisesti. IT-kustannukset jaetaan henkilöstöjaon ja osittain käytön mukaisesti.

Fördelning av interna kostnader - Sisäisten kulujen jako		Int. hyror - Sis. vuokrat		Int. förvaltningskostnader - Sis. hallintokulut	
Kommunfullmäktige	Kunnanvaltuusto	10 390	0,33 %	3 745	0,18 %
Revision	Tilintarkastus	0	0,00 %	3 000	0,14 %
Finansiering	Rahoitus	0	0,00 %	785	0,04 %
Förvaltningsservice	Hallintopalvelut	103 731	3,26 %	110 704	5,27 %
Regional landsbygdsförvaltning	Seudullinen maaseutuhallinto	0	0,00 %	40 667	1,94 %
Mobilitetstjänster	Liikkumisenpalvelut	0	0,00 %	5 735	0,27 %
Förvaltning för fostran och utbildning	Kasvatus- ja opetuslautakunnan hallinto	37 324	1,17 %	49 642	2,36 %
Småbarnspedagogik	Varhaiskasvatus	419 791	13,19 %	387 563	18,44 %
Utbildning	Opetus	1 676 942	52,69 %	518 607	24,68 %
Välfärdsnämndens förvaltning	Hyvinvointilautakunnan hallinto	19 276	0,61 %	46 486	2,21 %
Bibliotekstjänster	Kirjastopalvelut	270 802	8,51 %	47 550	2,26 %
Kultur- och ungdomstjänster	Kulttuuri- ja nuorisopalvelut	365 224	11,48 %	182 753	8,70 %
Motionstjänster och hälsofrämjande tjänster	Liikuntapalvelut ja terveyden edistäminen	160 046	5,03 %	49 201	2,34 %
Byggnads- och miljönämndens förvaltning	Rakennus- ja ympäristölautakunnan hallinto	0	0,00 %	47 695	2,27 %
Byggnadstillsyn	Rakennusvalvonta	27 502	0,86 %	116 663	5,55 %
Miljövård och miljöhälsovård	Ympäristönsuojelu ja ympäristönterveydenhuolto	8 677	0,27 %	24 092	1,15 %
Planläggning	Kaavoitus	6 421	0,20 %	47 219	2,25 %
Tekniska nämndens förvaltning	Teknisen lautakunnan hallinto	20 074	0,63 %	54 005	2,57 %
Teknisk service	Tekniset palvelut	56 300	1,77 %	164 822	7,84 %
Fastigheter	Kiinteistöt	0	0,00 %	198 489	9,45 %
Ingå vatten	Inkoon vesi	0	0,00 %	1951	0,09 %
		3 182 500	**100 %**	**2 101 374**	**100 %**

INGÅ - INKOO

INGÅ - INKOO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**4 574 084**	**4 078 042**	**2 749 226**	**3 296 521**	**3 296 521**	**3 324 277**	**3 390 727**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	1 662 558	1 326 512	1 499 226	1 554 521	1 554 521	1 534 611	1 565 303
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	559 945	502 200	602 700	760 700	760 700	778 854	794 393
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	291 240	422 938	243 800	282 800	282 800	298 342	304 309
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	2 060 341	1 826 392	403 500	698 500	698 500	712 470	726 722
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-20 838 010**	**-20 937 431**	**-20 102 889**	**-20 477 862**	**-20 477 862**	**-20 630 590**	**-20 990 803**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-8 930 346	-8 879 976	-8 962 956	-9 099 953	-9 099 953	-9 143 285	-9 296 111
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-9 536 058	-9 888 125	-9 252 635	-9 452 311	-9 452 311	-9 543 337	-9 731 373
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 101 239	-1 177 800	- 922 150	- 943 450	- 943 450	- 946 503	- 947 414
Understöd - Avustukset	- 918 335	- 736 000	- 680 500	- 697 500	- 697 500	- 715 630	- 729 643
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	- 352 033	- 255 530	- 284 648	- 284 648	- 284 648	- 281 835	- 286 262
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-16 256 232**	**-16 859 389**	**-17 353 663**	**-17 181 341**	**-17 181 341**	**-17 306 313**	**-17 600 076**
Skatteintäkter - Verotulot	15 275 756	15 697 000	16 223 000	17 775 250	17 775 250	18 283 750	18 915 750
Statsandelar - Valtionosuudet	2 356 984	2 467 285	2 192 456	2 192 456	2 192 456	2 192 456	2 192 456
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	-1 157 158	- 684 450	- 548 000	- 325 640	- 325 640	- 320 391	- 315 290
Årsbidrag - Vuosikate	**219 349**	**620 446**	**513 793**	**2 460 725**	**2 460 725**	**2 849 502**	**3 192 840**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	-3 313 603	-3 458 355	-3 538 239	-3 649 104	-3 649 104	-3 501 397	-3 400 071
Förändring av avskrivningsdifferens - Poistoeron muutos	615 553	512 830	427 560	427 560	427 560	380 000	340 000
Förändring av reserver - Varausten muutos	-14 982	0	0	0	0	0	0
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-2 493 684**	**-2 325 079**	**-2 596 886**	**- 760 819**	**- 760 819**	**- 271 895**	**132 769**

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Hela kommunen - *Koko kunta*	158,3	147,8	144,7	-3,1

	Mål - Tavoite	2023	2024	2025	2026
25-64-åringar som fått utkomststöd under en längre period, antal -*Toimeentulotukea pitkäaikaisesti saaneet 25-64-vuotiaat, kpl*	-	56	*		
25-64-åringar som får sjukpension, % av befolkningen - *Työkyvyttömyyseläkettä saavat 25-64-vuotiaat, % väestöstä*	-	*	*		
Arbetslöshetsgrad, % av arbetskraften - *Työttömyysaste, % työvoimasta*	under- *alle* 5 % 2025	6,3	5,4		
Svårsysselsatta (strukturarbetslöshet), % av 15-64-åringar - *Vaikeasti työllistettävät (rakennetyöttömyys), % 15-64 vuotiasta*	under- *alle* 3 % 2025	2,4	2,2		
Jämställdhetsupplevelse, skala 1-5 - *Yhdenvertaisuuskokemus, asteikko 1-5*	5	3,1	2,8		
Delaktighetsupplevelse, skala 1-5 - *Osallisuuskokemus, asteikko 1-5*	5	3,3	2,4		
Antal ordnade invånarmöten/verksamhetssektor - *Asukaskokousten määrä/toimintasektori*	minst en per sektor/*vähintään 1 per sektori*	CEN/KES: 1 FU/KO: 2 VÄL/HYV: 6 BYM/RAK: 5 TEK/TEK; 5	CEN/KES: 1 FOKA: 1 VÄL/HYV: 3 BYM/RAK: 3 TEK: 4 Visions-/byakvällar - Visio-/kyläillat: 8 Övriga invånarmöten - Muut asukaskokoukset: 2		

* uppgiften finns inte att få - *tieto ei ole saatavilla*

	Mål - Tavoite	2023	2024	2025	2026
Antal invånare - *Asukasluku*	0,5 % årlig höjning från nivån 2022 till år 2025 - *0,5 % vuosittainen korotus vuoden 2022 tasosta vuoteen 2025*	5 379*	5 400	5 382 (30.9.2025)	
Nativitet, personer – *Syntyvyys, henkilömäärä*	-	43	41		

Under 15-åringar, % andel - *Alle 15-vuotiaiden % osuus*	-	14,6	14,1		
Demografisk försörjningskvot, % - *Demografinen huoltosuhde, %*	-	70,1	70,9		
Antal inflyttade i kommunen - *Kuntaan muuttaneiden määrä*	-	307	300		
Antal utflyttade från kommunen - *Kunnasta muuttaneiden määrä*	-	281	264		
Antal sålda Ingå-biljetter - *Myytyjen Inkoo-lippujen määrä*	120/mån.-*kk*	392	446		
Antalet sjötrafikrutter - *Vesiliikennereittien lukumäärä*	2	1	1		
Kommunens rekommendationsindex - *Kunnan suositteluindeksi*	80	47	14		
Trafikolyckor på kommunens område, antal - *Liikenneonnettomuuksia kunnan alueella, kpl*	Minskat antal trafikolyckor - *Liikenneonnettuuksien lukumäärän lasku*	6	4		
Ingå-omnämnanden i medier, antal - *Inkoo-maininnat mediassa, kpl*	Antalet Ingå-omnämnanden ökar. *Inkoo-mainintojen määrä lisääntyy.*	3 080	2 290		

	Mål - Tavoite	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Personalens rekommendationsindex - *Henkilöstön antama suositteluindeksi*	80	78	76		
Anslag som använts för näringslivssektorn, €/invånare - *Elinkeinotoimeen käytetty määräraha €/asukas*	30	22,25	20,62		
Antalet övernattningar i Ingå - *Yöpymisten määrä Inkoossa*	Antalet övernattningar i Ingå ökar. *Yöpymisten määrä Inkoossa lisääntyy.*	-	-		
Inkvarteringskapaciteten i Ingå - *Inkoon majoituskapasiteetti*	Inkvarteringskapaciteten ökar. *Majoituskapasiteetti kasvaa.*	-	-		
Möjlighet att ansluta till fibernät, % av invånare - *Mahdollisuus liittyä kuituverkkoon, %-asukkaista*	90 % år/v 31.12.2026	-	-		

	Mål - Tavoite	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Utsläpp/invånare - *Päästöt/asukas* tCO2e/invånare - *tCO2e/asukas*	Fram till år 2030 ska utsläppen vara 80 procent mindre än år 2007 *2030 mennessä 80 %*	6,3	*		

	alemmat päästöt kuin vuonna 2007				
Antal gemensamma upphandlingar som berör energilösningar/år - *Energiaratkaisuihin liittyvien yhteishankintojen määrä/vuosi*	Minst 1 *Vähintään 1*	-	0		

*Informationen finns inte att tillgå / *tietoa ei vielä saatavilla*

	Mål - Tavoite	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Inkomstskatte-% - *Tulovero-%*	en minskad % på lång sikt - *veroprosentin alentaminen pitkällä tähtäimellä*	8,11	8,1		
Det kumulativa överskottet €/inv. - *Ylijäämäkertymä €/asukas*	Fortsätter att upprätthålla ett överskott, utvecklingen följs upp *Tavoite ylijäämän ylläpitäminen, seurataan kehitystä*	1 656	1 190		
Egendomens eftersatta underhåll - *Omaisuuden korjausvelka*	Egendomens reparationsskuld minskar. Förutsätter årligen en skild utredning. *Omaisuuden korjausvelka vähenee. Vaatii vuosittain erillisselvityksen teettämistä.*	-	-		
Statlig finansiering för infrastrukturprojekt. € - *Infrarakennushankkeiden valtionrahoitus, €*	Finansiering ansöks aktivt *Rahoitusta haetaan aktiivisesti*	120 000 €	ca 580 000 €		
Lokala och regionala företags deltagande i konkurrensutsättningar, antal - *Paikallisten ja alueellisten yritysten osallistuminen kilpailutuksiin, määrä*	Antal lokala företagens deltagande i konkurrensutsättningar ökar *Paikallisten yritysten osallistuminen kilpailutuksiin kasvaa*	-	-		
Antal marknadsdialoger - *Markkinavuoropuhelujen määrä*	Marknadsdialoger förs med lägre tröskel *Markkinavuoropuheluja tehdään matalammalla kynnyksellä*	15	15		

KOMMUNFULLMÄKTIGE – KUNNANVALTUUSTO

KOMMUNFULLMÄKTIGE - KUNNANVALTUUSTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	0	0	0	0	0	0	0
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-74 777**	**-75 004**	**-77 179**	**-72 179**	**-72 179**	**-73 622**	**-75 092**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-40 537	-36 472	-43 404	-38 404	-38 404	-39 171	-39 953
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-29 159	-27 832	-16 745	-16 745	-16 745	-17 080	-17 421
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 738	- 300	0	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-2 344	-10 400	-17 030	-17 030	-17 030	-17 371	-17 718
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-74 777**	**-75 004**	**-77 179**	**-72 179**	**-72 179**	**-73 622**	**-75 092**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-74 777**	**-75 004**	**-77 179**	**-72 179**	**-72 179**	**-73 622**	**-75 092**

KOMMUNFULLMÄKTIGE - KUNNANVALTUUSTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-3 679**	**-14 112**	**-14 135**	**-14 135**	**-14 135**	**-14 418**	**-14 706**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde Kommunfullmäktige svarar för kommunens verksamhet och ekonomi samt kommunens strategiska ledning. **Verksamheten 2026 och ekonomisk analys** Kommunfullmäktige sammanträder regelbundet under verksamhetsåret. Därtill ordnas seminarier och/eller aftonskolor vid behov. Den nya strategin verkställs. **Framtidsutsikter 2027-2028** Kommunfullmäktige sammanträder regelbundet under verksamhetsåret. Därtill ordnas seminarier och/eller aftonskolor vid behov. Verkställigheten av strategin följs upp regelbundet. **Ansvarsperson** Förvaltningschefen **Redovisningsskyldig** Förvaltningschefen	**Toiminta-alue** Kunnanvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä kunnan strategisesta johtamisesta. **Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi** Kunnanvaltuusto kokoontuu säännöllisesti toimintavuoden aikana. Lisäksi järjestetään seminaareja ja/tai iltakouluja tarpeen mukaan. Uusi strategia toimeenpannaan. **Tulevaisuusnäkymät 2027-2028** Kunnanvaltuusto kokoontuu säännöllisesti toimintavuoden aikana. Lisäksi järjestetään seminaareja ja/tai iltakouluja tarpeen mukaan. Strategian toimeenpanoa seurataan säännöllisesti. **Vastuuhenkilö** Hallintojohtaja **Tilivelvollinen** Hallintojohtaja

Ansvarspersoner - Vastuuhenkilöt

Ansvarsområde Vastuualue	Resultatområde Tulosalue	Kostnadsställen Kustannuspaikat	Sakgranskare,reserv Asiatarkastaja,varalla	Godkännare,reserv Hyväksyjä,varalla	Ansvarsperson, redovisningsskyldig Vastuuhenkilö, tilivelvollinen
Kommunfullmäktige - *Kunnanvaltuusto*	Kommunfullmäktige - *Kunnanvaltuusto*	Kommunfullmäktige - *Kunnanvaltuusto*	Förvaltningsassistent, Förvaltningschef *Hallintoassistentti, Hallintojohtaja*	Förvaltningschef, Kommundirektör *Hallintojohtaja, Kunnanjohtaja*	Förvaltningschef *Hallintojohtaja*

REVISION – TILINTARKASTUS

REVISION - TILINTARKASTUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-26 661**	**-24 975**	**-25 264**	**-25 264**	**-25 264**	**-25 769**	**-26 284**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-4 657	-4 935	-4 914	-4 914	-4 914	-5 012	-5 112
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-21 676	-20 000	-20 300	-20 300	-20 300	-20 706	-21 120
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 328	-40	-50	-50	-50	-51	-52
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-26 661**	**-24 975**	**-25 264**	**-25 264**	**-25 264**	**-25 769**	**-26 284**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-26 661**	**-24 975**	**-25 264**	**-25 264**	**-25 264**	**-25 769**	**-26 284**

REVISION - TILINTARKASTUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-3 000**	**-3 000**	**-3 000**	**-3 000**	**-3 000**	**-3 060**	**-3 121**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Revisionsnämnden ska bereda de ärenden som gäller granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige ska fatta beslut om samt utvärdera om de verksamhetsmässiga och ekonomiska mål som uppställts av fullmäktige har verkställts. Revisionsnämnden ska för varje år överlåta en utvärderingsberättelse till fullmäktige med en redogörelse för resultaten av utvärderingen. Fullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet.	Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunta antaa kultakin vuodelta valtuustolle arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.
Revisionsnämnden upprätthåller det i 84 § i kommunallagen avsedda registret över bindningar och övervakar att skyldigheten att redogöra för sina bindningar iakttas.	Tarkastuslautakunta toimii Kuntalain 84 §:n mukaisen sidonnaisuusrekisterin ylläpitäjänä ja valvoo sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista.
Som kommunens revisionssamfund fungerar för åren 2024-2027 BDO Audiator Oy.	Kunnan tilintarkastusyhteisönä toimii BDO Audiator Oy vuosina 2024-2027.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Granskningsverksamheten fortsätter normalt.	Tarkastustoiminta jatkuu entisellään.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Granskningsverksamheten fortsätter normalt.	Tarkastustoiminta jatkuu entisellään.

Ansvarspersoner - Vastuuhenkilöt

Ansvarsområde Vastuualue	Resultatområde Tulosalue	Kostnadsställen Kustannuspaikat	Sakgranskare,reserv Asiatarkastaja,varalla	Godkännare,reserv Hyväksyjä,varalla	Ansvarsperson, redovisningsskyldig Vastuuhenkilö, tilivelvollinen
Kommunfullmäktige - *Kunnanvaltuusto*	Kommunfullmäktige - *Kunnanvaltuusto*	Kommunfullmäktige - *Kunnanvaltuusto*	Ekonomichef, förvaltningschef *Talouspäällikkö, hallintojohtaja*	Förvaltningschef, kommundirektör *Hallintojohtaja, kunnanjohtaja*	-

VAL – VAALIT

VAL - VAALIT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**30 672**	**13 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	20 424	13 000	0	0	0	0	0
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	10 248	0	0	0	0	0	0
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-52 685**	**-21 444**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-33 636	-11 444	0	0	0	0	0
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-15 801	-10 000	0	0	0	0	0
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 649	0	0	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	- 600	0	0	0	0	0	0
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-22 013**	**-8 444**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	0	0	0
Årsbidrag - Vuosikate	**-22 013**	**-8 444**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-22 013**	**-8 444**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde Centralvalnämnden svarar för ordnandet av allmänna val till den delen som det enligt lagstiftningen ingår i kommuns uppgifter.	**Toiminta-alue** Keskusvaalilautakunta vastaa yleisten vaalien järjestämisestä siltä osin kuin se lainsäädännön mukaan on kunnan tehtävä.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys Inga ordinarie val under år 2026.	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi** Vuoden 2026 aikana ei järjestetä säännöllisiä vaaleja.
Framtidsutsikter 2027-2028 Riksdagsval hålls i april 2027.	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028** Eduskuntavaalit järjestetään huhtikuussa 2027.
Ansvarsperson Förvaltningschefen **Redovisningsskyldig** Förvaltningschefen	**Vastuuhenkilö** Hallintojohtaja **Tilivelvollinen** Hallintojohtaja

Ansvarspersoner - Vastuuhenkilöt

Ansvarsområde Vastuualue	Resultatområde Tulosalue	Kostnadsställen Kustannuspaikat	Sakgranskare,reserv Asiatarkastaja,varalla	Godkännare,reserv Hyväksyjä,varalla	Ansvarsperson, redovisningsskyldig Vastuuhenkilö, tilivelvollinen
Val - *Vaalit*	Val - *Vaalit*	Val - *Vaalit*	Förvaltningschef, ekonomichef *Hallintojohtaja, talouspäällikkö*	Kommundirektör, förvaltningschef *Kunnanjohtaja, hallintojohtaja*	Förvaltningschef *Hallintojohtaja*

KOMMUNSTYRELSEN - KUNNANHALLITUS

Ansvarspersoner - Vastuuhenkilöt

Ansvarsområde Vastuualue	Resultatområde Tulosalue	Kostnadsställen Kustannuspaikat	Sakgranskare,reserv Asiatarkastaja,varalla	Godkännare,reserv Hyväksyjä,varalla	Ansvarsperson, redovisningsskyldig Vastuuhenkilö, tilivelvollinen
Finansiering - *Rahoitus*	Finansiering - *Rahoitus*	Finansiering - *Rahoitus*	Ekonomichef, förvaltningschef *Talouspäällikkö, hallintojohtaja*	Kommundirektör, ekonomichef *Kunnanjohtaja, talouspäällikkö*	Kommundirektör *Kunnanjohtaja*
Förvaltningsservice - *Hallintopalvelut*	Kommunstyrelsen - *Kunnanhallitus*	Kommunstyrelsen - *Kunnanhallitus*	Förvaltningsassistent, Förvaltningschef *Hallintoassistentti, Hallintojohtaja*	Förvaltningschef, Kommundirektör *Hallintojohtaja, Kunnanjohtaja*	Förvaltningschef, Kommundirektör *Hallintojohtaja, Kunnanjohtaja*
	Näringsverksamhetens utveckling - *Elinkeinojen kehittäminen*	Näringsverksamhet - *Elinkeinotoiminta*			
	Pr och marknadsföring - *PR ja markkinointi*	Pr och marknadsföring - *PR ja markkinointi*	Förvaltningsassistent, Kommunikations- och livskraftschef *Hallintoassistentti, Viestintä- ja elinvoimapäällikkö*	Kommunikations- och livskraftschef, Kommundirektör *Viestintä- ja elinvoimapäällikkö, Kunnanjohtaja*	Kommunikations- och livskraftschef, Kommundirektör *Viestintä- ja elinvoimapäällikkö, Kunnanjohtaja*
	Övriga tjänster - *Muut palvelut* Förvaltningstjänster *Hallintopalvelut*	Övriga tjänster - *Muut palvelut*			
		Kanslitjänster - *Toimistopalvelut*	Förvaltningsassistent, Förvaltningschef *Hallintoassistentti, Hallintojohtaja*	Förvaltningschef, Kommundirektör *Hallintojohtaja, Kunnanjohtaja*	Förvaltningschef, Kommundirektör *Hallintojohtaja, Kunnanjohtaja*
		Personalförvaltningstjänster - *Henkilöstöhallinto-palvelut*	Förvaltningsassistent, Personalchef *Hallintoassistentti, Henkilöstöpäällikkö*	Personalchef, Förvaltningschef *Henkilöstöpäällikkö, Hallintojohtaja*	Kommundirektör *Kunnanjohtaja*
	Mark- och vattenområden - *Maa- ja vesialueet*	Åkrar, skog, vatten- och markområden - *Pellot, metsät, vesi- ja maa-alueet*	Förvaltningschef, ekonomichef *Hallintojohtaja, talouspäällikkö*	Kommundirektör, förvaltningschef *Kunnanjohtaja, hallintojohtaja*	
	Förvaltningstjänster *Hallintopalvelut*	Sysselsättningstjänster *Työllisyyspalvelut*	Förvaltningsassistent, Förvaltningschef *Hallintoassistentti, Hallintojohtaja*	Förvaltningschef, Kommundirektör *Hallintojohtaja, Kunnanjohtaja*	Kommundirektör *Kunnanjohtaja*
		Integration *Integraatio*	Förvaltningsassistent, Förvaltningschef *Hallintoassistentti, Hallintojohtaja*	Förvaltningschef, Kommundirektör *Hallintojohtaja, Kunnanjohtaja*	Kommundirektör *Kunnanjohtaja*
Regional landsbygdsförvaltning – *Seudullinen maaseutuhallinto*	Landsbygdsförvaltning - *Maaseutupalvelut*	Landsbygdstjänster - *Maaseutupalvelut*	Landsbygdsombud 1, landsbygdsombud 2 *Maaseutuasiamies 1, maaseutuasiamies 2*	Landsbygdschef, förvaltningschef *Maaseutujohtaja, hallintojohtaja*	Landsbygdschef *Maaseutujohtaja*
Mobilitetstjänster- *Liikkumisenpalvelut*	Mobilitetstjänster- *Liikkumisenpalvelut*	Mobilitetstjänster- *Liikkumisenpalvelut*	Logistiker, förvaltningschef *Logistikko, hallintojohtaja*	Förvaltningschef, kommundirektör *Hallintojohtaja, kunnanjohtaja*	Kommundirektör *Kunnanjohtaja*

FINANSIERING – RAHOITUS

FINANSIERING - RAHOITUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**1 311**	**3 000**	**1 500**	**1 500**	**1 500**	**1 530**	**1 561**
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	1 311	3 000	1 500	1 500	1 500	1 530	1 561
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-64 441**	**-62 378**	**-57 585**	**-57 585**	**-57 585**	**-58 737**	**-59 912**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-4 260	-2 000	-1 800	-1 800	-1 800	-1 836	-1 873
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-67 573	-63 878	-61 785	-61 785	-61 785	-63 021	-64 281
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	7 393	3 500	6 000	6 000	6 000	6 120	6 242
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-63 129**	**-59 378**	**-56 085**	**-56 085**	**-56 085**	**-57 207**	**-58 351**
Skatteintäkter - Verotulot	15 275 756	15 697 000	16 223 000	17 775 250	17 775 250	18 283 750	18 915 750
Statsandelar - Valtionosuudet	2 356 984	2 467 285	2 192 456	2 192 456	2 192 456	2 192 456	2 192 456
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	-1 114 497	- 664 877	- 528 427	- 306 067	- 306 067	- 300 427	- 294 927
Årsbidrag - Vuosikate	**16 455 113**	**17 440 030**	**17 830 944**	**19 605 554**	**19 605 554**	**20 118 572**	**20 754 928**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**16 455 113**	**17 440 030**	**17 830 944**	**19 605 554**	**19 605 554**	**20 118 572**	**20 754 928**

FINANSIERING - RAHOITUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-1 092**	**- 878**	**- 785**	**- 785**	**- 785**	**- 801**	**- 817**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Kommunens andel av beskattningskostnaderna, övriga finansieringskostnader.	Kunnan osuus verotuskustannuksista, muut rahoituskustannukset.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Beskattningskostnaderna är på samma nivå.	Verotuskustannukset pysyvät muuttumattomina.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Beskattningskostnaderna är på samma nivå.	Verotuskustannukset pysyvät muuttumattomina.
Ansvarsperson Kommundirektören **Redovisningsskyldig** Kommundirektören	**Vastuuhenkilö** Kunnanjohtaja **Tilivelvollinen** Kunnanjohtaja

FÖRVALTNINGSSERVICE – HALLINTOPALVELUT

FÖRVALTNINGSSERVICE - HALLINTOPALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**1 393 355**	**1 162 813**	**1 139 355**	**1 294 355**	**1 294 355**	**1 269 242**	**1 294 627**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	1 099 413	1 073 813	1 054 355	1 104 355	1 104 355	1 075 442	1 096 950
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	362	0	1 500	106 500	106 500	108 630	110 803
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	103 637	55 000	50 000	50 000	50 000	51 000	52 020
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	189 943	34 000	33 500	33 500	33 500	34 170	34 854
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-3 223 750**	**-3 312 384**	**-3 086 256**	**-3 183 125**	**-3 183 125**	**-3 280 087**	**-3 345 880**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 892 099	- 848 280	- 767 901	- 863 070	- 863 070	- 880 332	- 897 931
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-1 523 834	-1 910 180	-1 841 604	-1 850 804	-1 850 804	-1 911 940	-1 950 379
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-38 968	-41 650	-12 200	-13 700	-13 700	-13 974	-14 252
Understöd - Avustukset	- 576 643	- 370 000	- 313 000	- 304 000	- 304 000	- 319 260	- 325 645
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	- 192 206	- 142 274	- 151 551	- 151 551	- 151 551	- 154 581	- 157 673
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-1 830 394**	**-2 149 571**	**-1 946 901**	**-1 888 770**	**-1 888 770**	**-2 010 845**	**-2 051 253**
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	- 173	0	0	0	0	0	0
Årsbidrag - Vuosikate	**-1 830 568**	**-2 149 571**	**-1 946 901**	**-1 888 770**	**-1 888 770**	**-2 010 845**	**-2 051 253**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	-61 237	-83 856	- 158 923	- 158 923	- 158 923	- 137 795	- 123 691
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-1 891 804**	**-2 233 427**	**-2 105 824**	**-2 047 693**	**-2 047 693**	**-2 148 640**	**-2 174 944**

FÖRVALTNINGSSERVICE - HALLINTOPALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	**1 097 919**	**1 070 813**	**1 054 355**	**1 054 355**	**1 054 355**	**1 075 442**	**1 096 950**
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**- 196 890**	**- 202 114**	**- 214 435**	**- 214 435**	**- 214 435**	**- 218 723**	**- 223 098**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Kommunstyrelsen Förtroendevalda	**Kunnanhallitus** Luottamushenkilöt
Näringsverksamhet Kommundirektören ansvarar i samarbete med näringslivsgruppen för fastställandet av näringslivets verksamhetsförutsättningar.	**Elinkeinotoiminta** Kunnanjohtaja vastaa yhteistyössä elinkeinoryhmän kanssa elinkeinoelämän toimintaedellytysten vahvistamisesta.
Från och med maj 2025 har kommunen ett markanvändningsavtal tillsammans med markägarna på Joddböleområdet och Blastr Green Steel. Genom avtalet erhåller kommunen ersättningar, som kommunen i första hand använder för utveckling av Joddböle området.	Toukokuusta 2025 alkaen kunnalla on maankäyttösopimus yhdessä maanomistajien ja Blastr Green Steelin kanssa Joddbölen alueella. Sopimuksen myötä kunta saa korvauksia, joita se käyttää ensisijaisesti Joddbölen alueen kehittämiseen.
PR och marknadsföring Kommunen marknadsförs i enlighet med den marknadsföringsplan som kommunstyrelsen har godkänt och det åtgärdsprogram som utarbetas årligen.	**PR ja markkinointi** Kuntaa markkinoidaan kunnanhallituksessa hyväksytyn markkinointisuunnitelman ja vuosittain laadittavan toimenpideohjelman mukaisesti.
Övriga tjänster Kommunen äger aktier eller är medlem i följande aktiebolag, föreningar och organisationer (ansvarsområde kommunstyrelsen): - Finlands Kommunförbund - Sydkustens landskapsförbund - Nylands förbund - Kommunala arbetsmarknadsverket - Kuntien Tiera Oy - Numera Palvelut Oy - Kommunbostäder Ab - Ingå Pensionärshem rf	**Muut palvelut** Kunta on osakkeenomistaja tai jäsenenä seuraavissa osakeyhtiöissä, yhdistyksissä ja järjestöissä (vastuualue kunnanhallitus): - Suomen Kuntaliitto - Sydkustens landskapsförbund - Uudenmaan liitto - Kunnallinen työmarkkinalaitos - Kuntien Tiera Oy - Numera Palvelut Oy - Kunta-asunnot Oy - Ingå Pensionärshem rf

- Ab Ingå Båthamnar - C-Fiber Hanko Oy	- Inkoon Venesatamat Oy - C-Fiber Hanko Oy
Förvaltnings-, kansli- och personalförvaltningstjänster Förvaltningstjänsterna ansvarar för organiseringen av centraliserade ICT-, bokförings- och faktureringstjänster, allmänna kanslitjänster och centraliserade personaladministrationstjänster. ICT, bokföring, fakturering och personaladministration produceras av utomstående serviceproducenter. Samarbetskommissionen deltar i utvecklingen av personaladministrationen i enlighet med lagen om samarbetsförfarande.	**Hallinto-, toimisto- ja henkilöstöhallintopalvelut** Hallintopalvelut vastaa keskitettyjen ICT-, kirjanpito- ja laskutuspalveluiden, yleisten toimistopalveluiden ja keskitettyjen henkilöstöhallintopalveluiden järjestämisestä. ICT-, kirjanpito-, laskutus- ja henkilöstöpalvelut tuotetaan ulkopuolisen palveluntuottajan toimesta. Yhteistoimintalain mukainen yhteistyötoimikunta osallistuu henkilöstöhallinnon kehittämiseen.
Sysselsättningstjänster Centralförvaltningen ansvarar för sysselsättningstjänsterna till den del de hör till kommunens uppgifter. Raseborgs stad fungerar som värdkommun för det gemensamma sysselsättningsområdet som består av Hangö, Ingå och Raseborg.	**Työllisyyspalvelut** Keskushallinto vastaa työllisyyspalveluista siltä osin kuin ne kuuluvat kunnan tehtäviin. Raaseporin kaupunki toimii Hangon, Inkoon ja Raaseporin muodostaman yhteisen työllisyysalueen isäntäkuntana.
Integrationstjänster Centralförvaltningen ansvarar för integrationstjänsterna i kommunen. Ingå kommun inleder ett kommunalt samarbete gällande integrationstjänsterna.	**Kotoutumispalvelut** Keskushallinto vastaa kunnan kotoutumispalveluista. Inkoon kunta liittyy kotoutumispalveluita koskevaan kunnalliseen yhteistyöhön.
Åkrar, skogar, mark- och vattenområden Centralförvaltningen ansvarar för förvaltning av kommunens arrendejordar, skötseln av kommunens skogar och förvaltningen av kommunens vattenområden. Kommunen avverkar under året skog för ett belopp på 50 000 euro enligt kommunens skogsbruksplan och färdplanen för att uppnå klimatmålet, så att försäljningen i första hand sker från myrar som ska restaureras.	**Pellot, metsät, maa- ja vesialueet** Keskushallinto vastaa kunnan vuokramaiden hallinnosta ja kunnan metsien hoidosta sekä kunnan vesialueiden hallinnoinnista. Kunta tekee vuoden aikana metsänhakkuita 50 000 euron arvosta kunnan metsäsuunnitelman ja ilmastotiekartan mukaisesti niin, että ensisijaisesti myynti soiden ennallistamiskohteista.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
År 2026 präglas igen av en minskning av personalresurserna och av arbetet med att etablera nya verksamhetsformer för att effektivisera verksamheten. I slutet av år 2025 övergick man till en ny modell för att producera översättningstjänster, där man i större utsträckning tar i bruk artificiell intelligens och använder språkkontrolltjänster. Den här förändringsprocessen fortsätter under år 2026 med målet att utveckla och hitta smidigare arbetssätt. Reformen av översättningstjänsterna beräknas ge kommunen en årlig besparing på cirka 30 000 euro. I allmänhet strävar man efter att bredda användningen av artificiell intelligens inom förvaltningen, och personalen stöds i införandet genom utbildningar.	Vuotta 2026 leimaa jälleen kerran henkilöresurssien väheneminen ja uusien toimintamuotojen vakiinnuttaminen toiminnan tehostamiseksi. Vuoden 2025 loppupuolella siirryttiin uuteen muotoon tuottaa käännöspalveluja, jossa hyödynnetään keinoälyä suuremmissa määrin ja käytetään kielitarkistuspalveluja. Tämä muutosprosessi jatkuu vuoden 2026 puolella tavoitteena kehittää ja löytää sujuvampia toimintatapoja. Käännöspalvelujen uudistus tuo kunnalle laskelmien mukaan n. 30 000 euron vuotuisen säästön. Yleisesti ottaen pyritään laajentamaan keinoälyn käyttöä hallinnossa ja henkilökuntaa tuetaan sen käyttöönotossa koulutusten avulla.
Under år 2026 görs en utredning och förslag till sätt att effektivera hela kommunens organisation, så att dess effekter kan beaktas vid uppgörandet av budgeten för 2027.	Vuoden 2026 aikana tehdään selvitys ja ehdotus koko kunnan organisaation tehostamiseksi siten, että sen vaikutukset voidaan ottaa huomioon vuoden 2027 talousarvion laadinnassa.
Ändringen av upphandlingslagen, som sannolikt träder i kraft i början av år 2026, skapar stor osäkerhet kring framtiden för bokförings-, löne- och ICT-tjänsterna. Dessa tjänster är helt och hållet utkontrakterade till Numera Palvelut Oy och Tiera Oy, som enligt den nuvarande upphandlingslagen är anknutna enheter. Den nya upphandlingslagen kommer sannolikt att begränsa upphandlingar från anknutna enheter, vilket betyder att kommunen inte längre skulle kunna köpa tjänster direkt av dessa aktörer. Därför måste dessa tjänster ordnas på ett nytt sätt under de kommande åren. Bedömningen av olika alternativ och planeringen av framtiden fortsätter under år 2026. Numera Palvelut Oy såldes till Administer Oyj	Hankintalain muutos, mikä todennäköisesti astuu voimaan 2026 vuoden alussa aiheuttaa suurta epävarmuutta kirjanpito-, palkka- ja ICT-palveluiden tulevaisuudelle. Nämä palvelut ovat kokonaisuudessaan ulkoistettu Numera Palvelut Oy:lle ja Tiera Oy:lle, jotka ovat nykyisen hankintalain mukaisia sidosyksikköjä. Uusi hankintalaki tulee luultavasti rajoittamaan hankintoja sidosyksiköiltä ja näin ollen kunta ei voisi hankkia palveluja suoraan näiltä toimijoilta. Tämän takia nämä palvelut jouduttaisiin järjestämään uudella tavalla lähivuosien aikana. Eri vaihtoehtojen arviointi ja tulevaisuuden suunnittelu jatkuu vuonna 2026. Numera Palvelut Oy myytiin Administer Oyj:lle kesällä 2025 ja siirtosuostumuksella palveluita voidaan

sommaren 2025, och med överföringstillstånd kan tjänster produceras i sin nuvarande form fram till mitten av år 2027.	tuottaa nykyisessä muodossaan vuoden 2027 keskivaiheeseen asti.
Kommunen beslöt år 2025 att utkontraktera sin växelverksamhet. Under år 2026 fortsätter utvecklingen av den här verksamheten i samarbete med aktören. Systemlösningen har visat sig vara billigare än vad man ursprungligen beräknat, vilket ger en extra besparing på 6 400 euro för år 2026 jämfört med år 2025. Sammanlagt har outsourcing av växeln möjliggjort en årlig besparing på cirka 39 000 euro för kommunen.	Kunta päätti ulkoistaa vaihdepalvelunsa vuonna 2025. Vuonna 2026 jatketaan tämän toiminnan kehittämistä yhteistyössä toimijan kanssa. Järjestelmämuoto on osoittautunut halvemmaksi kuin mitä oli aluksi arvioitu ja tämä tuo 6 400 euron lisäsäästön vuodelle 2026 vuoden 2025 talousarvioon verrattuna. Kokonaisuudessaan vaihteen ulkoistus on mahdollistanut n. 39 000 euron säästön per vuosi kunnalle.
Under år 2026 kommer chefsmöten att fortsätta regelbundet för att säkerställa en kontinuerlig dialog och utveckling inom ledarskapet. Fortbildning i anvisningar kommer att ordnas för att stöda chefer och personal i det praktiska arbetet och säkerställa enhetliga verksamhetssätt. En personalenkät om intran kommer att genomföras för att få insikt i personalens erfarenheter och åsikter. Resultaten används för att identifiera utvecklingsområden och förbättra intrans funktionalitet och användarvänlighet.	Vuonna 2026 esihenkilökokoukset jatkuvat säännöllisesti, jotta voidaan varmistaa jatkuva vuoropuhelu ja johtajuuden kehittäminen. Ohjeistuksiin liittyvää täydennyskoulutusta järjestetään esihenkilöille ja henkilöstölle käytännön työn tukemiseksi sekä yhtenäisten toimintatapojen varmistamiseksi. Henkilöstölle toteutetaan kysely intrasta, jonka avulla saadaan tietoa henkilöstön kokemuksista ja mielipiteistä. Tuloksia hyödynnetään kehittämiskohteiden tunnistamisessa sekä intran toimivuuden ja käytettävyyden parantamisessa.
Nivålönesystemet kommer att vidareutvecklas som en del av arbetet för en rättvis och transparent lönepolitik. Centralförvaltningen kommer dessutom att skapa ett system där samtliga tjänster, befattningar och i budgeten fastslagna visstidsanställningar finns uppräknade, för att förbättra översikten och planeringen av personalresurserna.	Tasopalkkajärjestelmää kehitetään edelleen osana työtä oikeudenmukaisen ja läpinäkyvän palkkapolitiikan edistämiseksi. Keskushallinto laatii lisäksi järjestelmän, johon on koottu kaikki virat, tehtävät ja talousarviossa vahvistetut määräaikaiset työsuhteet henkilöstöresurssien paremman kokonaiskuvan ja suunnittelun tueksi.
Personalens välbefinnande främjas genom bland annat epassi och subventionerade gymtjänster.	Henkilöstön hyvinvointia edistetään muun muassa Epassin ja tuettujen kuntopalveluiden avulla.
År 2026 inleds en ny avtalsperiod för företagshälsovårdstjänsterna, som konkurrensutsattes år 2025. Tjänsteproducenten Mehiläinen Oy fortsätter, vilket innebär att övergången förväntas bli smidig.	Vuonna 2026 alkaa uusi sopimuskausi työterveyspalvelujen kanssa, jotka kilpailutettiin vuonna 2025. Palvelun tuottajana jatkuu Mehiläinen Oy, joten siirtymästä odotetaan sujuvaa.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
De kommande åren kommer att bli utmanande för de flesta kommuner i Finland. Den aktuella reformen av statsandelsystemet kan komma att förändra kommunernas finansieringsgrund avsevärt, och det finns en risk att det ekonomiska trycket på kommunerna ökar ytterligare. Därför måste även Ingå förbereda sig på att fortsätta det målmedvetna arbetet för att balansera ekonomin.	Tulevat vuodet tulevat olemaan haastavia valtaosalle Suomen kunnista. Ajankohtainen valtionosuusjärjestelmän uudistus voi merkittävästi muuttaa kuntien rahoituspohjaa, ja on olemassa riski, että kuntatalouden paineet kasvavat entisestään. Tämän vuoksi myös Inkoon on varauduttava jatkamaan määrätietoista työtä talouden tasapainottamiseksi.
Samtidigt som kommunen effektiverar sin verksamhet och granskar sina strukturer kritiskt, är det viktigt att också se möjligheterna. Ingå har starka förutsättningar att lyckas under de kommande åren. Kommunens läge, livskraftiga miljö och utvecklingspotential skapar en realistisk grund för tillväxt inom näringslivet. Det är fullt möjligt att utveckla företagsverksamheten i sådan omfattning att den får en positiv inverkan på hela regionens ekonomiska utveckling.	Samalla kun kunta tehostaa toimintaansa ja tarkastelee rakenteitaan kriittisesti, on tärkeää nähdä myös mahdollisuudet. Inkoolla on vahvat edellytykset menestyä tulevina vuosina. Kunnan sijainti, elinvoimainen ympäristö ja kehittämispotentiaali luovat realistisen pohjan elinkeinotoiminnan kasvulle. On täysin mahdollista kehittää yritystoimintaa niin laajassa mittakaavassa, että sillä on myönteinen vaikutus koko alueen taloudelliseen kehitykseen.
Ändringen av upphandlingslagen kommer att påverka förvaltningstjänsternas verksamhet på längre sikt. Kommunen kommer sannolikt att vara tvungen att hitta nya lösningar för bokförings-, löne- och ICT-tjänsterna. Senast under år 2026 måste det vara klart hur dessa stödtjänster ska ordnas framöver, och övergångsperioden fortsätter troligen åtminstone till år 2027. Förändringen kommer att belasta förvaltningen, och genomförandet kommer att kräva resurser.	Hankintalain muutos tulee vaikuttamaan hallintopalveluiden toimintaan pitkällä tähtäimellä. Kunta tulee oletettavasti olemaan pakotettu löytämään uusia ratkaisuja kirjanpito-, palkka ja ICT-palveluiden osalta. Viimeistään vuonna 2026 pitää olla selvää miten nämä tukipalvelut järjestetään jatkossa ja siirtymäkausi jatkuu luultavasti ainakin vuoteen 2027 asti. Muutos tulee kuormittamaan hallintoa ja sen läpivieminen tulee vaatimaan resursseja.

Det elektroniska arkivet togs i bruk år 2025. För närvarande används olika program i dokumenthanteringen beroende på dess skede, och i samband med införandet av det elektroniska arkivet har man identifierat en möjlighet att enhetliggöra detta. Under år 2026 utreds närmare möjligheterna att harmonisera dokumenthanteringen, med målet att effektivisera och förenkla verksamheten. I utredningen kartläggs de olika programmens funktioner och de förändringar i arbetssätt som eventuella programändringar skulle medföra. En eventuell förändring planeras att genomföras under åren 2027–2028. **Ansvarsperson** Kommundirektören **Redovisningsskyldiga** Kommundirektören	Sähköinen arkistointi otettiin käyttöön vuonna 2025. Tällä hetkellä asiakirjahallintaan käytetään eri ohjelmia sen eri vaiheessa ja sähköisen arkiston käyttöönoton yhteydessä on tunnistettu mahdollisuus yhtenäistää tätä. Vuonna 2026 selvitetään tarkemmin mahdollisuutta yhtenäistää asiakirjahallintaa, tavoitteena tehostaa ja sujuvoittaa toimintaa. Selvityksessä kartoitettaisiin eri ohjelmien toiminnallisuuksia ja ohjelmamuutosten tuomia toimintatapamuutoksia. Mahdollinen muutos olisi tarkoitus toteuttaa vuosien 2027-2028 aikana **Vastuuhenkilö** Kunnanjohtaja **Tilivelvolliset** Kunnanjohtaja

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen säkerställer en balanserad ekonomi genom att förnya strukturer och förvaltning samt genom att effektivera sina verksamheter. *Kunta turvaa tasapainoisen talouden uudistamalla rakenteita ja hallintoa sekä tehostamalla toimintojaan.*	Kommunen fortsätter följa sitt totalekonomiska program och uppdaterar det senast i samband med budgetbehandlingen för 2027. Målsättningen är att kommunens ekonomi ska vara i balans senast år 2029. Vid uppdateringen görs även en analys angående skattehöjningarnas effekter samt behov av åtgärder *Kunta jatkaa kokonais-taloudellisen ohjelmansa noudattamista ja päivittää sen viimeistään vuoden 2027 talousarviokäsittelyn yhteydessä. Tavoitteena on, että kunnan talous on tasapainossa viimeistään vuonna 2029. Päivityksen yhteydessä tehdään myös analyysi veronkorotuksien vaikutuksista sekä toimenpidetarpeesta.*	Programmet följs upp månatligen av kommunstyrelsen samt av kommunfullmäktige i samband med delårsrapporten. Uppdatering av programmet i samband med budgetarbetet 2027. *Ohjelman toteutusta seurataan kuukausittain kunnanhallituksessa, ja kunnanvaltuusto saa tilannekatsauksen osavuosikatsauksen yhteydessä. Ohjelma päivitetään vuoden 2027 talousarviotyön yhteydessä.*	Kommundirektören i samarbete med ekonomichefen *Kunnanjohtaja yhteistyössä talouspäällikön kanssa* 1-11/2026
	Kommunen ser över sin budgetprocess och diskuterar arbetsfördelningen mellan nämnderna, styrelsen och fullmäktige. *Kunta tarkastelee talousarvioprosessiaan ja käy keskustelua lautakuntien, kunnanhallituksen ja valtuuston välisestä työnjaosta.*	Utredningen gjord tills budgetdirektivet ges för 2027 *Selvitys tehdään ennen vuoden 2027 talousarviohjeen antamista.*	Kommundirektören i samarbete med ekonomichefen *Kunnanjohtaja yhteistyössä talouspäällikön kanssa* 1-6/2026
	Förberedelse för upphandling av bokförings- och lönetjänster. *Valmistautuminen kirjanpito- ja palkkapalveluiden hankintaan.*	Upphandlingen färdig. *Hankinta tehty.*	Kommundirektören *Kunnanjohtaja* 4-12/2026
	Man utreder möjligheterna att mer effektivt hantera dokumenten inom kommunen genom att granska användningen av olika program i	Utredningen gjord. *Selvitys tehty.*	Förvaltningschefen *Hallintojohtaja* 4-6/2026

	organisationen. *Selvitetään mahdollisuuksia tehostaa kunnan asiakirjahallintaa tarkastelemalla eri ohjelmien käyttöä organisaatiossa.*		
	Kommunen gör en organisationsförändring där personalstrukturen och förtroendevaldaorganisationen ses över. Målet är bestående effektivisering på minst 70 000 euro. *Kunta toteuttaa organisaatiomuutoksen, jossa tarkastellaan henkilöstörakennetta ja luottamushenkilöorganisaatiota. Tavoitteena on pysyvä, vähintään 70 000 euron tehostamisvaikutus.*	Utredning gjord till våren så att beslut angående övergripande riktlinjer kan göras i juni 2026. *Selvitys tehdään kevääseen mennessä, jotta päätökset yleisistä linjauksista voidaan tehdä kesäkuussa 2026.*	Kommundirektören i samarbete med förvaltningschefen *Kunnanjohtaja yhteistyössä hallintojohtajan kanssa* 1-11/2026
	Kommunen utarbetar riktlinjer för kommunens översättningsverksamhet. *Kunta laatii ohjeet kunnan käännöstoimintaa varten.*	Riktlinjer fastslagna av kommunstyrelsen. *Ohjeet vahvistetaan kunnanhallituksessa.*	Förvaltningschefen *Hallintojohtaja* 1-8/2026
Kommunen strävar efter att vara en efterfrågad och uppskattad arbetsgivare också i framtiden. *Kunnan tavoitteena on myös tulevaisuudessa olla haluttu ja arvostettu työnantaja.*	Personalenkät används för att få insikt om personalens åsikt om intran, för att kunna identifiera områden som behöver förbättras. *Henkilöstökyselyä käytetään saamaan tietoa henkilöstön mielipiteestä intrasta, jotta voidaan tunnistaa kehittämistä vaativat alueet.*	Enkäten utförd. *Kysely suoritettu* Resultat i NPS-enkäten bättre än år 2025 *NPS-kyselyn tulokset vuotta 2025 paremmat.*	Personalchefen *Henkilöstöpäällikkö* 1-3/2026
	Personalenkät används för att få insikt om personalens välmående och för att kunna identifiera områden som behöver förbättras. *Henkilöstökyselyjä hyödynnetään, jotta saadaan käsitys henkilökunnan hyvinvoinnista ja voidaan tunnistaa parannettavia kohtia.*	Resultatet i enkäten om välmående (KEVA) är bättre än år 2025. *Työhyvinvointikyselyn (Keva) tulokset vuotta 2025 paremmat.*	9-12/2026
Personalresurserna används effektivt och flexibelt. *Henkilöstöresursseja käytetään tehokkaasti ja joustavasti.*	Centralförvaltningen skapar ett system där samtliga tjänster, befattningar och i budgeten fastslagna visstidsanställningar finns uppräknade. *Keskushallinto luo järjestelmän, johon on lueteltu kaikki virat, toimet sekä talousarviossa vahvistetut määräaikaiset tehtävät.*	Skapas ett system *Luodaan järjestelmä* Varje enhet har en förteckning. *Jokaisella yksiköllä on luettelo.*	Personalchefen *Henkilöstöpäällikkö* 4-6/2026 Enhetscheferna i samråd med sektorcheferna 7-12/2026
Kommunen uppmuntrar Ingåborna att använda kollektivtrafik. *Kunta kannustaa inkoolaisia käyttämään joukkoliikennettä.*	Kommunen kommunicerar aktivt för att öka medvetenheten om kollektivtrafikens möjligheter. *Kunta viestii aktiivisesti joukkoliikenteen mahdollisuuksista tietoisuuden lisäämiseksi.*	Minst en nyhet/månad berörande kollektivtrafiken. *Vähintään yksi joukkoliikennettä koskeva uutinen kuukaudessa.* Marknadsföringsplan utarbetad av kollektivtrafiksarbetsgruppen. *Joukkoliikennetyörymän*	Kommunikations- och livskraftschefen *Viestintä- ja elinvoimapäällikkö* 1-12/2026

		laatima markkinointisuunnitelma.	
Kommunen främjar marknadsföringen och vågar använda modiga marknadsföringsmetoder. *Kunta edistää markkinointia ja uskaltaa käyttää rohkeita markkinointikeinoja.*	Kommunen sporrar invånare och övriga intresserade att följa Ingås kanaler på sociala medier. Ett nytt instagramkonto skapas med lättsammare innehåll. För att stärka innehållsproduktionen grundas en tillfällig innehållsproduktionsgrupp som stöd för marknadsföring och kommunikation. *Kunta kannustaa asukkaita ja muita kiinnostuneita seuraamaan Inkoon sosiaalisen median kanavia. Luodaan uusi Instagram-tili, jonka sisältö on kevyempää ja rennompaa. Sisällöntuotannon vahvistamiseksi perustetaan määräaikainen sisällöntuotantoryhmä markkinoinnin ja viestinnän tueksi.*	Öka antalet följare på kommunens huvudkanal på Facebook med 10 %. Öka antalet följare på Instagramkontot VisitIngå med 10 %. Ett nytt Instagram konto grundat samt en innehållsgrupp grundad. *Lisätä kunnan pääasiallisen Facebook-kanavan seuraajamäärää 10 %.* *Lisätä VisitIngån Instagram-tilin seuraajamäärää 10 %.* *Uusi Instagram tili on otettu käyttöön, ja sisällöntuotantoryhmä on perustettu.*	Kommunikations- och livskraftschefen *Viestintä- ja elinvoimapäällikkö* 1-12/2026
Kommunen stöder utvecklandet av den internationella turismen. *Kunta tukee kansainvälisen matkailun kehittämistä.*	Kommunen främjar närturism genom att planera och genomföra konkreta dagsresepaket till Ingå. Målet är att stärka Ingås attraktionskraft som resmål. Paketen marknadsförs aktivt i lokala medier och regionala nätverk. *Kunta edistää lähimatkailua suunnittelemalla ja toteuttamalla konkreettisia päivämatkapaketteja Inkooseen. Tavoitteena on vahvistaa Inkoon vetovoimaa matkailukohteena. Paketteja markkinoidaan aktiivisesti paikallismedioissa ja alueellisissa verkostoissa.*	Skapandet av minst två olika alternativ för dagsturism. *Luodaan vähintään kaksi erilaista vaihtoehtoa päivämatkailulle.*	Kommunikations- och livskraftschefen *Viestintä- ja elinvoimapäällikkö* 1-6/2026
Kommunen möjliggör boendelösningar för livets olika skeden i hela kommunen. *Kunta mahdollistaa eri elämänvaiheen mukaisia asumisratkaisuja koko kunnan alueella.*	En utvecklingsplan uppgörs för att utveckla området Ingåstrand *Inkooranta-alueen kehittämiseksi laaditaan kehittämissuunnitelma.* Kommunen marknadsför aktivt sina egna markområden och för marknadsdialoger med olika aktörer. Samtidigt utvärderas Joddböles inverkan på utvecklingen av bostadsbeståndet samt möjligheterna att ordna ett evenemang med anknytning till boende i Ingå. Kommunen gör också en bedömning av hur den i praktiken bäst kan främja prisvärt boende i kommunen. *Kunta markkinoi aktiivisesti omia maa-alueitaan ja käy markkinadialogeja eri toimijoiden kanssa. Samalla arvioidaan Joddbölen vaikutukset asuntokannan kehittämiseen sekä arvioimme mahdollisuudet järjestää asumiseen liittyvä tapahtuma Inkoossa. Kunta tekee arvioinnin siitä, millä tavalla se voi käytännössä edistää parhaiten*	Uppgjord plan *Tehty suunnitelma* Minst två marknadsdialoger. *Vähintään kaksi markkinointidialogeja* Uppgjord gemensam plan *Tehty yhteinen suunnitelma*	Kommundirektören *Kunnanjohtaja* 1-3/2026 Kommundirektören tillsammans med välfärdschefen *Kunnanjohtaja yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 7-9/2026

	kohtuuhintaista asumista kunnassa. Tillsammans med välfärdsområdet strävar man efter att främja utvecklingen av mångsidigt serviceboende i Ingå. Kommunen uppmuntrar även seniorer till att göra egna boendeprojekt genom att stödja dylika initiativ. *Hyvinvointialueen kanssa pyritään edistämään monimuotoisen palvelusasumisen kehittämistä Inkoossa. Kunta kannustaa myös senioreita toteuttamaan omia asumishankkeitaan tukemalla tällaisia aloitteita.*		
Kommunen arbetar aktivt för att utveckla Joddböleområdet och möjliggör vid behov byggandet av ett stickspår på området. *Kunta on aktiivinen Joddbölen alueen kehittämisessä ja mahdollistaa tarvittaessa pistoraiteen rakentamisen alueella.*	Kommunen främjar utvecklandet av Joddböleområdet genom att ordna under våren ett seminarium där temat är grön omställning. *Kunta edistää Joddbölen alueen kehittämistä järjestämällä keväällä seminaarin, jonka teemana on vihreä siirtymä.* Kommunen främjar aktivt det regionala samarbetet genom att bidra till att få igång det sk. Västra samarbetet samt genom att ta initiativ till regionala regeringsprogramsmålsättningar. *Kunta edistää aktiivisesti alueellista yhteistyötä osallistumalla niin sanotun Västra yhteistyön käynnistämiseen sekä tekemällä aloitteita alueellisiin hallitusohjelmatavoitteisiin.* Kommunen ansöker aktivt om externa projektmedel för att stödja utvecklandet av Joddböleområdet, *Kunta hakee aktiivisesti ulkopuolisia hankerahoituksia Joddbölen alueen kehittämisen tukemiseksi.* Ingå främjar aktivt utvecklingen av Joddböleområdet och dess attraktionskraft som etableringsplats för industrin. I sin kommunikation lyfter kommunen fram Joddböles roll som föregångare inom den gröna omställningen och som ett exempel på hållbar industriell utveckling. *Inkoo edistää aktiivisesti Joddbölen alueen kehittämistä ja alueen houkuttelevuutta teollisuuden sijoittumispaikkana. Viestinnässään kunta korostaa Joddbölen merkitystä vihreän siirtymän edelläkävijänä ja kestävän teollisen kehityksen esimerkkinä.*	Seminarium ordnat under våren-sommaren 2026. *Seminaari järjestetty kevään–kesän 2026 aikana.* Inlett regionalt samarbete, regeringsprograms målsättningar fastslagna. *Alueellinen yhteistyö aloitettu, hallitusohjelman tavoitteet vahvistettu.* Kommunen ansöker åtminstone om ett projetkstöd för utvecklandet av Joddböleområdet. *Kunta hakee vähintään yhtä hanketukea Joddbölen alueen kehittämiseksi.* Åtminstone en ny aktör blir intresserad av Joddböleområdet *Vähintään yksi uusi toimija kiinnostuu Joddbölen alueesta.* Kommunen utarbetar en vision för Joddböles industrikluster. *Kunta laatii Joddbölen teollisuusklusterille vision.* Arbetet fortskrider enligt godkända arbetsprogrammet för utvecklingschefen samt enligt de avtal kommunen har. *Työ etenee kehityspäällikön hyväksytyn työohjelman sekä*	Kommundirektören tillsammans med utvecklingschefen *Kunnanjohtaja yhteistyössä kehityspäällikön kanssa* 4-6/2026

		kunnan tekemien sopimusten mukaisesti.	
Kommunen utvecklar den interna och regionala trafiken. *Kunta kehittää sisäistä ja alueellista liikennettä.*	Kommunen fastställer sin strategiska linje för utvecklingen av tågtrafiken på kustbanan. Linjen är en förutsättning för att utvecklingsarbetet ska kunna gå vidare och för att stärka kommunens möjligheter att påverka framtida beslut. *Kunta määrittelee strategisen linjauksensa rantaradan junaliikenteen kehittämiseen. Linjaus on edellytys kehittämistyön etenemiselle ja kunnan vaikuttamismahdollisuuksien vahvistamiselle.*	Kommunstyrelsen beslutar om linjedragningen *Kunnanhallitus päättää linjauksesta*	Kommundirektören *Kunnanjohtaja* 4-9/2026
Trivsamheten i kommuncentrum och på hamnområdet förbättras och området görs mer levande. *Kuntakeskustaa ja satama-aluetta kehitetään viihtyisämmäksi ja elävämmäksi.*	Kommunen skapar, på ett kostnadseffektivt sätt, verksamhet och evenemang i centrum. Kommunen satsar 8 000 euro på att upphandla evenemang för sommaren och hösten. Målet är att minst ett evenemang som stärker gemenskapen och främjar Ingås livskraft ordnas under oktober–november. *Kunta järjestää kustannustehokkaalla tavalla toimintaa ja tapahtumia keskustassa. Kunta panostaa 8 000 euroa tapahtumien hankintaan kesäksi ja syksyksi. Tavoitteena on, että loka–marraskuun aikana järjestetään vähintään yksi tapahtuma, joka vahvistaa yhteisöllisyyttä ja edistää Inkoon elinvoimaisuutta.*	Varje veckoslut under sommaren ordnas ett evenemang i kommunens centrum eller på torget. *Jokaisena kesäviikonloppuna järjestetään jokin tapahtuma kunnan keskustassa tai torilla.*	Kommunikations- och livskraftschefen *Viestintä- ja elinvoimapäällikkö* 4-9/2026
	Kommunen marknadsför jordpirens lediga tomtutrymmen och ser över möjligheterna att erbjuda fler utrymmen för företagsverksamhet. *Kunta markkinoi maalaiturin vapaita tontti- ja toimitiloja sekä selvittää mahdollisuuksia tarjota lisää tiloja yritystoiminnalle.*	Sommartorgverksamheten utökas, och under sommaren ordnas även fria loppisdagar. *Kesätoritoimintaa lisätään, ja kesän aikana järjestetään myös vapaita kirpputoripäiviä.*	Kommunikations- och livskraftschefen *Viestintä- ja elinvoimapäällikkö* 1-6/2026
	Kommunen främjar inflyttning till kommunen genom olika åtgärder. Samtidigt utvärderas införandet av konceptet ”Låna en Ingåbo” samt en inflyttningstjänst för Ingå. *Kunta edistää kuntaan muuttoa eri toimenpiteillä. Samalla arvioidaan ”Lainaa inkoolainen”-toiminnan sekä Inkoon muuttopalvelun käyttöönotto.*	Åtgärderna uppdateras under våren. *Toimenpiteet päivitetään kevään aikana.*	
	Kommunen ordnar 1–2 gånger ett fritidsboendeforum för att stärka fritidsboendes möjligheter till delaktighet och inflytande. *Kunta järjestää 1–2 kertaa vapaa-ajanasukasfoorumin vahvistaakseen vapaa-*	1–2 forum har ordnats. *1-2 foorumia on järjestetty.*	

	ajanasukkaiden mahdollisuuksia osallistumiseen ja vaikuttamiseen. Kommunstyrelsen gör en plan på vilka mindre satsningar görs i kommunen under den här fullmäktigeperioden vars syfte är att stärka kommuncentrums och hela kommunens livskraft samt trivsel. Tekniska nämnden och välfärdsnämnden deltar i prioriteringsarbetet. *Kunnanhallitus laatii suunnitelman tämän valtuustokauden aikana kunnassa toteutettavista pienemmistä panostuksista, joiden tarkoituksena on vahvistaa kuntakeskuksen ja koko kunnan elinvoimaa sekä viihtyisyyttä. Tekninen lautakunta ja Hyvinvointilautakunta osallistuvat priorisointityöhön.*	En plan är godkänd av styrelsen senast i juni. *Suunnitelma hyväksytään hallituksessa viimeistään kesäkuussa.*	
Kommunen främjar Ingåbornas välmående i tätt samarbete med den nya områdesförvaltningen. *Kunta edistää inkoolaisten hyvinvointia tiiviissä yhteistyössä uuden aluehallinnon kanssa.*	Kommunens beredskapsplan granskas och utvecklas i samarbete med välfärdsområdet. *Kunnan valmiussuunnitelma tarkistetaan ja päivitetään yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.*	Beredskapsplanens allmänna del behandlas i kommunstyrelsen. *Valmiussunnitelman yleinen osa käsitellään kunnanhallituksessa.*	Förvaltningschefen *Hallintojohtaja* 4-9/2026
Kommunen satsar på utvecklandet av trafiksäkerheten på stamväg 51. *Kunta panostaa KT 51:n liikenneturvallisuuden kehittämiseen.*	Kommunen främjar aktivt förbättringen av trafiksäkerheten på stamväg 51. Målet är att inleda planeringen av anslutningarna i Degerbyområdet. *Kunta edistää aktiivisesti kantatie 51:n liikenneturvallisuuden parantamista. Tavoitteena on saada käyntiin Degerbyn alueen liittymien suunnittelu.*	Rapport till kommunstyrelsen om påverkansarbetet kring stamväg 51 under hösten 2026. *Raportti kunnanhallitukselle kantatie 51:n vaikuttamistyöstä syksyllä 2026.*	Kommundirektören *Kunnanjohtaja* 1-8/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Allmän förvaltning - *Yleishallinto*	10,6 *	8,9	8,6	-0,3

* varav 0,5 gäller en ny intern fördelning och 0,8 är tillfälligt för år 2024 pga nyrekrytering - ** josta 0,5 koskee uutta sisäistä jakoa ja 0,4 on väliaikainen vuodelle 2024 uuden rekrytoinnin johdosta.*

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Överlåten egendom (balansvärdet) €/år – *Luovutettu omaisuus (tasearvo) €/vuosi*	1 676	0	0	0
Tomter till salu och sålda tomter - *Myytävät tontit, myydyt tontit*	21/2	-	19/3	-

Ingå kommuns befolkningsförändring / Inkoon kunnan väestönmuutos

År / Vuosi	Månad / Kuukausi	Invånarantal / Asukasluku	Förändring / Muutos	Födda / Syntyneet	Döda / Kuolleet	+/-	Nettoflyttning mellan kommuner / Kuntien välinen nettomuutto	Nettoinvandring / Nettomaahanmuutto	Korrigering / Korjaus	Förändring per 3 mån / 3 kk muutos
2023	1	5 379	-5							
	2	5 379	0							
	3	5 389	10	8	12	-4	15	-6	5	10
	4	5 395	6							
	5	5 398	3							
	6	5 399	1	6	18	-12	9	13	0	10
	7	5 419	20							
	8	5 403	-16							
	9	5 399	-4	12	22	-10	11	-1	0	0
	10	5 390	-9							
	11	5 392	2							
	12*	5 379	-13	17	25	-8	-9	2	-5	-20
			-5	**43**	**77**	**-34**	**26**	**8**	**0**	**0**
2024	1	5 356	-23							
	2	5 369	13							
	3	5 390	21	16	15	1	5	4	1	11
	4	5 386	-4							
	5	5 405	19							
	6	5 412	7	6	14	-8	22	8	0	22
	7	5 414	2							
	8	5 405	-9							
	9	5 390	-15	9	18	-9	-6	-9	2	-22
	10	5 406	16							
	11	5 396	-10							
	12*	5 402	6	10	12	-2	15	0	-3	10
			23	**41**	**59**	**-18**	**36**	**3**	**0**	**21**
2025	1	5 400	-2							
	2	5 399	-1							
	3	5 400	1	9	17	-8	1	5	0	-2
	4	5 406	6							
	5	5 432	26							
	6	5 419	-13	11	16	-5	24	0	0	19
	7	5 411	-8							
	8	5 393	-26							
	9	5 382	-29	7	17	-10	-23	-4	0	-37
				27	**50**	**-23**	**2**	**1**	**0**	**-20**

* Slutligt invånarantal - *Lopullinen asukasluku*

MOBILITETSTJÄNSTER – LIIKKUMISENPALVELUT

MOBILITETSTJÄNSTER - LIIKKUMISENPALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**139 913**	**166 938**	**168 000**	**209 000**	**209 000**	**213 180**	**217 444**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	100 994	0	168 000	170 000	170 000	173 400	176 868
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	420	0	0	0	0	0	0
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	38 500	166 938	0	39 000	39 000	39 780	40 576
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 807 592**	**-1 038 390**	**- 878 666**	**- 936 666**	**- 936 666**	**- 955 798**	**- 974 913**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-58 758	-60 815	-65 471	-65 471	-65 471	-66 779	-68 114
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 726 657	- 952 765	- 811 735	- 843 735	- 843 735	- 861 010	- 878 230
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 268	0	0	0	0	0	0
Understöd - Avustukset	-21 204	-24 000	0	-26 000	-26 000	-26 520	-27 050
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	- 706	- 810	-1 460	-1 460	-1 460	-1 489	-1 519
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**- 667 678**	**- 871 452**	**- 710 666**	**- 727 666**	**- 727 666**	**- 742 618**	**- 757 469**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**- 667 678**	**- 871 452**	**- 710 666**	**- 727 666**	**- 727 666**	**- 742 618**	**- 757 469**

MOBILITETSTJÄNSTER - LIIKKUMISENPALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-5 004**	**-5 186**	**-5 735**	**-5 735**	**-5 735**	**-5 850**	**-5 967**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Till verksamheten på mobilitetstjänsternas ansvarsområde hör upphandlingen och koordineringen av kollektivtrafiken över kommungränserna och inom kommunen till den del som trafiken inte bedrivs på marknadsvillkor. Merparten av trafiken upphandlas i samarbete med NTM-centralen. Trafiken går i huvudsak i riktning mot västra Nyland och Helsingfors. Därtill skaffas fortsättningsvis upphandlad trafik mot Lojo via Sjundeå och Virkby samt till Lojo sjukhus och Lojo centrum. Det finns också kollektivtrafikturer från Barösund och Västankvarn till Virkby och Lojo sjukhus vilka betjänar Ingåborna.	Liikkumisen palvelut vastuualueen toimintaan kuuluu kuntarajojen ulkopuolelle suuntautuvan joukkoliikenteen ja kunnan sisäisen liikenteen hankinta sekä koordinointi siltä osin kuin liikenne ei ole markkinaehtoista. Valtaosa liikenteestä hankitaan yhteistyössä ELY-keskuksen kanssa. Liikenne suuntautuu pääosin läntiselle Uudellemaalle ja Helsingin suuntaan. Lisäksi hankitaan ostoliikennettä Lohjan suuntaan Siuntion ja Virkkalan kautta sekä Lohjan sairaalaan että Lohjan keskustaan. Inkoolaisia palvelevia joukkoliikennevuoroja on myös Barösundista ja Västankvarnista Virkkalaan ja Lohjan sairaalaan.
Logistikern som arbetar för centralförvaltningen svarar för koordineringen och planeringen av kommunens dagbilar i samarbete med de övriga förvaltningsorganen.	Keskushallinnon alaisuudessa työskentelevä logistikko vastaa kunnan päiväautojen koordinoinnista ja suunnittelusta yhteistyössä muiden hallintokuntien kanssa.
Den av kommunstyrelsen utsedda kollektivtrafikarbetsgruppen sammanträder regelbundet för att utveckla kollektivtrafiken enligt kollektivtrafikprogrammet.	Kunnanhallituksen asettama joukkoliikennetyöryhmä kokoontuu säännöllisesti kehittämään joukkoliikennettä joukkoliikenneohjelman mukaisesti.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
År 2026 planeras en minskning av kollektivtrafikens turutbud, särskilt under veckosluten, och man avstår från turer under skollov för den linje som sköter skol- och studerandetransporter till grannkommunerna under vintersäsongen. Målet är att spara cirka 80 000 euro i kollektivtrafikkostnader, men den slutliga besparingsbedömningen klarnar först efter förhandlingarna mellan trafikens huvudbeställare, NTM-centralen i Nyland, och trafikentreprenören. De turer som föreslås dras in är ekonomiskt sett de med lägre biljettintäkter, medan de mest betydelsefulla turerna mellan Ingå och Helsingfors har haft under år 2025 en liten ökning i användningen. Försäljningen av Ingå-biljetter under de första nio månaderna ligger nästan på samma nivå som hela försäljningen av biljetter under år 2024.	Vuodelle 2026 on joukkoliikenteeseen tulossa vuorotarjonnan vähentämistä etenkin viikonloppuliikenteeseen ja koulujen loma-aikaisista liikennevuoroista luovutaan sellaisen kohteen osalta, joka hoitaa koulu- ja opiskelijakuljetuksia talvikaudella naapurikuntiin. Tavoitteena on säästää joukkoliikennekustannuksissa noin 80 000 euroa ja tämä säästöarvio tiedetään vasta liikenteen vastuutilaajan Uudenmaan ELY-keskuksen ja liikennöitsijän välisten neuvottelujen jälkeen. Taloudellisesti vähennettävät vuorot ovat lipputuotoiltaan pienempiä ja vastaavasti merkittävimmillä vuoroilla Inkoo – Helsinki on ollut myös vuoden 2025 aikana pientä kasvua. Inkoo – lipputuotteen myynti 9 kk:n aikana on lähes samaa tasoa kuin koko vuoden 2024 lipputuotteiden myynti.

Kollektivtrafikens nettokostnader fördelas på kollektivtrafiken (ca 606 000 euro) men även på anropstaxin (ca 107 000 euro). **Framtidsutsikter 2027-2028** Kollektivtrafikens framtid är ekonomiskt utmanande och kräver en tydlig linjedragning kring huruvida det är nödvändigt att upprätthålla nuvarande turtäthet utanför arbets- och skolresor. Det förutses inga större förändringar i omgivningen under perioden 2027–2028 ur kollektivtrafikens upphandlingsperspektiv, men under våren 2027 ska en vision utarbetas för kollektivtrafikens nivå och omfattning när det gäller busstrafiken. Då pendlingen från Ingå sker mot tre riktningar belastar det ytterligare Ingås ekonomi. Om Ingå deltar i projektet för persontrafik med tåg år 2031, måste den upphandling av busstrafik som görs under sommaren och hösten 2027 beaktas mycket noggrant. Den nya upphandlingen är planerad att inledas i början av juni 2028. **Ansvarsperson** Logistikern **Redovisningsskyldig** Kommundirektören	Joukkoliikenteen nettokustannukset jakautuvat yleiseen joukkoliikenteeseen (n. 606 000 euroa) sekä kutsutaksiin (n. 107 000 euroa). **Tulevaisuusnäkymät 2027-2028** Joukkoliikenteen tulevaisuus taloudellisessa tilanteessa on haastavaa ja edellyttää selkeää linjausta siihen onko välttämätöntä ylläpitää työmatkapendelöinnin ja koulu- tai opiskelumatkojen ulkopuolella nykyisen tasoista vuoromäärää. Muutoksia ympäristössä ei ole tiedossa ajanjaksolla 2027 – 2028 joukkoliikennehankintojen näkökulmasta, mutta vuoden keväällä 2027 aikana on laadittava visio joukkoliikenteen tasosta ja määrästä bussiliikenteen osalta. Koska pendelöinti Inkoosta suuntautuu kolmeen eri suuntaan, se rasittaa entisestään Inkoon taloutta. ja jos Inkoo osallistuu vuoden 2031 henkilöjunaliikennehankintaan niin kesän ja syksyn 2027 aikana tehtävä joukkoliikenteen hankinta linja-autovuoroille on huomioitava erittäin tarkasti. Uuden hankinnan on tarkoitus alkaa kesäkuun 2028 alussa. **Vastuuhenkilö** Logistikko **Tilivelvollinen** Kunnanjohtaja

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen uppmuntrar Ingåborna att använda kollektivtrafik. *Kunta kannustaa inkoolaisia käyttämään joukkoliikennettä.*	Analys av de månatliga kollektivtrafiksrapporterna om passagerarantal och biljettintäkter. Rapport till kommunstyrelsen 4 gånger om året. *Kuukausittaisten joukkoliikenteen raporttien analyysit matkustajamääristä ja lipputuloista. Raportointi kunnanhallitukseen 4 kertaa vuodessa.*	Tillväxt i antalet passagerare 10 % *Matkustajamäärän kasvu 10 %* Ökning av biljettintäkterna 5 % *Lipputulojen kasvu 5 %*	Logistikern *Logistikko* 1-12/2026
Kommunen utvecklar den interna och regionala trafiken. *Kunta kehittää sisäistä ja alueellista liikennettä.*	Kundenkäten utförs en gång om året på uppdrag av kollektivtrafikarbetsgruppen och svar på kundrespons samt deras eventuella åtgärder för beredning i kollektivtrafikarbetsgruppen. *Asiakaskysely laaditaan kerran vuodessa joukkoliikennetyöryhmän toimeksiannosta ja asiakaspalautteisiin vastaaminen sekä niiden mahdolliset toimenpiteet joukkoliikennetyöryhmän valmisteluun.*	Över 270 svar per kundenkät. *Yli 270 vastaajaa per kysely.*	Logistikern *Logistikko* 4-12/2026
Kommunen utvecklar den interna och regionala trafiken. *Kunta kehittää sisäistä ja alueellista liikennettä.*	Under året utarbetas en mer omfattande genomgång av kollektivtrafikens tjänster och tidtabeller med hänsyn till den kommande upphandlingsperioden. Samtidigt	Uppgjord långsiktig plan för kollektivtrafiken *Tehty pitkäjänteinen suunnitelma joukkoliikenteelle*	Logistikern *Logistikko* 4-12/2026

	utvärderas möjligheterna till samarbete och gemensamma upphandlingar med HRT:s medlemskommuner för att förbättra service- och kostnadseffektiviteten. *Vuoden aikana laaditaan kattavampi tarkastelu joukkoliikennepalveluista ja aikatauluista tulevaa hankintakautta varten. Samalla arvioidaan yhteistyö- ja yhteishankintamahdollisuuksia HSL:n jäsenkuntien kanssa palvelujen vaikuttavuuden ja kustannustehokkuuden parantamiseksi.*		

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Mobilitetstjänster - *Liikkumisen palvelut*	1,0	1,0	1,0	0

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Kommunens nettokostnader för kollektivtrafiken €/invånare *Kunnan nettokustannukset joukkoliikenteestä €/asukas*	123,64	161,68	135,20	-26,48

* Invånarantal/*Asukasluku* 31.12.2024: 5 400 / 30.9.2025: 5 382

REGIONAL LANDSBYGDSFÖRVALTNING - SEUDULLINEN MAASEUTUHALLINTO

REGIONAL LANDSBYGDSFÖRVALTNING - SEUDULLINEN MAASEUTUHALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**417 630**	**436 500**	**449 918**	**449 918**	**449 918**	**458 916**	**468 095**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	416 070	435 000	448 418	448 418	448 418	457 386	466 534
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	1 560	1 500	1 500	1 500	1 500	1 530	1 561
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 453 006**	**- 491 055**	**- 504 180**	**- 504 180**	**- 504 180**	**- 514 263**	**- 524 548**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 362 605	- 409 790	- 419 813	- 419 813	- 419 813	- 428 209	- 436 773
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-58 773	-54 045	-52 967	-52 967	-52 967	-54 026	-55 107
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 229	-5 700	-4 300	-4 300	-4 300	-4 386	-4 473
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-27 399	-21 520	-27 100	-27 100	-27 100	-27 642	-28 195
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-35 376**	**-54 555**	**-54 262**	**-54 262**	**-54 262**	**-55 347**	**-56 453**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-35 376**	**-54 555**	**-54 262**	**-54 262**	**-54 262**	**-55 347**	**-56 453**

REGIONAL LANDSBYGDSFÖRVALTNING - SEUDULLINEN MAASEUTUHALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-42 869**	**-39 945**	**-40 667**	**-40 667**	**-40 667**	**-41 480**	**-42 310**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Landsbygdsförvaltningen svarar för organiseringen av den regionala landsbygdsförvaltningen.	Maaseutuhallinto vastaa alueellisen maaseutuhallinnon organisoinnista.
Ingå är värdkommun för Västra Nylands landsbygdsförvaltning som omfattar regionens cirka 1 100 gårdar. I Västra Nylands landsbygdsförvaltning medverkar följande kommuner och städer: Esbo, Hangö, Högfors, Ingå, Kyrkslätt, Lojo, Raseborg, Sjundeå och Vichtis.	Inkoo toimii noin 1 100 tilaa käsittävän Länsi-Uudenmaan maaseutuhallinnon isäntäkuntana. Seuraavat kunnat ja kaupungit kuuluvat Länsi-Uudenmaan maaseutuhallintoon: Espoo, Hanko, Karkkila, Inkoo, Kirkkonummi, Lohja, Raasepori, Siuntio ja Vihti.
Landsbygdsförvaltningen har två kontor, huvudkontoret finns i Västankvarn och ett annat kontor finns i Nummela.	Maaseutuhallinnolla on kaksi toimipistettä; päätoimipaikka sijaitsee Västankvarnissa ja toinen toimipiste sijaitsee Nummelassa.
Verksamheten går ut på att i enlighet med Livsmedelsverkets anvisningar handha den lagstadgade landsbygdsförvaltningen i regionen.	Toiminta käsittää alueen lakisääteisen maaseutuhallinnon järjestämisen Ruokaviraston ohjeiden mukaisesti.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Landsbygdsförvaltningens verksamhet fortsätter i stort sett som tidigare. Budgeten för år 2026 är i samma storleksgrad som år 2025.	Maaseutuhallinnon toiminta jatkuu pääosin entisen tapaan. Vuoden 2026 talousarvio on suuruudeltaan samaa luokkaa kuin vuoden 2025.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Antalet gårdar som ansöker om jordbruksstöd minskar kontinuerligt, vilket är en utveckling som kan iakttas i hela landet. Samtidigt ökar den genomsnittliga gårdsstorleken, då gårdar som upphört med sin verksamhet i regel arrenderar ut sin åkermark till aktiva jordbrukare.	Viljelijätukea hakevien tilojen määrä vähenee jatkuvasti, mikä on kehityssuunta, joka näkyy koko maassa. Samalla maatilojen keskikoko kasvaa, koska toimintansa lopettaneet tilat vuokraavat pellot yleensä aktiiviviljelijöille.
Landsbygdsförvaltningens uppdrag från Livsmedelsverket har successivt utökats och kontrollen av ansökningar har både ökat i omfattning och blivit mer detaljerad. Värderingarna av skador orsakade av hjortdjur, rovdjur och fridlysta djur har även ökat under de senaste åren, vilket har medfört en högre arbetsbelastning för landsbygdsförvaltningen än normalt.	Maaseutuhallinnon tehtävät Ruokavirastolta ovat laajentuneet vähitellen, ja hakemusten valvonta on sekä lisääntynyt että muuttunut yksityiskohtaisemmaksi. Hirvieläinten, petoeläinten ja rauhoitettujen eläinten aiheuttamien vahinkojen arvioinnit ovat myös lisääntyneet viime vuosina, mikä on johtanut maaseutuhallinnossa normaalia suurempaan työmäärään.
Ansvarsperson Landsbygdschefen **Redovisningsskyldig** Landsbygdschefen	**Vastuuhenkilö** Maaseutujohtaja **Tilivelvollinen** Maaseutujohtaja

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen stöder varje arbetstagares personliga utveckling i arbetet. *Kunta tukee jokaisen työntekijän henkilökohtaista kehitystä omassa työssään.*	Personalen har tillräcklig kunskap om stödsystemen och förändringarna i dem för att kunna handleda och ge information åt jordbrukarna. *Henkilöstöllä on riittävästi tietoa tukijärjestelmistä ja niiden muutoksista voidakseen ohjata ja antaa neuvontaa viljelijöille.*	Hela personalen har deltagit i Livsmedelsverkets utbildningar som berör stödsystemen. *Koko henkilöstö on osallistunut Ruokaviraston tukijärjestelmiä koskeviin koulutuksiin.*	Landsbygdschefen *Maaseutujohtaja* 1-12/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Regional landsbygdsförvaltning - *Seudullinen maaseutuhallinto*	6,8	7,4	7,4	0

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Aktiva gårdar - *Aktiivisia maatiloja*	1 184	1 184	1 184	0
Elektroniska ansökningar - *Elektronisia hakemuksia*	1 184	1 184	1 184	0
Elektroniska ansökningar i % - *Sähköiset hakemukset, %*	100	100	100	0
Behandling av ansökningar, €/sökande - *Hakemusten käsittely, €/hakija*	380	*	380	0
Åkerareal ha - *Peltopinta-ala ha*	68 420	68 420	68 420	0

* rapporteras på årsnivå / *raportoidaan vuositasolla*

NÄMNDEN FÖR FOSTRAN OCH UTBILDNING - KASVATUS- JA OPETUSLAUTAKUNTA

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen säkerställer en balanserad ekonomi genom att förnya strukturer och förvaltning samt genom att effektivera sina verksamheter. *Kunta turvaa tasapainoisen talouden uudistamalla rakenteita ja hallintoa sekä tehostamalla toimintojaan.*	Verksamheten är organiserad på ett sätt som säkerställer högsta möjliga ändamålsenlighet inom ramen för tilldelad budget. *Toiminta on järjestetty siten, että se varmistaa mahdollisimman suuren tarkoituksenmukaisuuden annetun budjettiraamin puitteissa.*	Personalens årsverke per elev är lägre än år 2025. *Henkilöstötyövuodet oppilasta kohden ovat pienemmät kuin vuonna 2025.* Budgetramen håller kvartalsvis och i samband med bokslut. *Toiminta pysyy asetetun budjettikehyksen rajoissa sekä neljännesvuosittain että tilinpäätöksessä.*	Bildningschefen *Sivistystoimenjohtaja* 1-12/2026
Kommunen strävar efter att vara en efterfrågad och uppskattad arbetsgivare också i framtiden. *Kunnan tavoitteena on myös tulevaisuudessa olla haluttu ja arvostettu työnantaja.*	En enhetlig ledarskapskultur inom utbildningen där alla kommunens anställda behandlas jämlikt. *Opetuksen yhtenäinen johtamiskulttuuri, jossa kaikkia kunnan työntekijöitä kohdellaan tasapuolisesti.*	Resultatet för utvecklingsmålen som valdes 2025 är samma eller bättre i enkäten 2026. *Vuonna 2025 valittujen kehittämistavoitteiden tulokset ovat samat tai paremmat vuonna 2026.* Medeltalet i enkäten om välmående i arbetet är bättre än år 2025. *Työhyvinvointikyselyn keskiarvo on parempi kuin vuonna 2025.*	Bildningschefen *Sivistystoimenjohtaja* 1-12/2026

Externt finansierade projekt i driftsbudgeten - Ulkoisesti rahoitetut käyttötalouden projektit

Projektets namn Projektin nimi	Tidtabell Aikataulu	Ansvarsperson Vastuuhenkilö	Budget och uppföljning - Talousarvio ja seuranta använt – käytetty / anslag - määräraha	Projektfinansiering Hankerahoitus	Status
DINGÅ *DH Digi Peda 24-26 (3043)*	10/24-7/26	bildningschefen, sakkunnig för fostran och utbildning 1-12/25 *sivistystoimenjohtaja, kasvatuksen ja opetuksen asiantuntija 1-12/25*	Projektets totala kostnader 40 500 € av vilken 14 500 € används 2026 *Hankkeen kokonaiskustannukset 40 500 €, josta 14 500 € käytetään 2026*	Totalt 36 477 € (90 % av totala kostnaderna) *Kaikkiaan 36 477 € (90 % kokonaiskustannuksista)*	På gång - Käynnissä
Förstärkt elevvård 2 Jämlikhetsfrämjande åtgärder 2024-2026 (3041) *Vahvistettu oppilashuolto 2 Tasa-arvoa edistävät toimenpiteet 2024-2026 (3041)*	8/24 - 12/26 (tilläggstid till 2027- *Lisäkäyttöaika 2027 asti*))	bildningschefen, rektorer 1-12/25 *sivistystoimenjohtaja, rehtorit 1-12/25*	Projektets totala kostnader 187 500 € av vilket c. 35 000 € används 2026. *Hankkeen kokonaiskustannukset 187 500 €, josta noin 35 000 € käytetään 2026*	Totalt 150 000 € (80 % av totala kostnaderna) *Kaikkiaan 150 000 € (80 % kokonaiskustannuksista)*	På gång - Käynnissä
TryggHILS Trygghet - *Turvallisuus* HILS 25-27 (3046)	4/25-12/27	Bildningschefen, sakkunnig för fostran och utbildning *Sivistystoimenjohtaja, kasvatuksen ja opetuksen asiantuntija*	Kommunsamarbete mellan Lojo, Hangö, Sjundeå och Ingå. Lojo ansvarar för projektkoordineringen. *Kuntayhteistyö Lohjan, Hangon, Siuntion ja Inkoon välillä. Lohja vastaa projektin koordinoinnista.*	Totalt *173 374 € (95 % av totala kostanderna) *Kaikkiaan *173 374 € (95 % kokonaiskustannuksista)*	På gång - Käynnissä

Ansvarspersoner - Vastuuhenkilöt

Ansvarsområde Vastuualue	Resultatområde Tulosalue	Kostnadsställen Kustannuspaikat	Sakgranskare,reserv Asiatarkastaja,varalla	Godkännare,reserv Hyväksyjä,varalla	Ansvarsperson, redovisningsskyldig Vastuuhenkilö, tilivelvollinen
Småbarnspedagogik – Varhaiskasvatus	Förvaltning för småbarnspedagogik - *Varhaiskasvatushallinto*	Förvaltning för småbarnspedagogik *Varhaiskasvatushallinto*	Förvaltningsassistenten, bildningschefen *Hallintoassistentti, sivistystoimenjohtaja*	Bildningschefen, kommundirektören *Sivistystoimenjohtaja, kunnanjohtaja*	Bildningschefen *Sivistystoimenjohtaja*
	Dagvård *Päivähoito*	Daghemsvård *Päiväkotihoito*	Daghemsföreståndaren, förvaltningsassistenten *Päiväkodin johtaja, hallintoassistentti*		
		Dagvård som köps av andra *Ostettu päivähoito*	Förvaltningsassistenten, bildningschefen *Hallintoassistentti, sivistystoimenjohtaja*		
		Specialärare inom småbarnspedagogik			

		Varhaiskasvatuksen erityisopettaja			
		Familjedagvård *Perhepäivähoito*			
		FPA-stöd *Kelan maksamat tuet*			
		Stöd för privat vård av barn *Lasten yksityishoidontuki*			
Utbildning – Opetus	Grundutbildningens förvaltning *Perusopetuksen hallinto*	Elevvård *Oppilashuolto*	Förvaltningsassistenten, Bildningschefen *Hallintoassistentti, Sivistystoimenjohtaja*	Bildningschefen, kommundirektören *Sivistystoimenjohtaja, kunnanjohtaja*	Bildningschefen *Sivistystoimenjohtaja*
	Förskoleundervisning *Esiopetus*	Förskoleundervisning *Esiopetus* (Degerby skola)	Skolsekreteraren, kanslist, rektorn *Koulusihteeri, kanslisti, rehtori*	Rektorn, bildningschefen *Rehtori, sivistystoimenjohtaja*	
		Förskoleundervisning *Esiopetus* (Kyrkfjärdens skola, Västankvarns skola, *Merituulen koulu)*			
	Förskoleklubb *Esikoulukerho*	Klubbverksamhet *Kerhotoiminta* (Degerby skola)			
		Klubbverksamhet *Kerhotoiminta* (Kyrkfjärdens skola, *Merituulen koulu)*			
		Förskoleundervisning *Esiopetus* (Västankvarn)			
	Morgon- och eftermiddagsverksamhet *Aamu- ja iltapäivätoiminta*	Morgon- och eftermiddagsverksamhet Aamu- ja iltapäivätoiminta *(Kyrkfjärdens skola, Merituulen koulu)*			
		Morgon- och eftermiddagsverksamhet *Aamu- ja iltapäivä-toiminta* (Degerby skola)			
		Klubbverksamhet för skolelever under lovet *Koululaisten loma-ajan kerhotoiminta*	Förvaltningsassistenten, bildningschefen *Hallintoassistentti, sivistystoimenjohtaja*	Bildningschefen, kommundirektören *Sivistystoimenjohtaja, kunnanjohtaja*	
	Grundundervisning *Perusopetus*	Klasserna 1-6 *Luokat 1-6* (Degerby skola)	Skolsekreteraren, rektorn *Koulusihteeri, rehtori*	Rektorn, bildningschefen *Rehtori, sivistystoimenjohtaja*	
		Klasserna 1-4 *Luokat 1-4* (Västankvarns skola)			
		Klasserna 1-6 *Luokat 1-6* (Kyrkfjärdens skola, *Merituulen koulu)*			
		Klasserna 7-9 *Luokat 7-9*	Förvaltningsassistenten, bildningschefen	Bildningschefen, kommundirektören	

	Övrig utbildnings-verksamhet *Muu opetustoiminta*	Gymnasieutbildning *Lukiokoulutus*	*Hallintoassistentti, sivistystoimenjohtaja*	*Sivistystoimenjohtaja, kunnanjohtaja*	
		Yrkesskolor *Ammatilliset koulut*			
		Övriga skolor *Muut koulut*			

FÖRVALTNING FÖR FOSTRAN OCH UTBILDNING - KASVATUS- JA OPETUSTOIMINNAN HALLINTO

FÖRVALTNING FÖR FOSTRAN OCH UTBILDNING - KASVATUS- JA OPETUSTOIMINNAN HALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**247 286**	**298 454**	**348 217**	**348 217**	**348 217**	**355 182**	**362 286**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	247 246	298 454	348 217	348 217	348 217	355 182	362 286
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	40	0	0	0	0	0	0
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 247 286**	**- 298 454**	**- 348 217**	**- 348 217**	**- 348 217**	**- 355 182**	**- 362 284**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 147 994	- 191 948	- 202 311	- 202 311	- 202 311	- 206 358	- 210 484
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-77 199	-72 160	- 105 392	- 105 392	- 105 392	- 107 500	- 109 650
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 338	0	-1 300	-1 300	-1 300	-1 326	-1 352
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-19 754	-34 346	-39 214	-39 214	-39 214	-39 998	-40 798
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	0	0	0
Årsbidrag - Vuosikate	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**

FÖRVALTNING FÖR FOSTRAN OCH UTBILDNING - KASVATUS- JA OPETUSTOIMINNAN HALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	**247 246**	**298 454**	**348 217**	**348 217**	**348 217**	**355 182**	**362 286**
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-63 256**	**-88 646**	**-86 966**	**-86 966**	**-86 966**	**-88 706**	**-90 480**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde Förvaltningen handhar hela sektorns gemensamma ärenden. Två förvaltningsassistenter (1,5 årsverken), bildningschefen och sakkunnig inom fostran och utbildning arbetar inom förvaltningen. **Verksamheten 2026 och ekonomisk analys** Förvaltningen ansvarar för planeringen av verksamheten tillsammans med enheternas chefer. Kommunikation, fakturering, statistikföring och övriga motsvarande processer och deras utveckling är en viktig del av förvaltningens ansvar. Förvaltningens verksamhetsutgifter fördelas mellan småbarnspedagogik och utbildning 40 % - 60 %. Etablerad service justeras eller avvecklas till att motsvara de möjligheter sektorn har inom sina ekonomiska ramar.	**Toiminta-alue** Kasvatus- ja opetuksen hallinto hoitaa koko toimialan yhteisiä asioita. Hallinnossa työskentelee kaksi hallintoassistenttia (1,5 henkilötyövuotta), sivistysjohtaja sekä kasvatus- ja opetuksen asiantuntija. **Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi** Hallinto vastaa toiminnan suunnittelusta yhdessä yksiköiden esihenkilöiden kanssa. Viestintä, laskutus, tilastointi sekä muut vastaavat prosessit ja niiden kehittäminen ovat tärkeä osa hallinnon vastuualuetta. Hallinnon toimintamenot jaetaan varhaiskasvatuksen ja koulutuksen kesken suhteessa 40 % – 60 %. Vakiintunutta palvelua mukautetaan tai puretaan vastaamaan toimialan taloudellisten raamien mahdollisuuksia.

Framtidsutsikter 2027-2028	Tulevaisuusnäkymät 2027-2028
Revidering av lagen för grundläggande utbildning samt läroplanen påverkar hur resurser i framtiden delas ut i skolorna och ett nytt sätt att tänka kräver fokus och noggranna ekonomiska överväganden. **Ansvarsperson** Bildningschefen **Redovisningsskyldig** Bildningschefen	Perusopetuslain sekä opetussuunnitelman uudistaminen vaikuttaa siihen, miten resursseja tulevaisuudessa jaetaan kouluissa. Uusi ajattelutapa edellyttää keskittymistä ja tarkkaa taloudellista harkintaa. **Vastuuhenkilö** Sivistystoimenjohtaja **Tilivelvollinen** Sivistystoimenjohtaja

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen säkerställer tillgången till service på området och utvecklar nya digitala och mobila tjänster. *Kunta takaa palveluiden saatavuuden alueella ja kehittää uusia digitaalisia ja liikkuvia palveluita.*	Att säkerställa elevernas digitala kompetens genom att stärka den pedagogiska användningen av digitala och mobila lärverktyg i undervisningen, i samband med att man går bort från 1:1-modellen för digitala verktyg. *Oppilaiden digiosaamisen varmistaminen vahvistamalla digitaalisten ja mobiilien oppimisvälineiden pedagogista käyttöä opetuksessa, kun siirrytään pois 1:1-mallista digitaalisten välineiden käytössä.*	Utvecklingsgruppen utarbetar en uppdaterad plan för digital kompetens i enlighet med de nationella rekommendationerna. *Kehitysryhmä laatii päivitetyn digiosaamisen suunnitelman kansallisten suositusten mukaisesti.*	Bildningschefen i samarbete med sakkunnig för fostran och undervisning *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä kasvatuksen ja opetuksen asiantuntijan kanssa* 7-12/2026
Kommunen strävar efter att vara en efterfrågad och uppskattad arbetsgivare också i framtiden. *Kunnan tavoitteena on myös tulevaisuudessa olla haluttu ja arvostettu työnantaja.*	En enhetlig ledarskapskultur där alla kommunens anställda behandlas jämlikt. *Yhtenäinen johtamiskulttuuri, jossa kaikkia kunnan työntekijöitä kohdellaan tasapuolisesti.*	Alla chefer och enhetschefer har tagit del i handledning, ledarskapsträffar och tillfällen för reflektion för sitt ledarskapsuppdrag, minst tre tillfällen. *Kaikki esihenkilöt ja yksikköjohtajat ovat osallistuneet ohjaukseen, johtamistapaamisiin ja reflektiotilaisuuksiin liittyen heidän johtamistehtäväänsä, vähintään kolme kertaa.* Utvecklandet grundar sig på resultaten i enkäten välmående i arbetet. Behandlingspraxisen är enhetlig i alla enheter. *Kehittäminen pohjautuu työhyvinvointikyselyiden tuloksiin. Käsittelyn käytänteet ovat yhdenmukaiset kaikissa yksiköissä.* Alla fast anställda medarbetare har minst ett årligt utvecklingssamtal, där medarbetarens utbildningsplan diskuteras som en del av samtalet. *Kaikille vakituisesti työsuhteessa oleville työntekijöille järjestetään*	Bildningschefen i samarbete med sakkunnig för fostran och undervisning *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä kasvatuksen ja opetuksen asiantuntijan kanssa* 1- 12/2026

		vähintään yksi vuosittainen kehityskeskustelu, jossa käsitellään työntekijän koulutussuunnitelmaa osana keskustelua.	
Personalresurserna används effektivt och flexibelt. *Henkilöstöresursseja käytetään tehokkaasti ja joustavasti.*	Timresursen fastställs så att den är så ändamålsenlig som möjligt inom den givna budgetramen. *Tuntikehys määritellään siten, että se on mahdollisimman tarkoituksenmukainen annetun budjettiraamin puitteissa.*	Timresursens relation till elevantalet är lägre för verksamhetsår 2026-2027 än verksamhetsår 2025-2026. *Tuntikehyksen suhde oppilasmäärään on pienempi toimintavuonna 2026–2027 kuin toimintavuonna 2025–2026.*	Bildningschefen i samarbete med rektorerna *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä rehtoreiden kanssa* 7- 12/2026
Kommunen skapar naturliga mötesplatser för olika målgrupper. *Kunta luo eri kohderyhmille luontaisia kohtaamispaikkoja.*	Kommunen är en aktiv aktör som är synlig på sociala medier. Utbildning och småbarnspedagogik tas mångsidigt fram på olika plattformer. *Kunta on aktiivinen toimija, joka näkyy somessa. Opetusta ja varhaiskasvatusta tuodaan monipuolisesti esille eri alustoilla*.	Webbsidor och sociala medier som synliggör fostran och utbildning i Ingå uppdateras regelbundet. Nyheter publiceras på kommunens webbplats minst en gång i månaden, och synligheten i sociala medier genomförs enhetsvis i rotation, i genomsnitt varje vecka *Inkoon kasvatus- ja opetustoimintaa esitteleviä verkkosivuja ja sosiaalisen median kanavia päivitetään säännöllisesti. Kunnan kotisivuilla julkaistaan uutisia vähintään kerran kuukaudessa, ja sosiaalisen median näkyvyys toteutuu yksikkökohtaisesti kiertäen keskimäärin viikoittain.*	Bildningschefen i samarbete med sakkunnig för fostran och undervisning *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä kasvatuksen ja opetuksen asiantuntijan kanssa* 1-12/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Bildningens förvaltning - *Sivistystoimen hallinto*	2,6	2,5	2,4	-0,1
Småbarnspedagogikens förvaltning – *Varhaiskasvatuksen hallinto*	1,5	1,0	1,1*	+0,1
Totalt – *Yhteensä*	**4,1**	**3,5**	**3,5**	**0**

*Digivaka 0,1 PAÅ/*HTV*

SMÅBARNSPEDAGOGIK – VARHAISKASVATUS

SMÅBARNSPEDAGOGIK - VARHAISKASVATUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**327 233**	**272 000**	**285 300**	**285 300**	**285 300**	**291 006**	**296 828**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	3 842	0	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	291 754	252 000	264 000	264 000	264 000	269 280	274 667
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	30 978	20 000	21 300	21 300	21 300	21 726	22 161
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	658	0	0	0	0	0	0
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-3 831 803**	**-3 700 248**	**-3 839 715**	**-3 839 715**	**-3 839 715**	**-3 916 504**	**-3 994 833**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-2 363 184	-2 195 370	-2 323 461	-2 323 461	-2 323 461	-2 369 925	-2 417 327
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 852 009	- 852 093	- 858 713	- 858 713	- 858 713	- 875 888	- 893 402
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-40 005	-24 430	-40 850	-40 850	-40 850	-41 667	-42 499
Understöd - Avustukset	- 138 699	- 144 000	- 183 000	- 183 000	- 183 000	- 186 660	- 190 394
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	- 437 906	- 484 355	- 433 691	- 433 691	- 433 691	- 442 364	- 451 211
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-3 504 571**	**-3 428 248**	**-3 554 415**	**-3 554 415**	**-3 554 415**	**-3 625 498**	**-3 698 005**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	-13 385	-12 358	-14 937	-14 937	-14 937	-15 235	-15 539
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-3 517 956**	**-3 440 606**	**-3 569 352**	**-3 569 352**	**-3 569 352**	**-3 640 733**	**-3 713 544**

SMÅBARNSPEDAGOGIK - VARHAISKASVATUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**- 790 707**	**- 843 946**	**- 807 354**	**- 807 354**	**- 807 354**	**- 823 501**	**- 839 971**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Anordnande av vård av barn i form av daghemsvård och familjedagvård. Kommunen ordnar småbarnspedagogisk verksamhet i tre daghem: i två av dem på två språk och i ett av dem på ett språk. Tvåspråkiga är Dal och Degerby; Knattebo är svenskspråkigt. Familjedagvård fungerar tvåspråkigt. Vid behov ordnas skiftesvård på Dal daghem. Kommunen ordnar specialpedagogiskt stöd för barn som behöver det. I stället för kommunal småbarnspedagogik kan vårdnadshavarna välja att ordna vården själva och antingen få hemvårdsstöd om barnet är under tre år eller använda sig av privat småbarnspedagogik. Privat småbarnspedagogik stöds av kommunen med ett kommuntillägg.	Lasten hoitoa järjestetään päiväkotihoitona ja perhepäivähoitona. Kunta järjestää varhaiskasvatustoimintaa kolmessa päiväkodissa: kahdessa niistä kaksikielisesti ja yhdessä yksikielisesti. Kaksikielisiä päiväkoteja ovat Dal ja Degerby; Knattebo on ruotsinkielinen. Perhepäivähoito toimii kaksikielisesti. Tarvittaessa vuorohoitoa järjestetään Dalin päiväkodissa. Kunta järjestää erityispedagogista tukea lapsille, jotka sitä tarvitsevat. Kunnallisen varhaiskasvatuksen sijaan huoltajat voivat valita järjestää hoidon itse ja saada kotihoidon tukea, jos lapsi on alle kolmevuotias, tai käyttää yksityistä varhaiskasvatusta. Yksityistä varhaiskasvatusta tuetaan kunnan maksamalla kuntalisällä.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Inom småbarnspedagogiken har barn rätt till tillgång till assistent enligt den utvärdering som görs av speciallärare och sektorn samt de nätverk som arbetar runt barnet. Assistentbehovet har ökat inför år 2026 från år 2025. Trots att resursbarnskötare har minskat har behovet av assistenter ökat. Sektorn utvärderar att det år 2026 behövs minst två assistenter inom småbarnspedagogikens ansvarsområde. Den totala mängden årsverken inom småbarnspedagogiken har dock minskat.	Varhaiskasvatuksessa lapsella on oikeus saada avustaja erityisopettajan, toimialan sekä lapsen ympärillä toimivien verkostojen tekemän arvioinnin perusteella. Avustajatarve on kasvanut vuodelle 2026 verrattuna vuoteen 2025. Vaikka resurssilastenhoitajien määrä on vähentynyt, avustajien tarve on lisääntynyt. Sektori arvioi, että vuonna 2026 tarvitaan vähintään kaksi avustajaa varhaiskasvatuksen vastuualueelle. Varhaiskasvatuksen kokonaismäärä henkilötyövuosia on kuitenkin laskenut.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Svårigheter i att rekrytera behörig personal kommer högst troligt att kvarstå, speciellt i Degerby daghems område. Överhuvudtaget behöver branschens attraktionskraft ökas. I Ingå har barnantalet de senaste åren varit ganska konstant, kring 40 barn per årskull. Detta innebär att nuvarande	Pätevän henkilöstön rekrytoinnin vaikeudet tulevat todennäköisesti jatkumaan, erityisesti Degerbyn päiväkodin alueella. Alan vetovoimaa on yleisesti lisättävä. Inkoossa lapsimäärä on viime vuosina pysynyt melko vakaana, noin 40 lasta ikäluokkaa kohden. Tämä tarkoittaa, että nykyiset

daghem och dess avdelningar kommer att behövas, därtill är det ökat tryck att erbjuda småbarnspedagogik för barn som är under tre år och därmed upptar en större koefficient i förhållandet barn/vuxna. Språkfördelningen mellan svenska och finska kan variera från ett år till ett annat. I Ingå kyrkby är det brist på speciellt finskspråkiga platser men även platser för svenska barn är knappa speciellt i kyrkbyområdet.	päiväkodit ja niiden osastot ovat edelleen tarpeen. Lisäksi on kasvavaa painetta tarjota varhaiskasvatusta alle kolmevuotiaille lapsille, mikä kasvattaa lapsi–aikuinen-suhteen kerrointa. Kielijakauma ruotsin ja suomen välillä voi vaihdella vuosittain. Inkoon kirkonkylässä on pula erityisesti suomenkielisistä paikoista, mutta myös ruotsinkielisten lasten paikat ovat niukkoja, erityisesti kirkonkylän alueella.
Tillgången på lärare och socionomer inom småbarnspedagogik ska tryggas och därför behöver kommunen sträva efter att anställa personer med dessa behörigheter. Antal barn under tre år som deltar i småbarnspedagogiken kommer att öka i början av året, vilket medför personalkostnader på grund av personalbehovet enligt koefficienter. Om barnskötare inom småbarnspedagogiken avslutar sina arbetsförhållanden bör det övervägas att det i stället anställs socionomer eller lärare för att år 2030 kunna möta lagstiftningens krav på behörig personal. Klientavgifterna har indexjusterats vartannat år. Deras betydelse för verksamhetsintäkterna är svår att bedöma för den närmaste framtiden.	Varhaiskasvatuksen opettajien ja sosionomien saatavuus on turvattava, ja siksi kunnan tulee pyrkiä palkkaamaan näihin tehtäviin päteviä henkilöitä. Alle kolmevuotiaiden lasten määrä varhaiskasvatuksessa kasvaa vuoden alussa, mikä lisää henkilöstökustannuksia henkilöstötarpeen kertoimien mukaisesti. Mikäli varhaiskasvatuksen lastenhoitajat päättävät työsuhteensa, tulee harkita sosionomien tai opettajien palkkaamista, jotta vuonna 2030 voidaan täyttää lainsäädännön vaatimukset pätevästä henkilöstöstä. Asiakasmaksujen indeksitarkistus on tehty joka toinen vuosi. Näiden merkitystä toimintatuottoihin nähden on vaikea arvioida lähitulevaisuutta ajatellen
Familjedagvård erbjuds i mån av efterfrågan i förhållande till tillgängliga platser. Det finns en verksam kommunal familjedagvårdare i Ingå.	Perhepäivähoitoa tarjotaan kysynnän mukaan suhteessa tarjolla oleviin paikkoihin. Inkoossa on yksi kunnallinen perhepäivähoitaja.
Ansvarsperson bildningschefen **Redovisningsskyldig** bildningschefen	**Vastuuhenkilö** sivistystoimenjohtaja **Tilivelvollinen** sivistystoimenjohtaja

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen förstärker tvåspråkigheten genom att utöka utbudet av verksamheter som överskrider språkgränserna. *Kunta vahvistaa kaksikielisyyttä lisäämällä kielirajat ylittävää toimintaa.*	Verksamheten erbjuder lärmiljöer där barn med olika språkbakgrund ges möjlighet att utveckla både sitt modersmål och det andra inhemska språket genom gemensamma aktiviteter och lek. *Toiminta tarjoaa oppimisympäristöjä, joissa eri kielitaustoista tulevat lapset voivat kehittää sekä omaa äidinkieltään että toista kotimaista kieltä yhteisten aktiviteettien ja leikin kautta.*	Från varje enhet deltar minst en person i fortbildning kring språkmedveten pedagogik. *Jokaisesta yksiköstä osallistuu vähintään yksi henkilö kielitietoisen pedagogiikan täydennyskoulutukseen.* Kommunen språkstrategi för småbarnspedagogiken uppdateras så att den motsvarar kommande förändringar i planen för småbarnspedagogik. *Kunnan varhaiskasvatuksen kielistrategia päivitetään vastaamaan tulevia muutoksia varhaiskasvatussuunnitelmassa.* Utvärdering av lärmiljöns språkmedvetenhet med hjälp av ett vetenskapsbaserat språkpedagogiskt utvärderingsverktyg. Enheterna väljer en mätare som passar in i enhetens verksamhet. *Oppimisympäristön kielitietoisuutta arvioidaan tieteelliseen näyttöön perustuvan kielipedagogisen*	Daghemsföreståndare *Päiväkodinjohtajat* 1-12/2026

		arviointityökalun avulla, yksikkö valitsee yksikön toimintaympäristöön soveltuvan mittarin.	
Kommunen uppmuntrar sin personal till att aktivt delta i utvecklandet av kommunen. *Kunta osallistaa ja kannustaa henkilökuntaansa osallistumaan aktiivisesti kunnan kehittämiseen.*	Alla enheterna har en ledningsgrupp som består av teamens ledare. Som teamledare fungerar en lärare inom småbarnspedagogik. Ledningsgruppen är en del av enhetens beslutsfattande forum och dess medlemmar för teamets talan till enheten samt enhetens ärenden till teamen. *Kaikilla yksiköillä on johtoryhmä, joka koostuu tiimien vetäjistä. Tiiminvetäjänä toimii varhaiskasvatuksen opettaja. Johtoryhmä on osa yksikön päätöksentekoa ja toimii linkkinä tiimien ja yksikön välillä. Johtoryhmän edustaja tuo tiimien näkökulmat yksikön käsittelyyn ja vie yksikön asiat tiimeille.*	Deltagande och representation mäts enligt följande: % av teamen som har representation i ledningsgruppen samt av ledningsgruppens medlemmar som är lärare inom småbarnspedagogik. Kommunikationens smidighet i ledningsgruppssystemet mäts genom en personalenkät: hur väl teamen upplever att de får information om enhetens beslut samt hur väl teamens synpunkter beaktas i enhetens beslutsfattande. *Osallistuminen ja edustavuus mitataan seuraavasti: % tiimeistä, joilla on edustus johtoryhmässä. sekä % johtoryhmän jäsenistä, jotka ovat varhaiskasvatuksen opettajia. Johtoryhmämallin viestinnän toimivuus mitataan henkilöstökyselyllä: kuinka hyvin tiimit kokevat saavansa tietoa yksikön päätöksistä sekä kuinka hyvin tiimien näkemykset huomioidaan yksikön päätöksenteossa.*	Daghemsföreståndare *Päiväkodinjohtajat* 7-12/2026
För barn, unga och familjer skapas riktade lågtröskeltjänster. *Lapsille, nuorille ja perheille luodaan palveluita.*	Alla vårdnadshavare inom Ingås småbarnspedagogik har fått information om de olika sätt på vilka verksamheten kan stödja föräldraskapet. *Kaikki Inkoon varhaiskasvatuksen huoltajat ovat saaneet tietoa siitä, miten varhaiskasvatus voi tukea vanhemmuutta eri tavoin.*	Ingås representant i HIRSK-nätverket deltar i HIRSK-nätverkets träffar och delger informationen från dessa till daghemsföreståndaren. Anvisningar till vårdnadshavare om tidigt stöd för barn och familj utarbetas som en del av socionomernas arbete och enligt nya förutsättningar inom planen för småbarnspedagogik. *Inkoon edustaja HIRSK-verkostossa osallistuu verkoston tapaamisiin ja välittää niistä saadun tiedon päiväkodinjohtajille. Ohjeita huoltajille lasten ja perheiden varhaisesta tuesta laaditaan osana sosionomien työtä ja uusien varhaiskasvatussuunnitelman edellytysten mukaisesti.*	Bildningschefen i samarbete med daghemsföreståndare *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä päiväkodinjohtajien kanssa* 1-12/2026
Kommunen möjliggör möten mellan generationer. *Kunta mahdollistaa sukupolvien väliset kohtaamiset.*	Småbarnspedagogiken samarbetar med Ingås verksamhet för seniorer. *Varhaiskasvatus tekee yhteistyötä Inkoon senioritoiminnan kanssa.*	Barn från småbarnspedagogiken besöker Ingås seniorverksamhet minst två gånger per enhet per verksamhetsår. *Varhaiskasvatuksen lapset vierailevat Inkoon senioritoiminnassa yksikkökohtaisesti vähintään kaksi kertaa toimintavuoden aikana.*	Daghemsföreståndare *Päiväkodinjohtajat* 1-12/2026
Kommunen ordnar motionsverksamhet för olika målgrupper i samarbete med	Rörelse är en naturlig del av lärande och välmående i småbarnspedagogikens	Enheter genomför minst två rörelseevenemang under året, varav minst ett inkluderar	Daghemsföreståndare *Päiväkodinjohtajat* 1-12/2026

den tredje sektorn och företag. *Kunta järjestää liikuntatoimintaa eri kohderyhmille yhteistyössä kolmannen sektorin ja yritysten kanssa.*	vardag. Barn uppmuntras till en aktiv livsstil genom att erbjudas mångsidiga möjligheter till fysisk aktivitet under verksamhetsdagen samt genom att utveckla utemiljön till inspirerande och stimulerande miljöer. *Varhaiskasvatuksen arjessa liikkuminen on luonnollinen osa oppimista ja hyvinvointia. Lapsia innostetaan aktiiviseen elämäntapaan tarjoamalla monipuolisia mahdollisuuksia liikkua toimintapäivän aikana sekä kehittämällä pihoja virikkeellisiksi ja houkutteleviksi ympäristöiksi.*	inbjudna vårdnadshavare. Personalens upplevelse av evenemangens genomförande och deras påverkan utvärderas genom en enkät. *Yksiköt toteuttavat vähintään kaksi liikuntatapahtumaa vuoden aikana, joista vähintään yhteen on kutsuttu huoltajat. Henkilöstön kokemus tapahtumien toteutuksesta ja vaikutuksesta arvioidaan kyselyllä.*	
Kommunen inkluderar kommuninvånarna i miljöarbetet och möjliggör hållbart boende. *Kunta osallistaa kuntalaiset ympäristötyöhön ja mahdollistaa kestävän asumisen.*	Barnen är delaktiga i att värna om sin lokala omgivning och tar hand om naturen. *Lapset osallistuvat aktiivisesti oman lähiympäristönsä vaalimiseen ja huolehtivat luonnosta.*	Alla enheter anordnar minst ett evenemang under verksamhetsåret med betoning på hållbarhet. *Kaikissa yksiköissä järjestetään vähintään yksi tapahtuma toimintavuoden aikana, jossa painotetaan kestävää kehitystä.*	Daghemsföreståndare *Päiväkodinjohtajat* 1-12/2026
Kommunen strävar efter att vara en efterfrågad och uppskattad arbetsgivare också i framtiden. *Kunnan tavoitteena on myös tulevaisuudessa olla haluttu ja arvostettu työnantaja.*	Kommunen utarbetar en åtgärdsplan på hur man kan minimera frånvaron bland anställda inom småbarnspedagogiken. Möjligheterna för en pool av vikarerier (ex.seniorer) granskas. *Kunta laatii toimenpidesuunnitelman siitä, miten varhaiskasvatuksen henkilöstön poissaoloja voidaan vähentää. Samalla selvitetään mahdollisuuksia sijaispoolin (esimerkiksi senioreista koostuvan) perustamiseen.* En enhetlig ledarskapskultur där alla kommunens anställda behandlas jämlikt. *Yhtenäinen johtamiskulttuuri, jossa kaikkia kunnan työntekijöitä kohdellaan tasapuolisesti.*	En plan kommer till nämnden för behandling under året så att eventuella nya åtgärder kan beaktas i budgeten 2027. *Suunnitelma tuodaan lautakunnan käsittelyyn vuoden aikana, jotta mahdolliset uudet toimenpiteet voidaan huomioida vuoden 2027 talousarviossa.* Utvecklandet grundar sig på resultaten i enkäten välmående i arbetet. Resultatet för utvecklingsmålen som valdes 2025 är samma eller bättre i enkäten 2026. *Kehittäminen pohjautuu työhyvinvointikyselyiden tuloksiin. Vuonna 2025 valittujen kehittämistavoitteiden tulokset ovat samat tai paremmat vuonna 2026.* Medeltalet i enkäten om välmående i arbetet är bättre än år 2025. *Työhyvinvointikyselyn keskiarvo on parempi kuin vuonna 2025*	Bildningschefen i samarbete med daghemsföreståndare *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä päiväkodinjohtajien kanssa* 1-12/2026
Kommunen tar väl hand om sin egendom för att undvika onödiga kostnader. *Kunta huolehtii ennakoivasti omaisuutensa kunnosta turhien kulujen välttämiseksi.*	Man kartlägger under året tillräckligheten av småbarnspedagogikens utrymmen på sikt. *Vuoden aikana kartoitetaan varhaiskasvatuksen tilojen riittävyyttä pitkällä aikavälillä.*	En utredning gjort till budgetbehandlingen 2027. *Selvitys tehdään vuoden 2027 talousarviokäsittelyyn mennessä.*	Bildningschefen *Sivistystoimenjohtaja* 4-9/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Knattebo daghem	13,5	13,5	11,5	-2
Degerby daghem – *Degerbyn päiväkoti*	17,9	14,4	16,0	+1,6
Dal daghem – *Dalin päiväkoti*	17,8	16,6	16,3	-0,3
Familjedagvård - *Perhepäivähoito*	1,7	1,0	1,0	0
Specialdagvård - *Erityispäivähoito*	1,0	1,0	1,0	0
Totalt - *Yhteensä*	**51,9**	**46,5**	**45,8**	**-0,7**

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Köp av plats från andra kommuner – *Ostopaikat muista kunnista*	<5	*<5	*<5	-
Privat småbarnspedagogik- *Yksityinen varhaiskasvatus*	0	*<5	*<5	-
Barn inom småbarnspedagogik, % i årsklass 0-5 - *Varhaiskasvatuksessa olevat lapset, % ikäluokasta 0-5 v*	74,2 %	*78 %	*78 %	-
Hemvårdsstöd – *Kotihoidontuki*	21	*40	*40	-

Rapporteras på halvårsnivå - *Raportoidaan puolivuosittain*
* estimering-*arvio*

SMÅBARNSPEDAGOGIK

Per 31.10.2025 har vi i småbarnspedagogiken

- 57 barn under 3 år
- 118 barn över 3 år
- Totalt 175 barn som upptar en koefficient på 217,75 barn.

Ett barn under 3 år upptar 1,75 barnplatser, ett barn över 3 år upptar 1 barnplats.

VARHAISKASVATUS

31.10.2025 tilanteen mukaan varhaiskasvatuksessa on:

- 57 alle 3-vuotiasta lasta
- 118 yli 3-vuotiasta lasta
- Yhteensä 175 lasta, jotka vastaavat laskennallisesti 217,75 lapsipaikkaa.

Alle 3-vuotias lapsi vie 1,75 lapsipaikkaa, yli 3-vuotias vie 1 lapsipaikan.

Antal barn i småbarnspedagogiksålder 31.10.2025 – Lapsia varhaiskasvatusiässä 31.10.2025

födelseår syntymävuosi	finska suomi	svenska ruotsi	annat muu	totalt yhteensä
2025	11	12	3	26
2024	13	28	3	44
2023	17	28	4	49
2022	18	21	0	39
2021	10	31	2	43
2020	18	25	4	47
Totalt Yhteensä	87	145	16	248

Barn i småbarnspedagogiken 31.10.2025 – Lapsia varhaiskasvatuksessa 31.10.2025

födelseår syntymävuosi	Knattebo	Dal	Degerby	famdv. pph	totalt yhteensä	koefficient suhdeluku
2025	0	0	0	0	0	
2024	4	7	3	0	14	
2023	9	11	18	0	38	
2022	12	13	9	1	35	
2021	13	17	12	1	43	
2020	11	18	15	1	45	
Totalt Yhteensä	49	66	57	3	175	217,75

UTBILDNING – OPETUS

UTBILDNING - OPETUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**561 940**	**511 704**	**469 008**	**472 303**	**472 303**	**491 635**	**501 468**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	224 792	163 012	155 008	158 303	158 303	161 469	164 698
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	3 045	0	0	0	0	0	0
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	74 693	91 000	80 000	80 000	80 000	91 486	93 316
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	259 410	257 692	234 000	234 000	234 000	238 680	243 454
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-9 931 972**	**-9 744 031**	**-9 529 256**	**-9 644 132**	**-9 644 132**	**-9 679 659**	**-9 842 052**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-3 358 904	-3 426 271	-3 348 735	-3 348 735	-3 348 735	-3 287 051	-3 322 800
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-4 701 681	-4 517 406	-4 348 829	-4 464 405	-4 464 405	-4 534 315	-4 625 000
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-82 662	-77 800	-92 500	-91 800	-91 800	-92 820	-94 673
Understöd - Avustukset	-4 850	-7 000	-3 500	-3 500	-3 500	-3 570	-3 641
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-1 783 876	-1 715 554	-1 735 692	-1 735 692	-1 735 692	-1 761 903	-1 795 938
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-9 370 032**	**-9 232 327**	**-9 060 248**	**-9 171 829**	**-9 171 829**	**-9 188 024**	**-9 340 584**
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	-1 231	0	0	0	0	0	0
Årsbidrag - Vuosikate	**-9 371 263**	**-9 232 327**	**-9 060 248**	**-9 171 829**	**-9 171 829**	**-9 188 024**	**-9 340 584**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	- 279 141	- 278 941	- 284 032	- 284 032	- 284 032	- 218 430	- 158 534
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-9 650 404**	**-9 511 268**	**-9 344 280**	**-9 455 861**	**-9 455 861**	**-9 406 454**	**-9 499 118**

UTBILDNING - OPETUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-2 194 584**	**-2 143 076**	**-2 195 549**	**-2 195 549**	**-2 195 549**	**-2 239 464**	**-2 284 258**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Förskoleundervisning och grundläggande utbildning ordnas i fyra olika skolor för årskurserna f-4 eller f-6. Tre av skolorna är svenskspråkiga: Kyrkfjärdens skola, Degerby skola och Västankvarns skola. Den finskspråkiga Merituulen koulu erbjuder också förberedande undervisning för den grundläggande utbildningen samt undervisning i finska som andra språk. Vid behov har den svenskspråkiga skolan möjlighet att ge både förberedande undervisning och undervisning i svenska som andra språk. Skolorna för grundläggande utbildning åk 0-6 i Ingå har gemensamma verksamhetsprinciper och samarbetar intensivt, en del av personalen arbetar i fler än en skola.	Esi- ja perusopetusta järjestetään neljässä eri koulussa luokille e-4 tai e-6. Kouluista kolme on ruotsinkielisiä: Kyrkfjärdens skola, Degerby skola ja Västankvarns skola. Suomenkielisessä Merituulen koulussa on myös perusopetukseen valmistavaa opetusta ja suomi toisena kielenä -opetusta. Tarvittaessa ruotsinkielisessä koulussa on mahdollisuus antaa sekä valmistavaa opetusta että ruotsi toisena kielenä -opetusta. Inkoon kunnan perusopetuksen koulut vuosiluokilla on yhtenäiset toimintaperiaatteet ja koulut tekevät tiiviisti yhteistyötä ja osa henkilökuntaa työskentelee useammassa kuin yhdessä koulussa.
Morgon- och eftermiddagsverksamhet ordnas som kommunens egen verksamhet i tre skolor. I Västankvarns skola svarar Almus rf. för verksamheten. Kommunen stöder dess verksamhet finansiellt.	Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään kunnan omana toimintana kolmessa koulussa. Västankvarns skolassa toiminnasta vastaa Almus rf. Kunta tukee sen toimintaa taloudellisesti.
Ingå kommun har ett avtal om anordnandet av undervisning för de högre årskurserna med Lojo stad. Den svenskspråkiga undervisningen ordnas i Källhagens skola och den finskspråkiga i Järnefeltin koulu.	Inkoon kunnalla on sopimus yläkouluopetuksen järjestämisestä Lohjan kaupungin kanssa. Ruotsinkielinen opetus järjestetään Källhagens skolassa ja suomenkielinen Järnefeltin koulussa.
Bildningssektorn följer upp att Ingåungdomarnas läroplikt uppfylls på det andra stadiet. Kommunen är partner till Luksia, Västra Nylands folkhögskola och Virkby gymnasium. De har årligen unga studerande från Ingå.	Opetustoimessa seurataan, että inkoolaisnuorten oppivelvollisuus täyttyy toisella asteella. Kunta on Luksian, Västra Nylands folkhögskolanin ja Virkby gymnasiumin partneri. Niissä opiskelee vuosittain inkoolaisia nuoria.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Budgetanslagen för verksamheten är mindre än 2025, trots ökade timmar i undervisningen. Anpassningar har huvudsakligen åstadkommits genom att förminska antalet skolgångshandledare och stängning av Västankvarns skola från och med hösten 2026 samt övriga mindre sparåtgärder.	Toiminnan määrärahat ovat pienemmät kuin vuonna 2025, vaikka opetustunnit ovat lisääntyneet. Sopeutukset on pääosin toteutettu vähentämällä koulunkäyntiavustajien määrää ja sulkemalla Västankvarnin koulu syksystä 2026 alkaen sekä toteuttamalla muita vähäisiä säästötoimenpiteitä.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Det årligen minskande elevantalet kräver planering av undervisningsgrupper och personal. Antalet elever som behöver olika slag av individuellt stöd har vuxit under de senaste åren. Inverkan av eventuella förändringar i lagstiftning och läroplansgrunderna som gäller stödet för lärandet är svåra att förutspå. Lagen om grundläggande utbildning och grunderna för läroplanen har reviderats med särskilt fokus på hur stödet för elevernas lärande ska ordnas. Denna reform innebär betydande förändringar i både lagstiftning och praxis, särskilt vad gäller skyldigheten att erbjuda tillräckligt stöd i rätt tid och i elevens egen undervisningsgrupp. Reformen har även ekonomiska konsekvenser, eftersom nuvarande modeller behöver omarbetas. Kraven på stödinsatser har preciserats, vilket påverkar lärarnas årsverken genom ett ökat behov av undervisningstimmar och personalresurser.	Vuosittain pienenevät oppilasmäärät vaativat opetusryhmä- ja henkilöstösuunnittelua. Erilaista yksilöllistä tukea tarvitsevien oppilaiden määrä on kasvanut viime vuosina. Lainsäädännön ja opetussuunnitelman perusteiden muutosten vaikutuksia oppimisen tukeen on vaikea ennustaa. Perusopetuslaki ja opetussuunnitelman perusteet on uudistettu erityisesti oppilaiden oppimisen tuen järjestämiseen keskittyen. Tämä uudistus tuo mukanaan merkittäviä muutoksia sekä lainsäädäntöön että käytännön toteutukseen, erityisesti velvoitteeseen tarjota riittävää tukea oikea-aikaisesti ja oppilaan omassa opetusryhmässä. Uudistuksella on myös taloudellisia vaikutuksia, sillä nykyiset toimintamallit on päivitettävä. Tukitoimien vaatimuksia on täsmennetty, mikä vaikuttaa opettajien vuosityöaikaan lisääntyvän opetustuntitarpeen ja henkilöstöresurssien kautta.
Ansvarsperson Bildningschefen **Redovisningsskyldig** Bildningschefen	**Vastuuhenkilö** Sivistystoimenjohtaja **Tilivelvollinen** Sivistystoimenjohtaja

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen främjar Ingåbornas välmående i tätt samarbete med den nya områdesförvaltningen. *Kunta edistää inkoolaisten hyvinvointia tiiviissä yhteistyössä uuden aluehallinnon kanssa.*	Elevvården utvecklas i nära samarbete mellan skolan och elevvårdspersonalen. *Opiskeluhuoltoa kehitetään koulun ja opiskeluhuoltohenkilöstön tiiviinä yhteistyönä*.	Resultaten från skoltrivselundersökningen i skolan har behandlats tillsammans med elevhälsan. *Kouluviihtyvyyskyselyn tulokset on käsitelty oppilashuollon kanssa* Elevhälsomöten genomförs åtminstone enligt lagens minimikrav eller mer *Opiskeluhuoltotapaamiset toteutuvat minimissään lakisääteisesti tai enemmän.* Man utarbetar en handlingsplan för att förebygga användningen av rusmedel. Nämnden får även i fortsättningen en utredning om hur man förebygger mobbning i skolorna. *Laaditaan toimintaohjeen päihteiden käytön ennaltaehkäisyä varten. Lautakunnalle tuodaan myös jatkossa selvitys siitä, miten koulukiusaamista ennaltaehkäistään.*	Bildningschefen i samarbete med rektorerna *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä rehtoreiden kanssa* 1- 12/2026 Bildningschefen i samarbete med välfärdschefen *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 1- 12/2026
Kommunen fortsätter att ha små undervisningsgrupper och stöder barnens och de ungas utveckling. *Kunta ylläpitää pieniä ryhmäkokoja opetuksessa ja tukee lasten ja nuorten kehitystä.*	Att säkerställa jämlik tillgång till kvalitativt lärande för alla elever i Ingås skolor. Personalresursering, personalens kompetens och arbetsmetoder utvecklas så att de möjliggör tidigt och förebyggande stöd för lärande inom det gruppspecifika stödet, i enlighet med lagändringarna i reformen av stödet för lärande. *Laadukkaan oppimisen tasa-arvoinen saatavuus turvataan kaikille Inkoon koulujen oppilaille. Henkilöstöresurssit, osaaminen ja toimintakäytännöt kehitetään siten, että ne mahdollistavat varhaisen ja ennaltaehkäisevän oppimisen tuen ryhmäkohtaisessa tuessa, oppimisen tuen uudistuksen lakimuutosten mukaisesti.*	Andelen av elever som är på elevspecifikt stöd minskar då det gruppspecifika stödets verkan är tillräcklig. *Oppilaskohtaisen tuen piirissä olevien oppilaiden osuus pienenee, kun ryhmäkohtaisen tuen vaikutus on riittävä.* Elev- och personalenkäter om upplevd trygghet, stöd och lärandemiljö. *Oppilas- ja henkilöstökyselyt koetusta turvallisuudesta, tuesta ja oppimisympäristöstä.* Dokumentation av pedagogiska lösningar i skolornas verksamhetsplaner (t.ex. differentiering, kompanjonsundervisning). *Pedagogisten ratkaisujen dokumentointi koulujen toimintasuunnitelmissa (esim. eriyttäminen, yhteisopettajuus).* Kommunen utreder möjligheterna till samarbete med Sjundeå kommun speciellt angående den svenska utbildningen på åk 0-6. *Kunta selvittää yhteistyömahdollisuuksia Siuntion kunnan kanssa*	Bildningschefen i samarbete med rektorerna *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä rehtoreiden kanssa* 1-12/2026

		erityisesti ruotsinkielisen opetuksen osalta vuosiluokilla 0–6.	
Kommunen förstärker tvåspråkigheten genom att utöka utbudet av verksamheter som överskrider språkgränserna. *Kunta vahvistaa kaksikielisyyttä lisäämällä kielirajat ylittävää toimintaa.*	Skolorna ordnar årligen gemensamma tvåspråkiga evenemang. Skolpersonalen deltar regelbundet i tvåspråkiga utbildningar och möten som främjar samarbete och utveckling av språkpedagogik. *Kouluissa järjestetään vuosittain yhteisiä kaksikielisiä tapahtumia. Koulujen henkilökunta osallistuu säännöllisesti kaksikielisiin koulutuksiin ja kokouksiin, jotka tukevat yhteistyötä ja kielipedagogiikan kehittämistä.*	Minst ett gemensamt tvåspråkigt evenemang för elever från båda språkgrupperna anordnas varje år. *Vähintään yksi yhteinen kaksikielinen tapahtuma järjestetään vuosittain oppilaille molemmista kieliryhmistä.* Minst fyra gemensamma pedagogiska träffar för personal från båda språkgrupperna genomförs årligen. *Henkilöstölle järjestetään vähintään neljä pedagogista tapaamista vuodessa, jotka ovat yhteisiä molemmille kieliryhmille.*	Rektorer *Rehtorit* 1-12/2026
Kommunen ordnar motionsverksamhet för olika målgrupper i samarbete med den tredje sektorn och företag. *Kunta järjestää liikuntatoimintaa eri kohderyhmille yhteistyössä kolmannen sektorin ja yritysten kanssa.*	Rörelse är en naturlig del av lärande och välmående i skolans vardag. Elever uppmuntras till en aktiv livsstil genom att erbjudas mångsidiga möjligheter till fysisk aktivitet under skoldagen samt genom att utveckla skolgårdarna till inspirerande och stimulerande miljöer. *Koulujen arjessa liikkuminen on luonnollinen osa oppimista ja hyvinvointia. Oppilaita innostetaan aktiiviseen elämäntapaan tarjoamalla monipuolisia mahdollisuuksia liikkua koulupäivän aikana sekä kehittämällä koulujen välituntialueita virikkeellisiksi ja houkutteleviksi ympäristöiksi.*	Antal lekraster per vecka som leds av rastis-ledare – minst 4 per vecka. *Välkkäri-ohjaajat vetävät vähintään neljä leikkivälituntia viikossa.* Motionshandledning erbjuds i samband med Move-mätningen. *Liikunnanohjausta tarjotaan Move-mittauksen yhteydessä.* Ett gemensamt sportevenemang ordnas för alla skolor i Ingå *Yhteinen urheilutapahtuma järjestetään kaikille Inkoon kouluille.* Minst ett rörelseinriktat evenemang integreras i undervisningen under varje termin. *Lukukauden aikana opetukseen sisällytettyjen vähintään yksi liikunta-aiheinen tapahtuma.* Elevresultat av Move-mätningen behandlas. *Oppilaiden Move-mittauksen tulokset käsitellään.*	Rektorer *Rehtorit* 1-12/2026 Bildningschefen i samarbete med välfärdschefen *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 1- 12/2026 Rektorer *Rehtorit* 1-12/2026
Kommunen möjliggör möten mellan generationer. *Kunta mahdollistaa sukupolvien väliset kohtaamiset.*	Elevgrupper från skolorna gör regelbundna besök på enheter inom äldreomsorgen. Man letar aktivt efter Ingåbor som vill delta i skolfarmor-farfar verksamheten. *Koulujen oppilasryhmät vierailevat säännöllisesti ikäihmisten palveluyksiköissä. Etsitään aktiivisesti inkoolaisia, jotka haluavat osallistua koulumummo- ja -vaari-toimintaan.*	Varje skola besöker seniorverksamhet en gång i terminen. Intresseanmälningar för skolfarmor- och farfarverksamheten *Jokainen koulu vierailee senioritoiminnassa kerran lukukaudessa. Kiinnostuksenilmaisut koulumummo- ja -vaaritoimintaan*	Rektorer *Rehtorit* 1-12/2026

Kommunen inkluderar kommuninvånarna i miljöarbetet och möjliggör hållbart boende. *Kunta osallistaa kuntalaiset ympäristötyöhön ja mahdollistaa kestävän asumisen.*	Eleverna är delaktiga i att värna om sin närmiljö och tar hand om naturen. *Oppilaat osallistuvat aktiivisesti oman lähiympäristönsä vaalimiseen ja huolehtivat luonnosta.*	Eleverna i skolorna deltar regelbundet, minst en gång per läsår, i städtalkon för att städa i närområdet. *Koulujen oppilaat osallistuvat säännöllisesti, vähintään kerran lukuvuodessa, lähiympäristön siivoustalkoisiin.*	Rektorer *Rehtorit* 1-12/2026
Kommunen stöder varje arbetstagares personliga utveckling i arbetet. *Kunta tukee jokaisen työntekijän henkilökohtaista kehitystä omassa työssään.*	Tillräcklig och varierad fortbildning erbjuds kontinuerligt för att säkerställa personalens kompetens i den reviderade läroplanen och stödet för lärande. *Riittävää ja monipuolista täydennyskoulutusta tarjotaan jatkuvasti henkilöstön osaamisen varmistamiseksi päivitetyn opetussuunnitelman ja oppimisen tuen osalta.*	Temat för det pedagogiska mötet behandlar förändringar i stödet för lärande minst två gånger per läsår. *Pedagogisten tapaamisten teema käsittelee oppimisen tuen muutoksia vähintään kaksi kertaa lukuvuoden aikana.* Varje lärare planerar genomförandet av stöd i gruppform tillsammans med en överenskommen grupp i skolan i samarbete med speciallärare *Jokainen opettaja suunnittelee ryhmämuotoisen tuen toteuttamista yhdessä koulussa sovitussa ryhmässä yhteistyössä erityisopettajan kanssa.*	Rektorer *Rehtorit* 1-12/2026
Kommunen strävar efter att vara en efterfrågad och uppskattad arbetsgivare också i framtiden. *Kunnan tavoitteena on myös tulevaisuudessa olla haluttu ja arvostettu työnantaja.*	En enhetlig ledarskapskultur där alla kommunens anställda behandlas jämlikt. *Yhtenäinen johtamiskulttuuri, jossa kaikkia kunnan työntekijöitä kohdellaan tasapuolisesti.*	Utvecklandet grundar sig på resultaten i enkäten välmående i arbetet. Resultaten för utvecklingsmålen som valdes 2025 är samma eller bättre i enkäten 2026. *Kehittäminen pohjautuu työhyvinvointikyselyiden tuloksiin. Vuonna 2025 valittujen kehittämistavoitteiden tulokset ovat samat tai paremmat vuonna 2026.* Medeltalet i enkäten om välmående i arbetet är bättre än år 2025. *Työhyvinvointikyselyn keskiarvo on parempi kuin vuonna 2025*	Bildningschefen, rektorerna *Sivistystoimenjohtaja, rehtorit* 1-12/2026
Personalresurserna används effektivt och flexibelt. *Henkilöstöresursseja käytetään tehokkaasti ja joustavasti.*	Verksamheten för morgon- och eftermiddagsomsorg samt förskoleklubben organiseras på ett sätt som optimerar personalresurserna och säkerställer att den service som erbjuds barn och elever är ändamålsenlig, kvalitativ och ekonomiskt hållbar. *Aamu- ja iltapäivätoiminta sekä esikoulukerho järjestetään siten, että henkilöstöresurssit ja lapsille sekä oppilaille tarjottu palveluaika ovat tarkoituksenmukaisia ja taloudellisesti kestäviä.*	Ekonomisk uppföljning och verksamhetens kostnader per deltagare jämförs med föregående år och med den fastställda budgeten. *Taloudellinen seuranta. Toiminnan kustannukset per osallistuja verrattuna edelliseen vuoteen ja asetettuun budjettiin.*	Bildningschefen i samarbete med rektorerna *Sivistystoimenjohtaja yhteistyössä rehtoreiden kanssa* 1- 12/2026
Kommunen säkerställer en balanserad ekonomi genom att förnya strukturer och förvaltning samt genom att effektivera sina verksamheter. *Kunta turvaa tasapainoisen talouden uudistamalla*	Kommunen utvärderar på lång sikt lösningen för undervisningen i årskurserna 7–9 och utarbetar en plan för hur Ingå på bästa sätt kan ordna sina högstadietjänster. I utvärderingen beaktas	Uppgjord plan *Tehty suunnitelma*	Bildningschefen *Sivistystoimenjohtaja* 4-9/2026

rakenteita ja hallintoa sekä tehostamalla toimintojaan.	kostnadsstrukturen, de ungas välmående och lärande, kommunens attraktionskraft samt organiseringen av kollektivtrafiken. *Kunta arvioi yläkouluratkaisua pitkällä aikavälillä ja laatii suunnitelman siitä, mikä on Inkoon kannalta paras tapa järjestää yläkoulupalvelut. Arvioinnissa otetaan huomioon kustannusrakenne, nuorten hyvinvointi ja oppiminen, kunnan vetovoima sekä joukkoliikenteen järjestäminen.*		

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Degerby skola	8,1	9,6	9,7	+0,1
Kyrkfjärdens skola	21,0	21,1	20,1	-1,0
Västankvarns skola	2,2	2,5	2,1	-0,4
Merituulen koulu	28,6	25,4	22,8	-2,6
Totalt - Yhteensä	**59,9**	**58,6**	**54,7**	**-3,9**

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Inkluderar interna och externa poster - *Sisältää sisäiset ja ulkoiset erät*

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Förskola – Esiopetus				
Degerby skola Verksamhetsbidrag - *Toimintakate*	111 101	115 045	109 491	-5 554
Verksamhetsbidrag/elev – *Toimintakate/oppilas*	13 887	12 783	18 248	+ 5465
Elever - *Oppilaita*	8	9	6	-3
Kyrkfjärdens skola Verksamhetsbidrag - *Toimintakate*	236 046	283 662	271 271	-12 391
Verksamhetsbidrag/elev – *Toimintakate/oppilas*	13 113	17 729	15 071	-2 658
Elever - *Oppilaita*	18	16	18	+2
Västankvarns skola Verksamhetsbidrag - *Toimintakate*	29 682	38 227	28 820**	-9 407**
Verksamhetsbidrag/elev – *Toimintakate/oppilas*	7 420	7 645	14 410**	+6 765**
Elever - *Oppilaita*	4	5	2	-3
Merituulen koulu Verksamhetsbidrag - *Toimintakate*	285 192	289 147	298 880	+9 733
Verksamhetsbidrag/elev – *Toimintakate/oppilas*	23 766	16 064	14 944	-1 120

Elever - *Oppilaita*	12	18	20	+2
Klasserna 1-6 - *Luokat 1-6*				
Prestation Suoritteet	**BS 2024 TP 2024**	**BU 2025 TA 2025**	**BU 2026 TA 2026**	**Förändring Muutos**
Degerby skola Verksamhetsbidrag - *Toimintakate*	821 026	834 227	837 188	+2 961
Verksamhetsbidrag/elev – *Toimintakate/oppilas*	16 098	16 685	18 200	+1 515
Elever - *Oppilaita*	51	50	46	-4
Kyrkfjärdens skola Verksamhetsbidrag - *Toimintakate*	1 775 263	1 676 817	1 721 905	+45 088
Verksamhetsbidrag/elev – *Toimintakate/oppilas*	15 850	14 709	15 238	+529
Elever - *Oppilaita*	112	114	113	-1
Västankvarns skola Verksamhetsbidrag - *Toimintakate*	264 833	255 514	130 544**	-124 970
Verksamhetsbidrag/elev – *Toimintakate/oppilas*	37 833	23 229	10 878**	-12 351
Elever - *Oppilaita*	7	11	12**	+1
Merituulen koulu Verksamhetsbidrag - *Toimintakate*	2 064 849	2 018 783	1 925 313	-93 470
Verksamhetsbidrag/elev – *Toimintakate/oppilas*	15 525	16 823	16 456	-367
Elever - *Oppilaita*	133	120	117	-3
Åk 7-9 - *Vl 7-9*				
Prestation Suoritteet	**BS 2024 TP 2024**	**BU 2025 TA 2025**	**BU 2026 TA 2026**	**Förändring Muutos**
Källhagens skola (elevantal - *oppilasmäärä*)	110	102	102	0
Järnefeltin koulu (elevantal - *oppilasmäärä*)	62	61	61	0
Övriga skolor åk 7-9 / *Muut koulut vl 7-9* (elevantal - *oppilasmäärä*)	27	31	31	0
Övriga mätetal - *Muita tunnuslukuja*				
Prestation Suoritteet	**BS 2024 TP 2024**	**BU 2025 TA 2025**	**BU 2026 TA 2026**	**Förändring Muutos**
Antalet lärare som arbetar minst 16 timmar i veckan/100 elever (Hyte-mätare) *Vähintään 16 tuntia viikossa työskentelevien opettajien lukumäärä/100 oppilasta (Hyte-mittari)*	10	10	*	
Böcker €/elev – *Kirjat €/oppilas (*e-böcker ingår*/sis. e-kirjat) 1-6*	144	156	146	-10
Böcker €/elev – *Kirjat €/oppilas* (e-böcker ingår/*sis. e-kirjat*) fsk/*esik*	17	23	44	+21
Material €/elev – *Koulutarvikkeet €/oppilas 1-6*	61	63	66	+3
Material €/elev – *Koulutarvikkeet €/oppilas fsk/esik*	38	13	13	0
Material €/elev – *Koulutarvikkeet €/oppilas moftis/apip*	49	24	44	+20

MOVE-enkätens resultat - *MOVE-kyselyn tulokset*	Sammanfattningarna av Move - resultaten 2024 kommer att presenteras för sektionerna och nämnden i mars 2025. *Move 2024 -tulosten koosteet esitellään jaostoille ja lautakunnalle maaliskuussa 2025.*	En separat redovisning görs *Tehdään erillinen selvitys*	Sammanfattningarna av Move - resultaten 2025 kommer att presenteras för sektionerna och nämnden i mars 2026. *Move 2025 -tulosten koosteet esitellään jaostoille ja lautakunnalle maaliskuussa 2026.*	
ViMe verksamhetmodellen (KiVa-skola*)* ViMe toimintatapa (*KiVa-koulu)* Kommunen avvecklar verksamheten KiVa-skola fr o m läsåret 2023-24. Kommunen tog i bruk ViMe-verksamhetsmodellen läsår 24-25. *Kunta luopuu KiVa-koulun toiminnasta lukuvuodesta 2023-24 alkaen. Kunta otti käyttöön ViMe-toimintatavan lukuvuonna 24-25.*	Kommunen tog i bruk ViMe-verksamhetsmodellen och samlade in information via Klassanda-appen. *Kunta otti käyttöön ViMe-toimintatavan ja keräsi tietoa Luokkahenki appin avulla.*	Ingå använder sig av enkäten som utvecklades 2024 om elevernas trygghet och trivsel. *Inkoossa käytetään vuonna 2024 kehitetty oppilaiden turvallisuutta ja viihtyvyyttä mittaava kysely*	Ingå använder sig av enkäten som utvecklades 2024 om elevernas trygghet och trivsel. *Inkoossa käytetään vuonna 2024 kehitetty oppilaiden turvallisuutta ja viihtyvyyttä mittaava kysely*	
Skolskjutsar - *Koulukuljetukset*	ca/*n. 199* elever/*oppilasta*	ca/*n. 197* elever/*oppilasta*	ca/*n. 197* elever/*oppilasta*	
Skolskjutsarnas pris, €/skjutselev f-6 *Koulukuljetusten hinta, €/kuljetusoppilas e-6*	1 887€	1 363	1 130	

* Rapporteras på halvårsnivå - *Raportoidaan puolivuosittain.* ** Budgetering beräknad för period 1-6/2026, eleverna i skolan verksamhet under vårterminen, löner finns dock kvar i VK budget - *Budjetti laskettu ajalle 1-6/2026, oppilaat koulun toiminnassa kevätlukukauden, palkkamenoja jäljellä VK kustannuspaikassa.*

VÄLFÄRDSNÄMND - HYVINVOINTILAUTAKUNTA

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen främjar Ingåbornas välmående i tätt samarbete med den nya områdesförvaltningen. *Kunta edistää inkoolaisten hyvinvointia tiiviissä yhteistyössä uuden aluehallinnon kanssa.*	Kommunen deltar i välfärdsfrämjande verksamhet i tätt samarbete med välfärdsområdet. Målsättningen med samarbetet är att förenhetliga tidtabeller och innehållsfrågor när det gäller utarbetandet av välfärdsplanen och -berättelsen och att samla annan gemensam information och att aktivt informera kommuninvånarna. *Kunta osallistuu hyvinvointia edistävään toimintaan vahvassa yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Yhteistyön tavoitteena on hyvinvointisuunnitelman ja -kertomuksen laadintaan liittyvien aikataulujen ja sisältökysymysten yhtenäistäminen, sekä muun yhteisen tiedon kerääminen, käsitteleminen ja niistä aktiivisesti kuntalaisille tiedottaminen.*	Utarbetas en välfärdsplan och en -rapport i enlighet med gemensamma tyngdpunktsområden. *Hyvinvointisuunnitelman- ja raportin laadinta hyvinvointialueen kanssa yhteisten painopistealueiden mukaisesti.*	Välfärdschefen *Hyvinvointipäällikkö* 1-12/2026
Kommunen ordnar aktivt välfärdstjänster inom hela kommunen och satsar särskilt på utbudet av lågtröskeltjänster för olika målgrupper. *Kunta järjestää ennaltaehkäiseviä hyvinvointipalveluita koko kunnan alueella ja eri kohderyhmille.*	Att möjliggöra fysiska aktiviteter i vardagen, för alla målgrupper *Fyysisen aktiivisuuden mahdollistaminen arjessa, kaikissa kohderyhmissä* Att hitta meningsfull sysselsättning och meningsfulla upplevelser i hobbyer och volontärverksamhet *Merkityksellisen tekemisen ja kokemisen löytäminen harrastuksista ja vapaaehtoistoiminnasta*	Antalet deltagare i den ledda verksamheten ökar med 5 %. *Osallistujien määrä kasvaa ohjatuissa toiminnoissa 5 prosentilla.* Antalet genomförda tillställningar lika många som år 2025 (antalet tillställningar och antalet deltagare). *Toteutuneita tilaisuuksia yhtä monta kuin 2025 (tilaisuuksien määrä ja osallistujien määrä).* Öka antalet användare för motionsrådgivningstjänsten med 10 %. *Kasvattaa liikuntaneuvontapalveluiden käyttäjämäärää 10 prosentilla.*	Välfärdschefen *Hyvinvointipäällikkö* 1-12/2026

Ansvarspersoner - Vastuuhenkilöt

Ansvarsområde Vastuualue	Resultatområde Tulosalue	Kostnadsställen Kustannuspaikat	Sakgranskare,reserv Asiatarkastaja,varalla	Godkännare,reserv Hyväksyjä,varalla	Ansvarsperson, redovisningsskyldig Vastuuhenkilö, tilivelvollinen
Välfärdsnämndens förvaltning *Hyvinvointilautakunnan hallinto*	Välfärdsnämndens förvaltning *Hyvinvointilautakunnan hallinto*	Välfärdsnämndens förvaltning *Hyvinvointilautakunnan hallinto*	Förvaltningsassistent, välfärdschef *Hallintoassistentti, hyvinvointipäällikkö*	Bibliotekschef, välfärdschef *Kirjastonjohtaja,*	Välfärdschef *Hyvinvointipäällikkö*

Bibliotekstjänster *Kirjastopalvelut*	Bibliotekstjänster *Kirjastopalvelut*	Bibliotek *Kirjasto*	Bibliotekspersonal, bibliotekspersonal *Kirjastohenkilökunta, kirjastohenkilökunta*	*hyvinvointipäällikkö*	
Kultur- och ungdomstjänster *Kulttuuri- ja nuorisopalvelut*	Kulturtjänster *Kulttuuripalvelut*	Kulturverksamhet *Kulttuuritoiminta*	Förvaltningsassistent, kultur- och kursplanerare *Hallintoassistentti, kulttuuri- ja kurssisuunnittelija*		
	Museiverksamhet *Museopalvelut*	Museiverksamhet *Museopalvelut*			
	Vuxenutbildning *Aikuiskoulutus*	Medborgarinstitutet *Kanslaisopisto*			
	Musikutbildning *Musiikkiopetus*	Musikinstitutet *Musiikkiopisto*	Förvaltningsassistent, välfärdschef *Hallintoassistentti, hyvinvointipäällikkö*		
	Ungdomstjänster *Nuorisopalvelut*	Ungdomsverksamhet *Nuorisotoiminta*			
Motionstjänster och främjande av välfärd *Liikuntapalvelut ja hyvinvoinnin edistäminen*	Idrotts- och fritidsverksamhet *Urheilu- ja vapaa-aikatoimi*	Fritidsverksamhet *Vapaa-aikatoimi*			
		Främjande av välfärd *Terveyden edistäminen*			

VÄLFÄRDSNÄMNDENS FÖRVALTNING - HYVINVOINTILAUTAKUNNAN HALLINTO

VÄLFÄRDSNÄMNDENS FÖRVALTNING - HYVINVOINTILAUTAKUNNAN HALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**204 287**	**212 828**	**208 361**	**208 361**	**208 361**	**212 528**	**216 779**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	204 787	212 828	207 861	207 861	207 861	212 018	216 259
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	- 500	0	500	500	500	510	520
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 204 287**	**- 212 828**	**- 208 361**	**- 208 361**	**- 208 361**	**- 212 528**	**- 216 778**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 142 639	- 127 613	- 130 949	- 130 949	- 130 949	- 133 568	- 136 239
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-53 070	-64 612	-55 586	-55 586	-55 586	-56 698	-57 832
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 461	-1 100	-1 250	-1 250	-1 250	-1 275	-1 300
Understöd - Avustukset	- 223	- 500	0	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-7 895	-19 003	-20 576	-20 576	-20 576	-20 987	-21 407
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	-0	0	0	0	0	0	0
Årsbidrag - Vuosikate	**-0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**

VÄLFÄRDSNÄMNDENS FÖRVALTNING - HYVINVOINTILAUTAKUNNAN HALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	**204 787**	**212 828**	**207 861**	**207 861**	**207 861**	**212 018**	**216 259**
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-46 582**	**-71 615**	**-65 762**	**-65 762**	**-65 762**	**-67 077**	**-68 419**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde Förvaltningen handhar hela sektorns gemensamma ärenden. En förvaltningsassistent (0,5 årsverken) och välfärdschefen arbetar inom förvaltningen.	**Toiminta-alue** Hallinto hoitaa koko toimialueen yhteisiä asioita. Hallinnossa työskentelee yksi hallintoassistentti (0,5 henkilötyövuotta) ja hyvinvointipäällikkö.

Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi
Förvaltningen ansvarar för planeringen av verksamheten. Kommunikation, fakturering, statistikföring och övriga motsvarande processer och deras utveckling är en viktig del av förvaltningens ansvar. De minskande anslagen skapar ekonomiska utmaningar även om det finns ett stort behov att utveckla välbefinnandet över lag. Ekonomiska inbesparingar kommer synas i servicen.	Hallinto vastaa toiminnan suunnittelusta. Viestintä, laskutus, tilastointi ja muut asiaan liittyvät prosessit ja niiden kehittäminen ovat tärkeä osa hallinnon tehtäviä. Vähenevät määrärahat aiheuttavat taloudellisia haasteita vaikka hyvinvoinnin kehittäminen on erittäin tarpeellista kaikissa ryhmissä. Taloudelliset säästöt näkyvät palveluissa.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Samarbetet med välfärdsområdet fortsätter aktivt i gränssnittsarbetet, och kommunernas roll i främjandet av hälsan framhävs ytterligare. Digitaliseringen utvecklas och framöver måste mer synliga satsningar göras på kommuninvånarnas digitala kunnande och -rådgivning. Ekonomiska utmaningar sätter stor press på den service som kommunen erbjuder sina invånare. Kommunen kommer troligtvis att hamna i ett läge där nuvarande tjänster måste prissättas högre eller möjligtvis minskas.	Yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa jatketaan aktiivisesti rajapintatyössä, ja kuntien roolia hyvinvoinnin edistämisessä korostetaan edelleen. Digitalisaatio kehittyy ja jatkossa on panostettava entistä näkyvämmin kuntalaisten digitaalisiin taitoihin ja neuvontapalveluihin. Taloudelliset haasteet asettavat suuria paineita asukkaille tarjoamiin palveluihin. Kunta joutuu todennäköisesti tilanteeseen, jossa nykyiset palvelut joudutaan hinnoittelemaan kalliimmiksi tai mahdollisesti vähentämään.
Ansvarsperson Välfärdschefen **Redovisningsskyldig** Välfärdschefen	**Vastuuhenkilö** Hyvinvointipäällikkö **Tilivelvollinen** Hyvinvointipäällikkö

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen främjar Ingåbornas välmående i tätt samarbete med den nya områdesförvaltningen. *Kunta edistää inkoolaisten hyvinvointia tiiviissä yhteistyössä uuden aluehallinnon kanssa.*	Att effektivera och förtydliga kommunens roll i produktionen av tjänster som främjar välbefinnandet i gränssnittet tillsammans med välfärdsområdet och lokala föreningar. *Tehostaa ja selkeyttää kunnan roolia hyvinvointia edistävien palveluiden tuottamisessa, rajapinnassa hyvinvointialueen ja paikallisten yhdistysten kanssa.*	Beskrivning av förverkligat samarbete och dess mängd. Rapporteras i juni och i december. *Kuvaus yhteistyön toteutumisesta ja määrä. Raportointi kesäkuussa ja joulukuussa.*	Välfärdschefen *Hyvinvointipäällikkö* 1-12/2026
	Kommunen profilerar sig som en seniorvänlig kommun. Kommunen reserverar ett anslag för hälsofrämjande verksamhet riktad till äldre. Likaså utvärderas seniorrådgivningens serviceform samt möjligheten att skapa ett ”seniorcampus” ” i samråd med välfärdsområdet. *Kunta profiloituu senioriystävällisenä kuntana. Kunta varaa määrärahan ikäihmisille suunnattuun terveyttä edistävään toimintaan. Lisäksi arvioidaan seniorineuvonnan palvelumuotoa sekä mahdollisuutta perustaa*	Nämnden beslutar om åtgärder senast i maj. *Lautakunta päättää toimenpiteistä viimeistään toukokuussa.*	

	”seniorikampus” yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Kommunen utvärderar vilka stödtjänster Ingås familjer har behov av. Man ser över modellen med bland annat egen stödperson för familjer eller motsvarande stödformer. Likaså reserveras ett anslag för hälsofrämjande verksamhet för barn, unga och familjer. *Kunta arvioi, millaisia tukipalveluja inkoolaiset perheet tarvitsevat. Samalla tarkastellaan mallia, jossa perheillä olisi oma tukihenkilö tai vastaava tukimuoto. Lisäksi varataan määräraha lapsille, nuorille ja perheille suunnattuun terveyttä edistävään toimintaan.*		

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Förvaltning - *Hallinto*	1,5	1,5	1,5	0

BIBLIOTEKSTJÄNSTER - KIRJASTOPALVELUT

BIBLIOTEKSTJÄNSTER - KIRJASTOPALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**4 464**	**2 500**	**2 500**	**2 500**	**2 500**	**2 550**	**2 601**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	854	500	500	500	500	510	520
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	0	0	0	0	0	0	0
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	3 609	2 000	2 000	2 000	2 000	2 040	2 081
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 537 959**	**- 646 998**	**- 686 425**	**- 688 425**	**- 688 425**	**- 700 154**	**- 714 120**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 185 064	- 230 861	- 226 973	- 226 973	- 226 973	- 231 513	- 236 107
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 105 435	- 117 883	- 114 750	- 116 750	- 116 750	- 117 045	- 119 385
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-55 280	-63 650	-66 400	-66 400	-66 400	-67 728	-69 083
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	- 192 180	- 234 604	- 278 302	- 278 302	- 278 302	- 283 868	- 289 545
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**- 533 495**	**- 644 498**	**- 683 925**	**- 685 925**	**- 685 925**	**- 697 604**	**- 711 519**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**- 533 495**	**- 644 498**	**- 683 925**	**- 685 925**	**- 685 925**	**- 697 604**	**- 711 519**

BIBLIOTEKSTJÄNSTER - KIRJASTOPALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**- 235 572**	**- 276 487**	**- 318 352**	**- 318 352**	**- 318 352**	**- 324 719**	**- 331 213**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Bibliotekstjänster ordnas på Ingå och Degerby bibliotek för kommuninvånarna i enlighet med biblioteks-lagen. Ingå bibliotek fungerar också delvis som ett meröppet bibliotek.	Kirjastopalveluja järjestetään kunnan asukkaille kirjastolain mukaisesti Inkoon ja Degerbyn kirjastoissa. Inkoon kirjasto toimii osittain myös omatoimikirjastona.
Biblioteket hör till Helle-biblioteksnätverket som omfattar 12 kommuner och i vilket man samarbetar aktivt. Helle-biblioteken har ett gemensamt nätbibliotek som ger alla	Inkoon kirjasto on osa Helle-kirjastoverkostoa, johon kuuluu 12 kuntaa ja jossa tehdään aktiivista yhteistyötä. Helle-kirjastot ovat perustaneet yhteisen verkkokirjaston, jonka

Helle-bibliotekskunder tillgång till en bibliotekssamling på över en miljon böcker. Enligt lagen är bibliotekets uppgift att främja läsande och litteratur, tillhandahålla informationstjänster, handledning och stöd vid inhämtning och användning av information och för att främja en mångsidig läskunnighet, att erbjuda lokaler för lärande, fritidsintressen, arbete och medborgarverksamhet samt att främja en samhällelig och kulturell dialog. **Verksamheten 2026 och ekonomisk analys** Biblioteket kommer att fortsätta att fungera i stort sett som tidigare. Evenemang och läsfrämjande aktiviteter kommer att anordnas inom ramen för tillgänglig budget och personalresurser. Skolor och daghem kommer i möjligaste mån att stödjas i det läsfrämjande arbetet, särskilt som läsning har prioriterats i kommunens skolor. Kommunens egen seniorhandledning kommer att fortsätta. Bibliotekets kundtjänst och lokaler för barn och barnfamiljer ska utvecklas. De förnyade lokalerna kommer att ge bättre tillgänglighet och bli mer attraktiva. Förändringarna kommer också att förbättra personalens säkerhet och arbetsergonomi. Biblioteket är ett offentligt rum där möbler och utrustning används kontinuerligt. En del av möblerna och utrustningen är redan i dåligt skick och behöver antingen förnyas eller bytas ut. Möblernas skick har en betydande inverkan på bibliotekets övergripande utseende, dess användbarhet och låntagarnas trivsel, och de måste därför underhållas och uppdateras. **Framtidsutsikter 2027-2028** Den försämrade läskunnigheten är en oroväckande företeelse av riksomfattande betydelse. Biblioteket kan inte ensam stävja trenden, men i samarbete med andra aktörer såsom småbarnspedagogiken och undervisningssektorn kan man återuppväcka barnens och ungdomarnas intresse för läsning. En förutsättning för läsfrämjandet är dock att personalresurserna hålls tillräckliga. **Ansvarsperson** Bibliotekschefen **Redovisningsskyldig** Välfärdschefen	kautta kaikki Helle-kirjaston asiakkaat pääsevät tutustumaan yli miljoonan kirjan kirjastokokoelmaan. Lain mukaan kirjaston tehtävänä on edistää lukemista ja kirjallisuutta, tarjota tietopalveluja, opastusta ja tukea tiedonhankinnassa ja -käytössä sekä edistää monipuolista lukutaitoa, tarjota tiloja oppimiseen, vapaa-aikaan, työhön ja kansalaistoimintaan sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. **Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi** Kirjaston toiminta jatkuu pääosin entiseen tapaan. Tapahtumia ja lukemisen edistämistoimia järjestetään käytettävissä olevien määrärahojen ja henkilöstöresurssien puitteissa. Kouluja ja päiväkoteja tuetaan lukemisen edistämisessä mahdollisimman paljon, erityisesti koska lukeminen on nostettu kunnan kouluissa omaksi painopistealueekseen. Kunnan oma seniorineuvontapalvelu jatkuu. Kirjaston asiakaspalvelutiskiä sekä lapsille ja lapsiperheille tarkoitettuja tiloja kehitetään. Uudistetut tilat mahdollistavat paremman saavutettavuuden ja ovat myös houkuttelevampia. Muutoksilla parannetaan myös henkilöstön turvallisuutta ja työergonomiaa. Kirjasto on julkinen tila, jossa kalusteet ja laitteet ovat jatkuvassa käytössä. Osa kalusteista ja laitteistosta on jo huonokuntoisia ja edellyttää joko kunnostusta tai uusimista. Kalusteiden kunto vaikuttaa merkittävästi kirjaston yleisilmeeseen, käytettävyyteen ja asiakkaiden viihtyvyyteen, joten niiden ylläpito ja ajanmukaistaminen on tarpeen. **Tulevaisuusnäkymät 2027-2028** Lukutaidon heikkeneminen on huolestuttava ilmiö, jolla on kansallista merkitystä. Kirjastot eivät yksin pysty pysäyttämään tätä kehitystä, mutta yhteistyössä muiden toimijoiden, kuten varhaiskasvatuksen ja koulutussektorin, kanssa voidaan elvyttää lasten ja nuorten kiinnostusta lukemiseen. Lukemisen edistämisen edellytyksenä ovat kuitenkin riittävät henkilöresurssit. **Vastuuhenkilö** Kirjastonjohtaja **Tilivelvollinen** Hyvinvointipäällikkö

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen skapar naturliga mötesplatser för olika målgrupper. *Kunta luo eri kohderyhmille luontaisia kohtaamispaikkoja.*	Bibliotekets allmänna utseende kommer att förbättras genom att möbler i dåligt skick byts ut. Om möjligt kommer slitna möbler att renoveras eller vid behov, bytas ut. *Kirjaston yleisilmettä kohennetaan uusimalla huonokuntoisia kalusteita.*	Kundfeedback om utrymmenas trivsel, renlighet och funktionalitet. *Asiakaspalaute tilojen viihtyvyydestä, siistiydestä ja toimivuudesta.*	Bibliotekschefen *Kirjastonjohtaja* 1-6/2026

	Huonokuntoiset irtokalusteet kunnostetaan, mikäli se on mahdollista, tai tarvittaessa uusitaan kokonaan. Förbättra tillgängligheten och trivseln i utrymmena för barn och barnfamiljer. Särskild uppmärksamhet kommer att ägnas åt barnvänliga bokhyllor och möbler, som är en viktig del av en tillgänglig biblioteksmiljö och lockar barn till litteratur. Vi strävar efter att öka på antalet barnvänliga läsplatser. *Pienille lapsille ja lapsiperheille suunnattujen tilojen saavutettavuutta ja viihtyvyyttä parannetaan. Erityistä huomiota kiinnitetään lapsille sopiviin kirjahyllyihin ja kalusteisiin, jotka ovat oleellinen osa saavutettavaa kirjastoympäristöä ja houkuttelevat lapsia kirjallisuuden pariin. Lapsille sopivia lukupaikkoja pyritään lisäämään.* Vi strävar efter att utveckla eller skaffa ett verktyg för att mäta kundfeedback. *Kehitetään tai hankitaan asiakaspalautemittari, jolla mitataan asiakastyytyväisyyttä.*		
Kommunen ordnar aktivt välfärdstjänster inom hela kommunen och satsar särskilt på utbudet av lågtröskeltjänster för olika målgrupper. *Kunta järjestää ennaltaehkäiseviä hyvinvointipalveluita koko kunnan alueella ja eri kohderyhmille.*	Biblioteket främjer läskulturen och stöder läsning i alla åldrar genom att erbjuda tjänster och evenemang som ökar läslusten och intresset för litteratur. Målet är att skapa en årligen återkommande verksamhetsmodell. *Kirjasto edistää lukemisen kulttuuria ja tukee kaikenikäisten lukemista tarjoamalla palveluja ja tapahtumia, jotka lisäävät lukuintoa ja kiinnostusta kirjallisuuteen. Tavoitteena on luoda vuosittain toistuva toimintamalli.*	Antalet evenemang och deltagare: • författarbesök för skolor en gång om året • författarbesök för allmänheten 2 på våren och 2 på hösten • bokprat och sagostunder för skolor och daghem • andra tillställningar och evenemang med anknytning till litteratur *Tapahtumien ja osallistujien määrä:* • *kirjailijavierailu kouluille kerran vuodessa* • *kaikille avoimet kirjailijavierailut 2/kevät ja 2/syksy* • *kirjavinkkausta ja satutunteja kouluille ja päiväkodeille* • *muita kirjallisuuteen liittyviä tapahtumia*	Bibliotekschefen *Kirjastonjohtaja* 1-12/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Bibliotek – *Kirjasto*	4,0	4,5	4,5	0

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Bibliotek – *Kirjasto* Antal lån – *Lainojen määrä*	66 144	63 000	64 500	+ 1 500
Besök – *Käynnit*	46 085	48 000	48 200	+200
Antal låntagare – *Lainaajien määrä*	1 398	1 450	1 500	+ 50
Antal evenemang – *Tapahtumien määrä*	91	90	90	0
Antalet besökare på evenemang och användarutbildningar som biblioteket ordnar - *Kävijämäärä kirjaston järjestämissä tapahtumissa ja käyttäjäkoulutuksissa*	-	250	300	+50

KULTUR- OCH UNGDOMSTJÄNSTER - KULTTUURI- JA NUORISOPALVELUT

KULTUR- OCH UNGDOMSTJÄNSTER - KULTTUURI- JA NUORISOPALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**108 314**	**145 000**	**150 000**	**150 000**	**150 000**	**153 000**	**156 059**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	370	0	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	80 939	65 000	80 000	80 000	80 000	81 600	83 232
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	26 923	80 000	67 000	67 000	67 000	68 340	69 706
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	82	0	3 000	3 000	3 000	3 060	3 121
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-1 221 241**	**-1 282 309**	**-1 322 479**	**-1 324 479**	**-1 324 479**	**-1 338 921**	**-1 365 497**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 470 684	- 504 106	- 562 899	- 562 899	- 562 899	- 564 151	- 575 438
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 355 772	- 322 264	- 328 566	- 330 566	- 330 566	- 335 136	- 341 834
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-28 192	-18 730	-13 900	-13 900	-13 900	-14 178	-14 460
Understöd - Avustukset	-28 100	-40 000	-35 000	-35 000	-35 000	-35 700	-36 214
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	- 338 493	- 397 209	- 382 114	- 382 114	- 382 114	- 389 756	- 397 551
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**-1 112 927**	**-1 137 309**	**-1 172 479**	**-1 174 479**	**-1 174 479**	**-1 185 921**	**-1 209 438**
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	-14	0	0	0	0	0	0
Årsbidrag - Vuosikate	**-1 112 941**	**-1 137 309**	**-1 172 479**	**-1 174 479**	**-1 174 479**	**-1 185 921**	**-1 209 438**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-1 112 941**	**-1 137 309**	**-1 172 479**	**-1 174 479**	**-1 174 479**	**-1 185 921**	**-1 209 438**

KULTUR- OCH UNGDOMSTJÄNSTER - KULTTUURI- JA NUORISOPALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**- 499 042**	**- 559 923**	**- 547 977**	**- 547 977**	**- 547 977**	**- 558 936**	**- 570 115**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde **Kulturverksamhet** Kulturutbudet ordnas i huvudsak som köptjänster och kulturutbudet följer kommunens kulturplan.	**Toiminta-alue** **Kulttuuritoiminta** Kulttuuritarjonta järjestetään pääasiassa ostopalveluina, ja kulttuuritarjonta noudattaa kunnan kulttuurisuunnitelmaa.

Ungdomsverksamhet Ungdomsverksamheten upprätthåller ungdomsgården och erbjuder mångsidig verksamhet för barn och unga. Ungdomsverksamhet ordnas i ungdomarnas lokaler, i skolorna, på sociala medier och ute på fältet. Det uppsökande ungdomsarbetet samarbetar med kommunens ungdomssektor och många andra instanser. Ungdomsverkstaden ordnar målinriktad verksamhet för ungdomar som riskerar att bli utslagna och hjälper dem bland annat med studier, hantering av vardagen och arbetslivsfärdigheter. På ungdomsverkstaden och i det uppsökande ungdomsarbetet blir den unga sedd som en helhet och hjälp erbjuds med låg tröskel. De ungas behov utreds och på basen av utredningen styrs den unga till rätt slags hjälp, t.ex. studier, arbetslivet eller en annan verksamhet. Återvinning av avfall och återanvändning av material är en naturlig del av ungdomsverksamheten. Vid anskaffning av saker föredrar man återvunna framom nya.	**Nuorisotoiminta** Nuorisotoiminta ylläpitää nuorisokeskusta ja tarjoaa monenlaista toimintaa lapsille ja nuorille. Nuorisotoimintaa järjestetään nuorten tiloissa, kouluissa, sosiaalisessa mediassa ja kentällä. Etsivä nuorisotyö tekee yhteistyötä kunnan nuorisotoimen ja monien muiden tahojen kanssa. Nuorten työpaja järjestää kohdennettua toimintaa syrjäytymisvaarassa oleville nuorille ja auttaa heitä muun muassa opiskelussa, arjessa selviytymisessä ja työelämätaidoissa. Nuorisotyöpaja- ja etsivänuorisotyössä nuori nähdään kokonaisuutena ja apua tarjotaan matalalla kynnyksellä. Nuorten tarpeet arvioidaan ja arvioinnin perusteella nuori ohjataan oikeanlaisen avun piiriin, kuten opiskeluun, työelämään tai muuhun toimintaan. Jätteiden kierrätys ja materiaalien uusiokäyttö on luonnollinen osa nuorisotoimintaa. Kun hankitaan tuotteita, suositaan kierrätettyjä tuotteita uusien sijaan.
Museiverksamhet Museiverksamheten upprätthålls av en förening som stöds i form av bidrag.	**Museotoiminta** Museotoimintaa ylläpitää yhdistys, jota tuetaan avustuksilla.
Medborgarinstitutet Medborgarinstitutet främjar livslångt lärande och delaktighet genom kurser och utbildningar som stärker gemenskap, jämlikhet och välbefinnande i kommunen. Tröskeln för att delta är låg. Utbildningen bygger på principen om livslångt lärande, så att alla kommuninvånare, oavsett ålder, kön, språk eller bakgrund, får möjlighet till en positiv personlig utveckling och social samvaro. Medborgarinstitutet har årligen cirka 700 elever. Deltagandet i dessa kurser bidrar till en känsla av tillhörighet och engagemang i lokalsamhället. Medborgarinstitutet har en konstskola som ger grundläggande konstutbildning för barn och ungdomar. En ny verksamhet för läsåret 2025-2026 blir en teaterskola för barn i Degerby.	**Kansalaisopisto** Kansalaisopisto edistää elinikäistä oppimista ja osallisuutta järjestämällä kursseja ja koulutuksia, jotka vahvistavat yhteisöllisyyttä, tasa-arvoa ja hyvinvointia kunnassa. Kynnys osallistua on matala. Opetus perustuu elinikäisen oppimisen periaatteeseen, jotta jokaisella kunnan asukkaalla iästä, sukupuolesta, kielestä tai taustasta riippumatta on mahdollisuus myönteiseen henkilökohtaiseen kehitykseen ja sosiaaliseen vuorovaikutukseen. Kansalaisopistossa opiskelee vuosittain noin 700 henkilöä. Kursseille osallistuminen lisää yhteenkuuluvuuden tunnetta ja osallistumista paikallisyhteisöön. Kansalaisopistossa toimii kuvataidekoulu, joka järjestää taiteen perusopetusta lapsille ja nuorille. Uutena toimintana on lukuvuonna 2025-2026 Degerbyssä järjestettävä teatterikoulu lapsille.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Kulturverksamhet Kommunens kulturverksamhet ska utvecklas med tyngdpunkt på kulturplanens prioriteringar. Uppdatering av kulturplanen för 2027-2030. Ett eventuellt färdigställande av det planerade kulturhuset kommer att ge kommunen nya möjligheter att erbjuda kulturaktiviteter till olika målgrupper. Om projektet förverkligas kommer kulturcentret även i framtiden att behöva ytterligare resurser för att kunna erbjuda ett mångsidigt och högkvalitativt kulturutbud som är tillgängligt för alla invånare i Ingå och grannkommunerna. Som en del av sin kulturverksamhet deltar kommunen i vänortsverksamhet.	**Kulttuuritoiminta** Kunnan kulttuuritoimintaa kehitetään painottaen kulttuurisuunnitelman painopistealueita. Kulttuurisuunnitelman päivittäminen vuosille 2027-2030. Suunnitellun kulttuurikeskuksen mahdollinen valmistuminen antaa kunnalle uusia mahdollisuuksia tarjota kulttuuritoimintaa eri kohderyhmille. Jos hanke toteutuu , kulttuurikeskuksen toiminta tarvitsee myös tulevaisuudessa lisäresursseja, jotta se pystyy tarjoamaan monipuolista ja laadukasta kulttuuritarjontaa, joka on kaikkien Inkoon ja lähikuntien asukkaiden saavutettavissa. Osana kulttuuritoimintaa kunta osallistuu ystävyyskuntatoimintaan.
Museiverksamhet Museiverksamheten stöds fortfarande med bidrag. Museiverksamheten drivs av en förening.	**Museotoiminta** Museotoimintaa tuetaan edelleen avustuksilla. Museotoiminnasta vastaa yhdistys.
Medborgarinstitutet Medborgarinstitutets verksamhet är fortsatt populärt och behovet av lågtröskelverksamhet kommer sannolikt att öka i kommunen. Betydelsen av fria utbildningen kommer att öka i framtiden. Statsbidraget till medborgarinstitutet förväntas minska framöver, vilket påverkar kommunens växande resurser. Om kursavgifterna ska kunna hållas på en rimlig nivå måste den kommunala finansieringen öka i framtiden.	**Kansalaisopisto** Kansalaisopiston toiminta on edelleen suosittua ja matalan kynnyksen toiminnan tarve todennäköisesti kasvaa kunnassa. Kansalaisopiston maksuttoman sivistystyön merkitys kasvaa tulevaisuudessa. Kansalaisopiston valtionavustuksen arvellaan tulevaisuudessa vähenevän, mikä vaikuttaa kunnan kasvaviin resursseihin. Jos kurssimaksut halutaan pitää kohtuullisella tasolla , on kunnan rahoitusta lisättävä tulevaisuudessa.

Ungdomsverksamhet De mest betydande ändringarna i ungdomstjänsterna har att göra med att förbättra användarupplevelsen i de nya lokalerna. Man strävar efter att effektivera ungdomsteamets verksamhet och rikta resurserna på ett effektivare sätt för att kunna ha öppet då unga är lediga såsom på lov och helgdagar. Därtill stöds verksamhet som ordnas av föreningar och som främjar välfärd fortfarande i hög grad. I övrigt strävar man efter att förverkliga ungdomsverksamheten enligt samma modell som i fjol vilket visade sig vara bra. Ankarverksamheten i samarbete med Hangö och Raseborg har startat 1.8.2025 och verksamheten skall hitta sin form under år 2026. Verkstadsverksamheten har väckt stort intresse bland ungdomar och den utvecklas i mån av det som ekonomin ger möjligheter.	**Nuorisotoiminta** Merkittävimmät muutokset nuorisopalveluihin liittyvät käyttäjäkokemuksen parantamiseen uusissa tiloissa. Nuorisotiimin toimintaa pyritään virtaviivaistamaan ja resursseja kohdentamaan tehokkaammin, jotta nuorisopalvelut voivat olla avoinna myös silloin, kun nuoret ovat vapaalla, esimerkiksi lomilla. Lisäksi yhdistysten järjestämää hyvinvointia edistävää toimintaa tuetaan edelleen voimakkaasti. Muutoin nuorisotoimintaa pyritään toteuttamaan samalla mallilla kuin viime vuonna, joka on osoittautunut onnistuneeksi. Ankkuritoiminta yhteistyössä Hangon ja Raaseporin kanssa käynnistyi 1.8.2025 ja toiminta konkretisoituu vuonna 2026. Mopopajatoiminta on osoittanut suurta kiinnostusta nuorten keskuudessa ja sitä kehitetään taloudellisten resurssien puitteissa.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Kulturverksamhet Kulturverksamheten i kommunen utvecklas vidare med betoning på tyngdpunktsområdena i kulturplanen. När det planerade kulturcentret möjligen blir klart får kommunen nya möjligheter att erbjuda kulturverksamhet till olika målgrupper. Om projektet blir klart behöver kulturcentrets verksamhet också tilläggsresurser i framtiden för att man ska kunna erbjuda ett mångsidigt, högklassigt kulturutbud som är tillgängligt för alla invånare i Ingå och i närkommunerna.	**Kulttuuritoiminta** Toimintaa kehitetään painottaen kulttuurisuunnitelman painopistealueita. Suunnitellun kulttuurikeskuksen mahdollinen valmistuminen antaa kunnalle uusia mahdollisuuksia tarjota kulttuuritoimintaa eri kohderyhmille. Jos hanke toteutuu, kulttuurikeskuksen toiminta tarvitsee myös tulevaisuudessa lisäresursseja, jotta se pystyy tarjoamaan monipuolista ja laadukasta kulttuuritarjontaa, joka on kaikkien Inkoon ja lähikuntien asukkaiden saavutettavissa.
Medborgarinstitutet Medborgarinstitutets verksamhet fortsätter att vara populärt och behovet av lågtröskelverksamhet ökar sannolikt i kommunen. Betydelsen av Medborgarinstitutets fria bildningsarbete ökar i framtiden. Det spekuleras att Medborgarinstitutets statsunderstöd kommer att minska i framtiden vilket inverkar på kommunens ökande resursering. Om man vill hålla kursavgifterna på en rimlig nivå måste kommunens finansiering öka i framtiden.	**Kansalaisopiston** Kansalaisopiston toiminta on edelleen suosittua ja matalan kynnyksen toiminnan tarve todennäköisesti kasvaa kunnassa. Kansalaisopiston vapaan sivistystyön merkitys kasvaa tulevaisuudessa. Kansalaisopiston valtionavustuksen arvellaan tulevaisuudessa vähenevän, mikä vaikuttaa kunnan kasvaviin resursseihin. Jos kurssimaksut halutaan pitää kohtuullisella tasolla, on kunnan omarahoitusosuutta lisättävä tulevaisuudessa.
Ungdomsverksamhet Den uppsökande ungdomsverksamheten kan förändras, och det är svårt att uppskatta behovet av den när AN-tjänsterna tar en ny form. Det här kan öka kommunens resurseringsbehov i framtiden. Samtidigt visar regionförvaltningen tecken på att småkommunernas bidrag för ungdomsverkstadens verksamhet minskar och press för samarbete med närkommuner önskas. Kriterierna för att få statligt understöd styr verksamheten i den riktningen.	**Nuorisotoiminta** Nuorisotoiminta voi muuttua, ja sen tarvetta on vaikea arvioida, kun Työvoimapalvelut saavat uuden muodon. Tämä voi lisätä kunnan resurssitarvetta tulevaisuudessa. Samaan aikaan aluehallinnossa on havaittavissa merkkejä siitä, että pienten kuntien avustukset nuorisotoimintaan vähenevät ja toivotaan paineita yhteistyöhön naapurikuntien kanssa. Valtion tuen saamisen kriteerit ohjaavat toimintaa tähän suuntaan, erityisesti nuortentyöpajatoiminnan suhteen.
Ansvarsperson Välfärdschefen **Redovisningsskyldig** Välfärdschefen	**Vastuuhenkilö** Hyvinvointipäällikkö **Tilivelvollinen** Hyvinvointipäällikkö

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen ordnar aktivt välfärdstjänster inom hela kommunen och satsar särskilt på utbudet av lågtröskeltjänster för olika målgrupper. *Kunta*	Kommunen producerar kulturtjänster som är tillgängliga för alla målgrupper och följer kulturplanen. *Kunta tuottaa kaikille*	Förverkligad verksamhet samt antalet tillställningar och deltagare som är på minst samma nivå som 2025. *Toteutunut toiminta sekä*	Kultur- och kursplaneraren i samarbete med välfärdschefen *Kulttuuri- ja*

järjestää ennaltaehkäiseviä hyvinvointipalveluita koko kunnan alueella ja eri kohderyhmille.	*kohderyhmille kulttuurisuunnitelman mukaisia saavutettavia kulttuuripalveluita.*	*tilaisuuksien ja osallistujien määrä joka on vähintään samalla tasolla kuin 2025.* Uppdatering av kulturplanen *Kulttuurisuunnitelman päivittäminen.*	*kurssisuunnittelija yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 1-12/2026
Kommunen ordnar aktivt välfärdstjänster inom hela kommunen och satsar särskilt på utbudet av lågtröskeltjänster för olika målgrupper. *Kunta järjestää ennaltaehkäiseviä hyvinvointipalveluita koko kunnan alueella ja eri kohderyhmille.*	Att effektivera medborgarinstitutets kursverksamhet och erbjuda kursverksamhet som baserar på årliga användarenkäten. Att göra det möjligt för så många Ingåbor som möjligt att hitta studie- och hobbyverksamhet. Medborgarinstitutets tidning utvecklas så att den innehåller en ”Ingåbladet-sektion”, där aktuella frågor om Ingå och kommunens tjänster lyfts fram. *Tehostaa kansalaisopiston kurssitoimintaa ja tarjota kurssitoimintaa joka perustuu käyttäjäkokemuskyselyyn. Mahdollistaa mahdollisimman monelle inkoolaiselle mielekästä opinto- ja harrastustoimintaa. Kansalaisopistolehteä kehitetään siten, että siihen sisällytetään ”Ingåbladet-osio”, jossa nostetaan esiin ajankohtaisia asioita Inkoosta ja kunnan palveluista.*	Antalet nettodeltagare hålls på samma nivå som 2025. *Netto-osallistujien määrä pysyy vuoden 2025 tasolla.*	Kultur- och kursplaneraren i samarbete med välfärdschefen *Kulttuuri- ja kurssisuunnittelija yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 1-12/2026
Kommunen ökar mängden vuxna bland barn och unga. *Kunta lisää lasten ja nuorten keskuudessa olevia aikuisia toimivien aikuisten määrää.*	Öka kontakterna och mötena med ungdomar. Utveckla verksamheten inom ungdomstjänsterna genom att erbjuda trygga mötesplatser och meningsfulla aktiviteter för ungdomar. En enkät riktas till unga om vilka mötesplatser de behöver. *Pyritään lisäämään kontakteja ja kohtaamisia nuorten kanssa. Kehitetään nuorisopalveluiden toimintaa, siten, että mahdollistetaan nuorille turvallisia kohtaamispaikkoja ja mielekästä tekemistä. Kysely nuorille millaisia kohtaamispaikkoja nuoret tarvitsevat.*	Antalet ungdomar som deltar i verksamheten ökar med 5 % av antalet 2025. Beskrivning av den förverkligade verksamheten och antalet personer som har nåtts. Utarbetande av en enkät. *Nuorten osallistumismäärät toiminnassa kasvavat 5 %:lla vuoden 2025 määrästä. Kuvaus toteutuneesta toiminnasta ja tavoitettujen määrä. Kyselyn laatiminen*	Teamledaren för ungdomstjänsterna i samarbete med välfärdschefen *Nuorisopalveluiden tiimiesihenkilö yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 1-12/2026
Kommunen ordnar själv och möjliggör evenemang i aktivt samarbete med den tredje sektorn. *Kunta järjestää ja mahdollistaa tapahtumien järjestämisen aktiivisessa yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa.*	Kommunen utvecklar och förnyar sätten att ordna traditionella evenemang, så att de svarar bättre på dagens behov. *Kunta kehittää ja uudistaa tapoja järjestää perinteisiä tapahtumia, jotta ne vastaisivat paremmin nykyajan tarpeisiin.*	Välfärdsnämnden uppgör nya koncept för veterandagen och självständighetsdagen. *Hyvinvointilautakunta laatii uudet konseptit veteraanipäivää ja itsenäisyyspäivää varten*	Kultur- och kursplaneraren i samarbete med välfärdschefen *Kulttuuri- ja kurssisuunnittelija yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 1-12/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Kultur - *Kulttuuri*	0,7	0,5	0,7*	0,2
Medborgarinstitut – *Kansalaisopisto*	0,6	0,5	0,5	0
Ungdom - *Nuoriso*	4,6	4,7	4,8	0,1
Totalt – *Yhteensä*	**5,9**	**5,7**	**6,0**	**0,3**

* filmapparatansvarig 0,2- *elokuvakoneenhoitaja 0,2*

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Kultur – *Kulttuuri* Antal evenemang, programtillställningar, IoBio, utställningar, museibesök *Tapahtumien lukumäärä, ohjelmatilaisuudet, IoBio, näyttelyt, museokäynnit*	30	30	30	0
Antal besökare *Kävijämäärä*	2 000	10 000	8 000	- 2 000
Bidrag för kulturföreningar - *Avustukset kulttuuritoimijoille*	20 000	22 000	18 000	- 4 000
Medborgarinstitutet – *Kansalaisopisto* Kursdeltagare vår+höst – *Osanottajia kevät+syksy (Brutto)*	2 154	2 000	2 000	0
Kursdeltagare netto – *Osanottajia netto*	1 026	1 000	1 000	0
Antalet kurser 2026 (vår+höst) (förverkligade kurser) – *Kurssien määrä 2026 (kevät+syksy) (toteutuneet kurssit)*	200	180	180	0
Undervisningstimmar 2026 (vår+höst) – *Opetustunnit 2026 (kevät+syksy)*	4 978	4 500	4 500	0
Ungdomsverksamhet – *Nuorisopalvelut* Klienter/uppsökande ungdomsarbete/år - *Asiakkaat/etsivä nuorisotyö/vuosi*	35	40	40	0
Antalet aktiviteter/år - *Aktiviteettien määrä/vuosi*	91	180	180	0
Antalet deltagare i arbetsverkstadsverksamhet - *Työpajatoimintaan osallistuneiden määrä*	11	10	10	0
Antalet klienter som inlett studier - *Opiskelemaan siirtyneiden asiakkaiden määrä*	4	5	5	0
Antalet sysselsatta - *Työllistyneiden määrä*	4	8	8	0
Antal besök på ungdomsgården/år - *Nuorisotalokäyntien määrä/vuosi*	3 732	3 100	7 500	+4 400
Understöd till ungdomsföreningar - *Avustukset nuorisoyhdistyksille*	8 100	10 000	9 000	- 1 000

MOTIONSTJÄNSTER OCH HÄLSOFRÄMJANDE TJÄNSTER - LIIKUNTAPALVELUT JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN

MOTIONSTJÄNSTER OCH HÄLSOFRÄMJANDE TJÄNSTER - LIIKUNTAPALVELUT JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**40 816**	**31 500**	**64 500**	**67 500**	**67 500**	**71 790**	**73 186**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	3 074	0	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	30 240	21 500	39 500	42 500	42 500	46 290	47 176
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	6 761	10 000	25 000	25 000	25 000	25 500	26 010
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	741	0	0	0	0	0	0
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 476 758**	**- 479 605**	**- 451 573**	**- 455 573**	**- 455 573**	**- 455 605**	**- 464 610**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-55 819	-71 864	-64 976	-64 976	-64 976	-66 276	-67 599
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 194 903	- 188 292	- 164 601	- 168 601	- 168 601	- 167 893	- 171 247
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 903	-11 200	-10 200	-10 200	-10 200	-10 404	-10 612
Understöd - Avustukset	-31 010	-31 500	-29 000	-29 000	-29 000	-24 580	-24 972
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	- 185 123	- 176 749	- 182 796	- 182 796	- 182 796	- 186 452	- 190 180
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**- 435 943**	**- 448 105**	**- 387 073**	**- 388 073**	**- 388 073**	**- 383 815**	**- 391 424**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	-49 797	- 129 105	- 107 879	- 107 879	- 107 879	-95 199	-96 871
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**- 485 740**	**- 577 210**	**- 494 952**	**- 495 952**	**- 495 952**	**- 479 014**	**- 488 295**

MOTIONSTJÄNSTER OCH HÄLSOFRÄMJANDE TJÄNSTER - LIIKUNTAPALVELUT JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**- 217 569**	**- 210 431**	**- 209 247**	**- 209 247**	**- 209 247**	**- 213 432**	**- 217 700**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Anordnande av fritidsaktiviteter för alla kommuninvånare. Alla målgrupper beaktas, och verksamheten är lågtröskelverksamhet och hälsofrämjande verksamhet.	Vapaa-ajan toiminnan järjestämistä kuntalaisille. Kaikki kohderyhmät huomioidaan, ja toiminta on luonteeltaan matalankynnyksen toimintaa ja terveyttä edistävää toimintaa.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Fritidsaktiviteterna organiseras huvudsakligen i form av gruppmotion, med beaktande av kommuninvånarnas önskemål beträffande aktiviteterna. Verksamheten är aktiv och bedrivs i huvudsak i Villekullas lokaler. Man strävar efter att stödja och sporra kommuninvånarna till motion på olika sätt, genom att informera och sprida information vid olika evenemang, och att mångsidigt använda olika informationskanaler. Ge tillgång till billiga tjänster för att möjliggöra aktiviteter och främja en hälsosam livsstil och eventuellt åstadkomma en positiv livsstilsförändring. Kommunen erbjuder en kostnadsfri motionsrådgivningstjänst till invånarna. Utbudet av tjänster är omfattande och mycket förmånligt för invånarna, vilket innebär ett stort ekonomiskt tryck på ekonomin. Kommunen hoppas dock att även små ekonomiska satsningar kommer att ge långsiktiga fördelar när det gäller människors välbefinnande.	Vapaa-ajan toimintaa järjestetään pääsääntöisesti ryhmäliikunnan muodossa, huomioiden kuntalaisten toiveita aktiviteettien suhteen. Toiminta on aktiivista ja sitä toteutetaan pääsääntöisesti Huvikummun tiloissa. Pyritään tukemaan ja kannustamaan kuntalaisia liikkumaan eri tavoin, tiedottamalla ja jakamalla tietoa eri tapahtumissa ja hyödyntäen monipuolisesti eri tiedotuskanavia. Tarjotaan mahdollisuuksia edullisiin palveluihin, joiden kautta pääsee aktivoimaan itseään ja edistämään terveellisiä elintapoja ja mahdollisesti aikaansaamaan elintapamuutoksen. Kunta tarjoaa ilmaista liikuntaneuvonta palvelua kuntalaisille. Palvelutarjonta on laaja ja erittäin edullista kuntalaisille, mikä asettaa suuria taloudellisia paineita. Kunta toivoo kuitenkin pientenkin taloudellisten panostusten tuottavan pitkäaikaisia hyötyjä ihmisten hyvinvoinnin osalta.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Utveckling av tjänster, effektivering av verksamheten och förbättring av samarbetet med välfärdsområdet beträffande	Palveluidenkehittäminen, toiminnan tehostaminen ja yhteistyön parantaminen hyvinvointialueen kanssa liittyen

kommuninvånarnas motion och välmående för olika målgrupper kommer också i fortsättningen att spela en viktig roll. Kommuninvånarnas åldersstruktur är också en framtida press för kommunen att rikta välfärdstjänster till den äldre befolkningen. Föreningssamarbetet betonas också i framtiden på grund av de ekonomiska utmaningarna. **Ansvarsperson** Fritidsinstruktören **Redovisningsskyldig** Välfärdschefen	kuntalaisten liikkumiseen ja hyvinvointiin eri kohderyhmille tulee olemaan jatkossakin erittäin tärkeässä asemassa. Tulevaisuuden haasteita on myös kunnan ikärakenteen aiheuttamat paineet kohdentaa hyvinvointipalveluita ikääntyvälle väestölle. Seura- ja yhdistysyhteistyö korostuu myös tulevaisuudessa taloudellisten paineiden vuoksi. **Vastuuhenkilö** Vapaa-ajanohjaaja **Tilivelvollinen** Hyvinvointipäällikkö

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen ordnar aktivt välfärdstjänster inom hela kommunen och satsar särskilt på utbudet av lågtröskeltjänster för olika målgrupper. *Kunta järjestää ennaltaehkäiseviä hyvinvointipalveluita koko kunnan alueella ja eri kohderyhmille.*	Att erbjuda tjänster som främjar fysisk aktivitet i vardagen och öka möjligheter till självständig motion. *Tarjota arjen fyysistä aktiivisuutta edistävää palvelutoimintaa ja lisätä omatoimisen liikkumisen mahdollisuuksia.*	Förverkligad verksamhet och antalet motionärer per åldersgrupp hålls på samma nivå som 2025 *Toteutunut toiminta ja liikkuvien määrä ikäryhmittäin pysyy samalla tasolla kuin 2025.*	Fritidsinstruktören i samarbete med välfärdschefen *Vapaa-ajanohjaaja yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 1-12/2026
Kommunen ordnar aktivt välfärdstjänster inom hela kommunen och satsar särskilt på utbudet av lågtröskeltjänster för olika målgrupper. *Kunta järjestää ennaltaehkäiseviä hyvinvointipalveluita koko kunnan alueella ja eri kohderyhmille.*	Att särskilt stöda dem som motionerar lite och det att motionshobbyerna fortsätter i livets vändpunkter genom att öka användningen av kommunens motionsrådgivningstjänst. *Tuetaan erityisesti vähän liikuntaa harrastavia ja liikuntaharrastusten jatkamista elämän käännekohdissa lisäämällä kunnan liikuntaneuvontapalvelun käyttöä.* Man utvärderar möjligheten till rabatterade månadskort till gymmet för unga och seniorer. *Arvioidaan mahdollisuutta tarjota nuorille ja senioreille alennettuja kuntosalin kuukausikortteja.*	Öka antalet användare av motionsrådgivningstjänsten med 15 % *Lisätä liikuntaneuvontapalvelun käyttäjiä 15 %* Avgiftsnivån ses över i nämnden under året. *Maksutaso tarkistetaan lautakunnassa vuoden aikana.*	Fritidsinstruktören i samarbete med välfärdschefen *Vapaa-ajanohjaaja yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 1-12/2026
Kommunen ordnar motionsverksamhet för olika målgrupper i samarbete med den tredje sektorn och företag. *Kunta järjestää liikuntatoimintaa eri kohderyhmille yhteistyössä kolmannen sektorin ja yritysten kanssa.*	Kommunen ordnar ett ''hela kommunen rör på sig evenemang''. Målet är att uppmuntra Ingåbor att röra på sig samt stärka samhörigheten. Förtroendevalda deltar. *Kunta järjestää "Koko kunta liikkuu" -tapahtuman. Tavoitteena on kannustaa inkoolaisia liikkumaan sekä vahvistaa yhteisöllisyyttä. Luottamushenkilöt osallistuvat tapahtumaan.* Samarbeta med aktörer inom den tredje sektorn för att planera nya, kostnadseffektiva sätt att erbjuda varierande,	Organisera 2 nya aktiviteter eller evenemang *Järjestää 2 uutta toimintaa tai tapahtumaa*	Fritidsinstruktören i samarbete med välfärdschefen *Vapaa-ajanohjaaja yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa* 1-12/2026

	lättillgängliga aktiviteter som främjar hälsan hos kommuninvånarna. *Suunnitella yhdessä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa uusia kustannustehokkaita toimintamuotoja, joilla voidaan tarjota terveyttä edistävää monipuolista matalankynnyksen toimintaa kuntalaisille*.		
Kommunen skapar naturliga mötesplatser för olika målgrupper. *Kunta luo eri kohderyhmille luontaisia kohtaamispaikkoja.*	Kommunen främjar familjernas välmående genom att erbjuda målgruppen en ny mötesplats inomhus. *Kunta edistää perheiden hyvinvointia tarjoamalla kohderyhmälle uuden sisätiloissa sijaitsevan kohtaamispaikan.*	En ny mötesplats tas i bruk. *Uusi kohtaamispaikka otetaan käyttöön.*	Välfärdschefen *Hyvinvointipäällikkö* 7-12/2026
Kommunen ordnar aktivt välfärdstjänster inom hela kommunen och satsar särskilt på utbudet av lågtröskeltjänster för olika målgrupper. *Kunta järjestää ennaltaehkäiseviä hyvinvointipalveluita koko kunnan alueella ja eri kohderyhmille.*	På våren ordnas ett evenemang som samlar regionens tjänster och aktörer till ett gemensamt tillfälle för barnfamiljer. *Keväällä järjestetään tapahtuma, joka kokoaa alueen palvelut ja toimijat yhteiseen tilaisuuteen lapsiperheille.*	Ordnas ett nytt evenemang *Järjestetään uusi tapahtuma*	Välfärdschefen *Hyvinvointipäällikkö* 7-12/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Fritid - *Vapaa-aika*	1,0	1,0	1,0	0

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Fritids- och motionsverksamhet – *Vapaa-aika- ja liikuntatoiminta* Användning av beviljade gymnastiksalturer (timmar/vecka) - *Myönnettyjen liikuntasalivuorojen käyttö (tuntia/viikko)*	100	100	100	0
Antal beviljade utomhusturer (timmar/vecka) - *Myönnettyjen ulkovuorojen määrä (tuntia/viikko)*	19	30	30	0
Antal beviljade hobbysedlar - *Myönnettyjen harrastussetelien määrä*	1	20	15	- 5
Antal beviljade motionssedlar för specialgrupper - *Erityisryhmille myönnettävien liikuntaseteleiden määrä*	3	20	15	- 5
Understöd till motionsföreningar - *Avustukset liikuntayhdistyksille*	30 000	31 500	29 000	- 2 500

BYGGNADS- OCH MILJÖNÄMNDEN - RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål **Strateginen tavoite**	**Verksamhetsmål** **Toimintatavoitteet**	**Mätare** **Mittarit**	**Ansvarsperson och tidtabell** **Vastuuhenkilö ja aikataulu**
Kommunen förbinder sig till HINKU-målen för att kommunens utsläpp år 2030 ska vara 80 % mindre än år 2007. *Kunta sitoutuu HINKU-tavoitteisiin, jotta kunnan päästöt ovat vuonna 2030 80 % vuoden 2007 tasoa alhaisemmat.*	Kommunens utsläpp minskar under året. *Kunnan päästöjen määrä vähenee vuoden aikana.*	En rapport över klimatåtgärder och deras inverkan på budgeten samt över HINKU-arbetet i övrigt ges till nämnden och kommunstyrelsen. *Raportti ilmastotoimenpiteistä ja niiden talousarviovaikutuksista sekä muusta HINKU-työstä tuodaan lautakunnalle ja kunnanhallitukseen.*	Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö* 4-6/2026
Kommunen inkluderar kommuninvånarna i miljöarbetet och möjliggör hållbart boende. *Kunta osallistaa kuntalaiset ympäristötyöhön ja mahdollistaa kestävän asumisen.*	Information om miljövänligt byggande delas aktivt ut. *Tietoa ympäristöystävällisestä rakentamisesta jaetaan aktiivisesti.*	Arbetet med att ta fram informationspaketet om klimatvänligt byggande, som inleddes år 2025, blir färdigt. Informationspaketet delas ut i samband med bygglovsprocessen och publiceras på kommunens webbplats. Informationspaketet uppdateras minst en gång om året. *Vuonna 2025 käynnistetty ilmastoystävällistä rakentamista koskevan tietopaketin laatimistyö valmistuu. Tietopaketti jaetaan rakennuslupaprosessin yhteydessä ja julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Tietopakettia päivitetään vähintään vuosittain.*	Byggnadstillsynschefen *Rakennusvalvontapäällikkö* 1-6/2026
Kommunen inkluderar kommuninvånarna i miljöarbetet och möjliggör hållbart boende. *Kunta osallistaa kuntalaiset ympäristötyöhön ja mahdollistaa kestävän asumisen.*	Miljötillsynen effektiveras genom att granska prydligheten och säkerheten i omgivningen i allmänhet. *Ympäristövalvontaa tehostetaan yleiseen ympäristön siisteyteen ja turvallisuuteen liittyvillä tarkastuksilla.*	Objekten vars sanitet, säkerhet och prydlighet granskas (ByggL § 141, 142) tas till nämnden för kännedom årligen. *Terveellisyys-, turvallisuus- ja siisteysvalvonnan kohteet (RakL § 141,142) tuodaan lautakunnalle tiedoksi vuosittain.*	Byggnadstillsynschefen, i samarbete med miljöschefen *Rakennusvalvontapäällikkö yhteistyössä ympäristöpäällikön kanssa* 4-9/2026
Tjänsterna för företag ska i framtiden vara smidiga och enkelt tillgängliga. *Yrityspalvelut ovat tulevaisuudessa helposti saatavilla yhden luukun periaatteella.*	Kommunen satsar på smidiga förvaltningsprocesser för företag och privatpersoner. *Kunta panostaa sujuviin hallintoprosesseihin yrityksille ja yksityishenkilöille.*	Hur långa våra myndighetsprocesser är samt mängden besvär. *Kuinka pitkiä viranomaisprosessimme ovat sekä valitusten määrä.*	Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö* 1-12/2026

Ansvarspersoner - Vastuuhenkilöt

Ansvarsområde Vastuualue	Resultatområde Tulosalue	Kostnadsställen Kustannuspaikat	Sakgranskare,reserv Asiatarkastaja,varalla	Godkännare,reserv Hyväksyjä,varalla	Ansvarsperson, redovisningsskyldig Vastuuhenkilö, tilivelvollinen
Byggnadstillsyn – *Rakennusvalvonta*	Byggnadstillsyn – *Rakennusvalvonta*	Byggnadstillsyn – *Rakennusvalvonta*	Förvaltningsplanerare, Byggnadstillsynschef *Hallinnon suunnittelija, Rakennusvalvontapäällikkö*	Byggnadstillsynschef, Planläggningschef *Rakennusvalvontapäällikkö Kaavoituspäällikkö*	Byggnadstillsynschef, planläggningschef *Rakennusvalvonta-päällikkö, kaavoituspäällikkö*
Miljövård och miljöhälsovård - *Ympäristönsuojelu ja ympäristöterveyden huolto*	Miljövård - *Ympäristönsuojelu*	Miljövård - *Ympäristönsuojelu*	Förvaltningsplanerare, Miljöchef *Hallinnon suunnittelija, Ympäristöpäällikkö*	Miljöchef, Planläggningschef *Ympäristöpäällikkö, Kaavoituspäällikkö*	Miljöchef, Planläggningschef *Ympäristöpäällikkö, Kaavoituspäällikkö*
	Miljöhälsovård - *Ympäristöterveyden huolto*	Miljöhälsovård - *Ympäristöterveyden huolto*			
		Hittedjur - *Löytöeläimet*			
Planläggning – *Kaavoitus*	Markanvändning - *Maankäyttö*	Generalplanering - *Yleiskaavoitus*	Förvaltningsplanerare, Planläggningschef *Hallinnon suunnittelija, Kaavoituspäällikkö*	Planläggningschef, Kommundirektören *Kaavoituspäällikkö, Kunnanjohtaja*	Planläggningschef, Kommundirektören *Kaavoituspäällikkö, Kunnanjohtaja*
		Detaljplanering - *Asemakaavoitus*			
		Geoinformationsserv. *Paikkatietopalvelut*			
		Mätningsservice - *Mittaustoiminta*			
		Utveckling av områden - *Alueiden kehittäminen*			

BYGGNADS- OCH MILJÖNÄMNDENS FÖRVALTNING - RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN HALLINTO

BYGGNADS- OCH MILJÖNÄMNDENS FÖRVALTNING - RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN HALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**136 223**	**154 807**	**155 972**	**155 972**	**155 972**	**159 091**	**162 273**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	136 143	154 807	155 972	155 972	155 972	159 091	162 273
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	80	0	0	0	0	0	0
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 136 223**	**- 154 807**	**- 155 972**	**- 155 972**	**- 155 972**	**- 159 091**	**- 162 274**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-90 186	- 103 570	- 106 349	- 106 349	- 106 349	- 108 475	- 110 646
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-44 296	-51 147	-47 695	-47 695	-47 695	-48 649	-49 622
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 325	0	0	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	- 416	-90	-1 928	-1 928	-1 928	-1 967	-2 006
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-1**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-1**

BYGGNADS- OCH MILJÖNÄMNDENS FÖRVALTNING - RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN HALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	**136 143**	**154 807**	**155 972**	**155 972**	**155 972**	**159 091**	**162 273**
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-40 361**	**-51 147**	**-47 695**	**-47 695**	**-47 695**	**-48 649**	**-49 622**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Till förvaltningen hör förutom rådgivning och behandling av bygglov också uppdatering av och upprätthållande av byggnadstillsynens, planläggningens samt miljövårdens material på kommunens webbplats, kungörelser, sammanställning av material inför nämndens möten, arkivering, digitalisering osv. Förvaltningen fungerar också som huvudanvändare för vissa program inom kommunen.	Rakennuslupaneuvonnan ja -käsittelyn lisäksi hallinto vastaa rakennusvalvonta-, kaavoitus- ja ympäristöaineiston päivittämisestä ja ylläpidosta kunnan verkkosivustolla, ilmoitusten laatimisesta, valtuuston kokousten aineiston kokoamisesta, arkistoinnista, digitoinnista jne. Hallinto toimii myös kunnan tiettyjen ohjelmien pääkäyttäjänä.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
År 2026 påverkas verksamheten fortfarande av införandet av den nya bygglagen och de förändringar den medför i förvaltningens processer. Inga förändringar föreslås i personalresurserna. Förvaltningsplanerarens arbetsinsats fördelas som tidigare med centralförvaltningen, vars andel är 20 %.	Vuonna 2026 toimintaan vaikuttavat edelleen uuden rakentamislain käyttöönotto ja sen aiheuttamat muutokset hallinnon prosesseissa. Henkilöstöresursseihin ei esitetä muutoksia. Hallinnon suunnittelijan työpanos jaetaan aiemman mukaisesti keskushallinnon kanssa, jonka osuus on 20 %.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Inga betydande förändringar kan förutses.	Ei merkittäviä muutoksia näköpiirissä.

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Byggnads- och miljönämndens förvaltning – *Rakennus- ja ympäristölautakunnan hallinto*	1,8	1,8	1,8	0

* -0,2 gäller en ny intern fördelning - * *-0,2 koskee uutta sisäistä jakoa*

BYGGNADSTILLSYN - RAKENNUSVALVONTA

BYGGNADSTILLSYN - RAKENNUSVALVONTA	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**135 626**	**90 000**	**100 000**	**100 000**	**100 000**	**102 000**	**104 040**
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	135 546	90 000	100 000	100 000	100 000	102 000	104 040
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	80	0	0	0	0	0	0
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 314 248**	**- 365 358**	**- 387 862**	**- 387 862**	**- 387 862**	**- 395 619**	**- 403 528**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 148 225	- 160 889	- 167 667	- 167 667	- 167 667	- 171 020	- 174 439
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 151 148	- 177 275	- 188 963	- 188 963	- 188 963	- 192 742	- 196 596
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 943	-1 300	-2 000	-2 000	-2 000	-2 040	-2 080
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-13 932	-25 894	-29 232	-29 232	-29 232	-29 817	-30 413
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**- 170 927**	**- 275 358**	**- 287 862**	**- 287 862**	**- 287 862**	**- 293 619**	**- 299 488**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	-2 053	0	0	0	0	0	0
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**- 172 980**	**- 275 358**	**- 287 862**	**- 287 862**	**- 287 862**	**- 293 619**	**- 299 488**

BYGGNADSTILLSYN - RAKENNUSVALVONTA	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	**888**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**- 116 586**	**- 136 839**	**- 144 165**	**- 144 165**	**- 144 165**	**- 147 048**	**- 149 989**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde Uppgifter som hör till byggnadstillsynsmyndigheter enligt bygglagen. Upprätthållande av adressystem. Upprätthållande av adressystemet och av byggnadsregistret hos Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata (DVV). Rådgivning gällande byggande.	**Toiminta-alue** Rakentamislain mukaiset rakennusvalvontaviranomaisten tehtävät. Osoitejärjestelmän ylläpito ja Digi- ja väestötietoviraston (DVV) rakennusrekisterin ylläpito. Rakentamiseen liittyvä neuvonta.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys År 2026 påverkas verksamheten fortfarande av införandet av den nya bygglagen och de förändringsbehov i styrdokumenten som den medför. Den nya byggnadstillsynschefen, som rekryteras under slutet av 2025, inleder sina uppgifter enligt plan senast i början av 2026. Antalet tillstånd förutspås fortsätta minska jämfört med 2025. Intäkternas andel av kostnaderna ökas genom att den uppdaterade byggnadstillsynstaxan tas i bruk i början av 2026. Personalresurserna minskar från och med mitten av 2026 när anställningen för den deltidsanställda experten inom byggnadstillsyn upphör.	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi** Vuonna 2026 toimintaan vaikuttavat edelleen uuden rakentamislain käyttöönotto ja sen aiheuttamat muutostarpeet ohjausasiakirjoissa. Vuoden 2025 loppupuolella rekrytoitava uusi rakennusvalvontapäällikkö aloittaa tehtävässään suunnitelman mukaisesti viimeistään vuoden 2026 alussa. Lupamäärien ennustetaan vähenevän edelleen vuodesta 2025. Tulojen osuutta menoista kasvatetaan vuoden 2026 alussa päivitettävän rakennusvalvontataksan käyttöönotolla. Henkilöstöresurssit vähenevät vuoden 2026 puolivälistä alkaen, kun osa-aikaisen rakennusvalvonnan asiantuntijan työsuhde päättyy.
Framtidsutsikter 2027-2028 Utvecklingen i Joddböle kommer att påverka verksamheten avsevärt under de kommande åren. Om detaljplanen vinner laga kraft och investeringsbeslutet om byggandet av stålverket fattas enligt plan kommer byggnadstillsynen att behöva ytterligare resurser och ny kompetens senast år 2027.	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028** Joddbölen kehitys tulee vaikuttamaan merkittävästi lähivuosien toimintaan. Mikäli asemakaava saa lainvoiman ja investointipäätös terästehtaan rakentamiseksi tehdään suunnitellusti, tullaan rakennusvalvontaan tarvitsemaan lisäresursseja ja uutta osaamista viimeistään vuonna 2027.
Ansvarsperson Byggnadstillsynschefen **Redovisningsskyldig** Planläggningschefen	**Vastuuhenkilö** Rakennusvalvontapäällikkö **Tilivelvollinen** Kaavoituspäällikkö

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen satsar på att förbättra de nuvarande och kommande invånarnas boendeupplevelse. *Kunta panostaa nykyisten ja tulevien asukkaiden asumiskokemuksen parantamiseen.*	Vi upprätthåller en god servicenivå. *Pidetään yllä hyvää palvelutasoa.*	Bygglovsansökan avgörs inom en månad från det att bygglovsansökan med bilagor har lämnats in till byggnadstillsynen och bilagorna möjliggör handläggningen av ansökan. Bygglovsansökan för ett byggprojekt som är exceptionellt krävande avgörs inom tre månader från det att bygglovsansökan med bilagor har lämnats in till byggnadstillsynen och bilagorna möjliggör handläggningen av ansökan. *Rakennuslupahakemus ratkaistaan kuukauden kuluessa siitä, kun rakentamislupahakemus liitteineen on vireille pantu rakennusvalvonnassa ja*	Byggnadstillsynschefen *Rakennusvalvontapäällikkö* 1-12/2026

		liitteet mahdollistavat hakemuksen käsittelyn. Vaativuudeltaan poikkeuksellisen vaativan rakentamishankkeen rakentamislupahakemus ratkaistaan kolmen kuukauden kuluessa siitä, kun rakentamislupahakemus liitteineen on vireille pantu rakennusvalvonnassa ja liitteet mahdollistavat hakemuksen käsittelyn.	
Kommunen säkerställer en balanserad ekonomi genom att förnya strukturer och förvaltning samt genom att effektivera sina verksamheter. *Kunta turvaa tasapainoisen talouden uudistamalla rakenteita ja hallintoa sekä tehostamalla toimintojaan.*	I de behandlingsavgifter som tas ut för byggnadstillsynens tillstånd beaktas de förändringar som bygglagen medför samt den faktiska arbetsmängden för tillståndsberedarna. *Rakennusvalvonnan perimissä lupien käsittelymaksuissa huomioidaan rakentamislain tuomat muutokset ja lupavalmistelijoiden todellinen työmäärä.*	Införande av den nya byggnadstillsynstaxan. *Uuden rakennusvalvontataksan käyttöönotto.*	Byggnadstillsynschefen *Rakennusvalvontapäällikkö* 1-3/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Byggnadsinspektionen - *Rakennustarkastus*	2,5*	2,3	2,3	0

*1 projektarbetare - *1 projektityöntekijä (2024)*

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Bygglovens genomsnittliga behandlingstid, byggprojekt av normal svårighetsgrad - *Rakennuslupien keskimääräinen käsittelyaika, vaativuudeltaan normaalit rakennushankkeet*	-	-	1 mån *1 kk*	-

MILJÖVÅRD OCH MILJÖHÄLSOVÅRD - YMPÄRISTÖNSUOJELU JA YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO

MILJÖVÅRD OCH MILJÖHÄLSOVÅRD - YMPÄRISTÖNSUOJELU JA YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**15 120**	**1 000**	**10 000**	**60 000**	**60 000**	**61 200**	**62 424**
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	15 120	1 000	10 000	60 000	60 000	61 200	62 424
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 252 736**	**- 353 918**	**- 351 302**	**- 398 130**	**- 398 130**	**- 396 092**	**- 404 013**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-73 524	-88 607	-79 083	- 125 911	- 125 911	- 128 428	- 130 997
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 167 429	- 245 665	- 245 492	- 245 492	- 245 492	- 240 402	- 245 209
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 968	-1 600	-2 500	-2 500	-2 500	-2 550	-2 601
Understöd - Avustukset	-2 100	-4 000	-2 000	-2 000	-2 000	-2 040	-2 081
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-8 714	-14 046	-22 227	-22 227	-22 227	-22 672	-23 125
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**- 237 616**	**- 352 918**	**- 341 302**	**- 338 130**	**- 338 130**	**- 334 892**	**- 341 589**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**- 237 616**	**- 352 918**	**- 341 302**	**- 338 130**	**- 338 130**	**- 334 892**	**- 341 589**

MILJÖVÅRD OCH MILJÖHÄLSOVÅRD - YMPÄRISTÖNSUOJELU JA YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-27 859**	**-31 161**	**-32 769**	**-32 769**	**-32 769**	**-33 425**	**-34 094**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Kommunen ska inom sitt område övervaka och främja miljövården så att det genom skydd, vård och utveckling av naturen och annan miljö blir möjligt att trygga en hälsosam, trivsam och stimulerande samt naturekonomiskt hållbar livsmiljö för kommunens invånare.	Kunnan on alueellaan seurattava ja edistettävä ympäristönhoitoa siten, että luonnon ja muiden ympäristöjen suojelulla, hoidolla ja kehittämisellä on mahdollista turvata kunnan asukkaille terve, miellyttävä ja virkistävä sekä taloudellisesti kestävä elinympäristö.
Miljövårdsmyndighetens arbete innefattar behandling av ansökningar, beredning av tillstånd, tillsyn samt rådgivnings- och utvecklingsarbete. Till miljövårdsmyndighetens tillsynsuppgifter hör övervakning av det egna ansvarsområdets lagar, förordningar, villkor och beslut. I tillsynsplanen beskrivs ansvarsområdet och lagstiftningen i detalj.	Ympäristönsuojeluviranomaisen työhön kuuluu hakemusten käsittely, lupien valmistelu, valvonta sekä neuvonta- ja kehittämistyö. Ympäristönsuojeluviranomaisen valvontatehtäviin kuuluu oman toimialansa lakien, asetusten, ehtojen ja päätösten valvonta. Valvontasuunnitelmassa kuvataan vastuualue ja lainsäädäntö yksityiskohtaisesti.
Miljövårdsarbetet görs tillsammans med kommunens andra enheter, statliga myndigheter, sakkunniga samt olika organisationer och företag.	Ympäristönsuojelutyötä tehdään yhdessä kunnan muiden yksiköiden, valtion viranomaisten, asiantuntijoiden sekä erilaisten järjestöjen ja yritysten kanssa.
Miljöhälsovården och veterinärvården sköts av Sydspetsens miljöhälsa som lyder under Hangö stad.	Ympäristöterveydenhuolto ja eläinlääkintäpalveluja hoitaa Eteläkärjen ympäristöterveys joka toimii Hangon kaupungin alaisuudessa.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Miljövårdens verksamhet är fortsatt inriktad på att sköta de lagstadgade uppgifterna och utöver det allmänna utvecklingsuppgifter i mån av möjlighet.	Ympäristönsuojelun toiminta keskittyy edelleen lakisääteisten tehtävien hoitamiseen ja lisäksi yleisiä kehittämistehtäviä hoidetaan mahdollisuuksien mukaan.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
På tillsynssidan är verksamhetsutsikterna beroende på om stora planerade projekt i Joddböle förverkligas. Frågor gällande hållbarhet som klimat, cirkulär ekonomi, vattenskydd och naturens mångfald blir allt viktigare och	Valvontapuolella toimintanäkymät riippuvat Joddbölen suurten suunniteltujen hankkeiden toteutumisesta. Kestävään kehitykseen liittyvät kysymykset, kuten ilmasto, kiertotalous, vesiensuojelu ja luonnon monimuotoisuus, ovat

kräver mer resurser inom kommunen samt ett aktivt miljöledarskap. **Ansvarsperson** Miljöchefen **Redovisningsskyldig** Planläggningschefen	yhä tärkeämpiä ja vaativat lisää resursseja sekä aktiivista ympäristöjohtamista. **Vastuuhenkilö** Ympäristöpäällikkö **Tilivelvollinen** Kaavoituspäällikkö

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål **Strateginen tavoite**	**Verksamhetsmål** **Toimintatavoitteet**	**Mätare** **Mittarit**	**Ansvarsperson och tidtabell** **Vastuuhenkilö ja aikataulu**
Naturens mångfald beaktas starkare i utvecklingen av kommunen. *Luonnon monimuotoisuus huomioidaan vahvemmin kuntaa kehittäessä.*	Utarbetande av en plan för att trygga den biologiska mångfalden. Planen bygger på aktuella och kvalitativa nulägesutredningar. *Luonnon monimuotoisuusohjelman laatiminen. Ohjelma perustuu ajankohtaisiin ja laadukkaisiin nykytilaselvityksiin.* Ingå kommun genomför under året en översyn av organiseringen av sitt Hinku-arbete samt av fullmäktigeperiodens huvudmål, med beaktande av riktlinjerna i den nya strategin. *Inkoon kunta tarkastaa vuoden aikana Hinku-työnsä organisoinnin sekä valtuustokauden päätavoitteet huomioiden uuden strategian linjaukset.*	Ett godkänt program för att trygga naturens mångfald. Mätarna för programmets åtgärder fastställs i programmet. *Hyväksytty LUMO-ohjelma. LUMO-ohjelma toimenpiteiden mittarit määritetään ohjelmassa.* Utredningen och riktlinjerna har förts från nämnden till kommunstyrelsen för beslut. *Selvitys ja linjaukset tuotu lautakunnasta kunnanhallitukseen päätettäviksi.*	Miljöchefen *Ympäristöpäällikkö* 1-6/2026 Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö* 1-6/2026
I samarbete med WWF och andra aktörer letar kommunen efter metoder för att ännu bättre skydda Ingås vattendrag. *Kunta etsii yhteistyössä WWF:n ja muiden toimijoiden kanssa keinoja, joilla voidaan suojella Inkoon vesistöjä paremmin.*	Utarbetandet av översiktsplaner för de ur vattenskyddets synpunkt viktigaste vattendragens avrinningsområden. *Vesiensuojelun kannalta tärkeimpien vesistöjen valuma-alueiden yleissuunnitelmien laatiminen.*	En projektplan färdigställs. *Hankesuunnitelman laatiminen.*	Miljöchefen *Ympäristöpäällikkö* 1-12/2026
I samarbete med WWF och andra aktörer letar kommunen efter metoder för att ännu bättre skydda Ingås vattendrag. *Kunta etsii yhteistyössä WWF:n ja muiden toimijoiden kanssa keinoja, joilla voidaan suojella Inkoon vesistöjä paremmin.*	Vi samarbetar med relevanta aktörer, till exempel den lokala vattenskyddsföreningens LUVY:s Sjundeå 2030-projekt, WWF:s olika projekt samt i det av Turku AMK:s vatten- och miljöteknik koordinerade forsknings- och utvecklingskonsortiet för kustkommuner. *Tehdään yhteistyötä relevanttien toimijoiden kanssa, mm. paikallisen vesiensuojeluyhdistyksen LUVY:n kanssa esimerkiksi Siuntionjoki 2030-hankkeessa, WWF:n eri hankkeiden puitteissa sekä Turun ammattikorkeakoulun vesi- ja ympäristötekniikan*	Kvalitativa mätare. *Laadulliset mittarit.*	Miljöchefen *Ympäristöpäällikkö* 1-12/2026

	tutkimusryhmän koordinoimassa rannikkokuntien tutkimus- ja kehityskonsortiossa.		
Kommunen inkluderar kommuninvånarna i miljöarbetet och möjliggör hållbart boende. *Kunta osallistaa kuntalaiset ympäristötyöhön ja mahdollistaa kestävän asumisen.*	Utarbetandet av miljöskyddsföreskrifter. *Ympäristönsuojelumääräysten laatiminen.*	Godkända miljöskyddsföreskrifter. *Hyväksytyt ympäristönsuojelumääräykset.*	Miljöchefen *Ympäristöpäällikkö* 1-6/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Miljövård och miljöhälsovård – *Ympäristönsuojelu ja ympäristöterveydenhuolto*	1,0	1,25*	1,75	0,75

*Praktikant - *Harjoittelija* 3 mån/*kk*

PLANLÄGGNING - KAAVOITUS

PLANLÄGGNING - KAAVOITUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**1 846**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	1 846	0	0	0	0	0	0
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 323 889**	**- 269 226**	**- 258 058**	**- 258 058**	**- 258 058**	**- 253 219**	**- 258 279**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 144 768	- 101 812	- 102 118	- 102 118	- 102 118	- 104 161	- 106 242
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 172 653	- 160 371	- 148 219	- 148 219	- 148 219	- 141 183	- 144 005
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 428	0	- 100	- 100	- 100	- 102	- 104
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-6 040	-7 043	-7 621	-7 621	-7 621	-7 773	-7 928
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**- 322 043**	**- 269 226**	**- 258 058**	**- 258 058**	**- 258 058**	**- 253 219**	**- 258 279**
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**- 322 043**	**- 269 226**	**- 258 058**	**- 258 058**	**- 258 058**	**- 253 219**	**- 258 279**

PLANLÄGGNING - KAAVOITUS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-53 524**	**-52 144**	**-53 640**	**-53 640**	**-53 640**	**-54 712**	**-55 806**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde Svarar för planerandet av kommunens markanvändning. Samarbete med andra kommuner och myndigheter. Upprätthåller och utvecklar kommunens planläggning enligt kommunens mark- och bostadspolitiska program samt med beaktande av de skyldigheter som avses i områdesanvändningslagen, de riksomfattande målen för områdesanvändningen samt landskapsplanens styrning. **Verksamheten 2026 och ekonomisk analys** I detaljplaneringen satsas det på att förbättra kommunens utbud av arbetstomter för företag av olika storlek. Aktualiteten och lämpligheten hos kommunens tomter för boendebehov i olika åldersgrupper ses över. I generalplaneringen satsas det på att slutföra den	**Toiminta-alue** Vastaa kunnan maankäytön suunnittelusta. Yhteistyö muiden kuntien ja viranomaisten kanssa. Ylläpitää ja kehittää kunnan maankäytön suunnittelua kunnan maa- ja asuntopoliittisen ohjelman mukaisesti ja ottaen huomioon alueidenkäyttölaissa tarkoitetut velvoitteet, valtakunnalliset maankäyttötavoitteet ja maakuntakaavan ohjaus. **Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi** Asemakaavoituksessa panostetaan kunnan työpaikkatonttitarjonnan parantamiseen eri kokoisille yrityksille. Kunnan omistamien tonttien ajanmukaisuutta ja soveltuvuutta eri ikäisten asumistarpeisiin tarkistetaan. Yleiskaavoituksessa panostetaan keskustan

översiktsplan som gäller centrum. För år 2026 föreslås inga tilläggsresurser för personal. **Framtidsutsikter 2027-2028** Om utvecklingen av området Joddböle framskrider enligt plan kommer tilläggsresurser för planläggningen att behövas senast år 2028. **Ansvarsperson** Planläggningschefen **Redovisningsskyldig** Planläggningschefen	yleissuunnitelman loppuun saattamiseen. Vuodelle 2026 ei esitetä lisää henkilöresursseja. **Tulevaisuusnäkymät 2027-2028** Mikäli Joddbölen alueen kehitys etenee suunnitellusti, tarvitaan kaavoitukseen lisäresursseja viimeistään vuonna 2028. **Vastuuhenkilö** Kaavoituspäällikkö **Tilivelvollinen** Kaavoituspäällikkö

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen möjliggör boendelösningar för livets olika skeden i hela kommunen. *Kunta mahdollistaa eri elämänvaiheen mukaisia asumisratkaisuja koko kunnan alueella.*	Kommunens tomtutbud utvecklas särskilt med avseende på tomter som lämpar sig för seniorboende. För kommunens AP- och AK-tomter utarbetas tomtanvändningsplaner och vid behov uppdateras detaljplanerna enligt behoven. *Kunnan tonttitarjontaa kehitetään erityisesti senioriasumiseen soveltuvien tonttien osalta. Kunnan AP- ja AK-tonteille laaditaan tontinkäyttösuunnitelmat ja tarvittaessa asemakaavat päivitetään tarpeiden mukaiseksi.*	Bollstavägen-Storkyrkovägen - detaljplan godkänns. *Bollstantie-Suurkirkontie - asemakaava hyväksytään.*	Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö* 1-6/2026
Kommunen möjliggör boendelösningar för livets olika skeden i hela kommunen. *Kunta mahdollistaa eri elämänvaiheen mukaisia asumisratkaisuja koko kunnan alueella.*		För Armfältsvägens tomt utarbetas en referensplan. *Armfeltintien tontille laaditaan viitesuunnitelma.*	Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö* 3-9/2026
Kommunen möjliggör boendelösningar för livets olika skeden i hela kommunen. *Kunta mahdollistaa eri elämänvaiheen mukaisia asumisratkaisuja koko kunnan alueella.*		För de av kommunen ägda tomterna vid Ingåstranden utarbetas en referensplan. *Kunnan omistamille Inkoonrannan tonteille laaditaan viitesuunnitelma.*	Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö* 1-3/2026
Kommunen möjliggör boendelösningar för livets olika skeden i hela kommunen. *Kunta mahdollistaa eri elämänvaiheen mukaisia asumisratkaisuja koko kunnan alueella.*		För Fjärdvägens bostadstomt utarbetas en referensplan. Detaljplanen för Kyrkoby hamn granskas vid behov enligt ett separat beslut. *Ulappatien asuintontille laaditaan viitesuunnitelma. Kirkonkylän Satama -asemakaavaa tarkistetaan tarvittaessa erillisen päätöksen mukaisesti.*	Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö* Referensplan *Viitesuunnitelma 1-3/2026* Detaljplaneändring *Asemakaavamuutos 3-6/2026*

Kommunen skaffar aktivt mer råmark och utvecklar den för boende och företag. *Kunta hankkii aktiivisesti lisää raakamaata ja kehittää sitä asumis- ja yrityskäyttöön.*	Utbudet av företagstomter ökas genom att planlägga mark som ägs av kommunen. *Yritystonttien tarjontaa lisätään kaavoittamalla kunnan omistamia maita.*	Bollstavägen-Betesvägen detaljplan godkänns. *Bollstantie-Laiduntie asemakaava hyväksytään.*	Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö 1-3/2026*
Kommunen skaffar aktivt mer råmark och utvecklar den för boende och företag. *Kunta hankkii aktiivisesti lisää raakamaata ja kehittää sitä asumis- ja yrityskäyttöön.*		Ingåport III detaljplaneprojekt inleds. *Inkoonportti III asemakaavahanke käynnistetään.*	Planläggnigschefen *Kaavoituspäällikkö 9-12/2026*
Kommunen skaffar aktivt mer råmark och utvecklar den för boende och företag. *Kunta hankkii aktiivisesti lisää raakamaata ja kehittää sitä asumis- ja yrityskäyttöön.*		Man utreder möjligheterna att utveckla de av kommunen ägda områdena i Svartå till arbetsplatsområden. *Mustiossa sijaitsevien kunnan omistamien alueiden kehittämistä työpaikka-alueiksi selvitetään.*	Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö 1-6/2026*
Kommunen satsar på att informera och inkluderar aktivt kommuninvånarna i utvecklingen av kommunen. *Kunta panostaa tiedottamiseen ja osallistaa aktiivisesti kuntalaiset kunnan kehittämiseen.*	Den översiktliga planeringen av kommuncentrum fortsätter med fördjupning av olika delområden och med delaktighet av kommuninvånarna. *Kuntakeskuksen yleispiirteistä suunnittelua jatketaan eri osa-alueita tarkentaen ja kuntalaisia osallistaen.*	Förslaget till grönområdesnätverksplan presenteras för kommuninvånarna och synpunkter begärs. *Viherverkostosuunnitelmaehdotus esitellään kuntalaisille ja siitä pyydetään mielipiteitä.* Planförslaget för bebyggelse, service och trafiklösningar presenteras för kommuninvånarna och synpunkter begärs på planen. *Kaavarunkosuunnitelma asutuksen ja palveluiden sekä liikenneratkaisujen osalta esitellään kuntalaisille ja suunnitelmasta pyydetään mielipiteitä.* De olika delområdena sammanställs till en översiktsplan för kommuncentrum. *Eri osa-alueet kootaan kuntakeskuksen yleissuunnitelmaksi.*	Planläggningschefen *Kaavoituspäällikkö* Grön infrastruktur *Viheralueverkosto* 1–3/2026 Bebyggelse, service och trafik *Asutus, palvelut ja liikenne 1-3/2026* Översiktsplan färdig *Yleissuunnitelma valmis 3-6/2026*

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Planläggning – *Kaavoitus*	1,2	1,0	1,0	0

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Antal nya egnahemshustomter AO som kommunen äger i lagakraftvunna detaljplaner, st. - *Kunnan omistamien uusien omakotitonttien AO lukumäärä lainvoimaisissa asemakaavoissa, kpl.*	-	0	0	-

Antal nya småhustomter AP, AR som kommunen äger i lagakraftvunna detaljplaner, st. - *Kunnan omistamien uusien pientaonttien AP, AR lukumäärä lainvoimaisissa asemakaavoissa, kpl.*	-	0	0	-
Antal nya affärslokal- och flervåningshustomter A, AL, AK som kommunen äger i lagakraftvunna detaljplaner, st. - *Kunnan omistamien uusien liike- ja kerrostalotonttien A, AL, AK lukumäärä lainvoimaisissa asemakaavoissa, kpl.*	-	2	2	-
Antal nya företagstomter KTY, TY som kommunen äger i lagakraftvunna detaljplaner, st. - *Kunnan omistamien uusien yritystonttien (KTY, TY) lukumäärä lainvoimaisissa asemakaavoissa, kpl.*	-	7	1	-6

TEKNISKA NÄMNDEN - TEKNINEN LAUTAKUNTA

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål **Strateginen tavoite**	**Verksamhetsmål** **Toimintatavoitteet**	**Mätare** **Mittarit**	**Ansvarsperson och tidtabell** **Vastuuhenkilö ja aikataulu**
Kommunen säkerställer en balanserad ekonomi genom att förnya strukturer och förvaltning samt genom att effektivera sina verksamheter. *Kunta turvaa tasapainoisen talouden uudistamalla rakenteita ja hallintoa sekä tehostamalla toimintojaan.*	Effektiviseringsåtgärder i driftsekonomin genom att förnya upphandlingsavtal. Anpassning till en låg investeringsnivå. • utvecklingsåtgärder för serviceavtal • stöd till serviceavtalsparter vid planering av arbetsmetoder • effektivisering av upphandlingsverksamheten • effektivisering och nedskärning av IT-tjänster *Käyttötalouden tehostamistoimet hankintasopimuksia uudistamalla. Sopeuttaminen matalaan investointitasoon.* • *palvelusopimusten kehittämistoimet* • *palvelusopimuskumppanien tukeminen työmenetelmien suunnittelussa* • *hankintatoiminnan tehostaminen* • *IT-palvelujen tehostaminen ja karsinta*	Styrning av den ekonomiska effektiviteten i serviceavtalen, besparingar i euro: kommunteknik –20 000 euro, fastighetsskötsel –20 000 euro *Palvelusopimusten taloudellisen tehokkuuden ohjaaminen, euromääräiset säästöt: kuntatekniikka -20 000 euroa, kiinteistönhoito - 20 000 euroa* Ekonomisk utvärdering av de IT-tjänster som används, byte av programvara till billigare lösningar, besparing –15 000 euro *Käytössä olevien IT-palveluiden taloudellinen arviointi, ohjelmistojen vaihtaminen edullisempiin ratkaisuihin, säästö -15 000 euroa*	Kommuningenjören *Kunnaninsinööri* Tekniska chefen *Tekninen päällikkö* 1-6/2026
Kommunen kartlägger nya samarbetsformer och finansieringskällor vid kommande investeringar. *Kunta kartoittaa uudenlaisia yhteistyömuotoja ja rahoituslähteitä tulevissa investoinneissa.*	Utveckling av Joddböleområdet: inledande av utvecklingsprojekt relaterade till vattenförsörjningen. *Joddbölen alueen kehitys: vesihuoltoon liittyvien kehityshankkeiden käynnistäminen*	Anskaffning av dricksvatten: framtagning av alternativjämförelse *Talousveden hankinta: vaihtoehtovertailun tuottaminen* Jämförelse av framtida alternativ för avloppsrening (förplanering)	Kommuningenjören i samarbete med tekniska chefen *Kunnaninsinööri yhteistyössä teknisen päällikön kanssa* 1-12/2026

		Jätevedenpuhdistuksen tulevaisuuden vaihtoehtojen vertailu (esisuunnittelu)	
Kommunen främjar Ingåbornas välmående i tätt samarbete med den nya områdesförvaltningen. *Kunta edistää inkoolaisten hyvinvointia tiiviissä yhteistyössä uuden aluehallinnon kanssa.*	Inledande av social- och hälsovårdsfastighetsbolagets verksamhet, upphandling av stödtjänster och planering av verksamheten. *Sote-kiinteistöyhtiön toiminnan käynnistäminen, tukipalveluhankinnat ja toiminnan suunnittelu*	Inledande av fastighetsbolagets verksamhet. Hantering av bolagets administrativa uppgifter, underhåll samt ändringar i avtalsarrangemang på ett sådant sätt att kostnaderna inte ökar på koncernnivå. *Kiinteistöyhtiön toiminnan käynnistäminen.* *Yhtiön hallintotehtävien, kunnossapidon sekä sopimusjärjestelyiden muutosten hallinta siten, että kustannukset eivät nouse konsernitasolla.*	Kommuningenjören *Kunnaninsinööri* 1-6/2026

Ansvarspersoner - Vastuuhenkilöt

Ansvarsområde Vastuualue	Resultatområde Tulosalue	Kostnadsställen Kustannuspaikat	Sakgranskare,reserv Asiatarkastaja,varalla	Godkännare,reserv Hyväksyjä,varalla	Ansvarsperson, redovisningsskyldig Vastuuhenkilö, tilivelvollinen
Samhällsteknisk service – *Yhdyskuntateknisset palvelut*	Samhällsteknik – *Yhdyskuntatekniikka*	Allmän teknisk planering – *Yleinen tekninen suunnittelu*	Förvaltningsassistent, Servicesakkunnig *Hallintoassistentti, Palveluasiantuntija*	Teknisk chef, Servicesakkunnig *Tekninen päällikkö, Palveluasiantuntija*	Teknisk chef, kommuningenjör *Tekninen päällikkö, kunnaninsinööri*
		Trafikleder - *Liikenneväylät*			
		Parker och allmänna områden – *Puistot ja yleiset alueet*			
		Hamnar - *Satamat*			
		Avfallshantering - *Jätehuolto*			
		Miljöskador – *Ympäristövahingot*			
		Enskilda vägar - *Yksityistiet*			
Fastigheter - *Kiinteistöt*	Fastigheter - *Kiinteistöt*	Byggda fastigheter – *Rakennetut kiinteistöt*	Förvaltningsassistent, Servicesakkunnig *Hallintoassistentti, Palveluasiantuntija*	Teknisk chef, Servicesakkunnig *Tekninen päällikkö, Palveluasiantuntija*	Teknisk chef, kommuningenjör *Tekninen päällikkö, kunnaninsinööri*
		Uthyrning av bostäder *Asuntovuokraus*			
Vattentjänstverk – *Vesihuoltolaitos*	Vattenverk - *Vesilaitos*	Vattentag - *Vedenottamot*	Förvaltningsassistent, Servicesakkunnig *Hallintoassistentti, Palveluasiantuntija*	Vattenverkschef, Servicesakkunnig *Vesihuoltopäällikkö, Palveluasiantuntija*	Vattenverkschef, kommuningenjör *Vesihuoltopäällikkö, kunnaninsinööri*
		Vattenledningsnät - *Vesijohtoverkosto*			
		Vattenanslutning - *Puhdasvesiliitäntä*			
	Reningsverk - *Viemärilaitos*	Reningsverk - *Jätevedenpuhdistamot*			

		Avloppsnät - *Viemäriverkosto*			
		Avloppsanslutning *Viemäriliitäntä*			
		Slambehandling - *Lietteenkäsittely*			

TEKNISKA NÄMNDENS FÖRVALTNING - TEKNISEN LAUTAKUNNAN HALLINTO

TEKNISKA NÄMNDENS FÖRVALTNING - TEKNISEN LAUTAKUNNAN HALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**376 776**	**340 874**	**376 969**	**376 969**	**376 969**	**384 509**	**392 199**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	376 776	340 874	336 969	336 969	336 969	343 709	350 583
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	0	0	40 000	40 000	40 000	40 800	41 616
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 376 776**	**- 340 874**	**- 376 969**	**- 376 969**	**- 376 969**	**- 384 510**	**- 392 199**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 270 488	- 210 413	- 253 400	- 253 400	- 253 400	- 258 469	- 263 638
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-94 053	- 108 028	-98 855	-98 855	-98 855	- 100 832	- 102 848
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 934	-1 800	-1 400	-1 400	-1 400	-1 428	-1 456
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-9 301	-20 633	-23 314	-23 314	-23 314	-23 781	-24 257
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-1**	**0**
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	-11 738	0	0	0	0	0	0
Årsbidrag - Vuosikate	**-11 738**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-1**	**0**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	-2 166	-2 166	-2 166	-2 166	-2 166	-2 166	-2 209
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-13 904**	**-2 166**	**-2 166**	**-2 166**	**-2 166**	**-2 167**	**-2 209**

TEKNISKA NÄMNDENS FÖRVALTNING - TEKNISEN LAUTAKUNNAN HALLINTO	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	**376 776**	**340 874**	**334 969**	**334 969**	**334 969**	**341 669**	**348 502**
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**-66 887**	**-81 521**	**-74 079**	**-74 079**	**-74 079**	**-75 561**	**-77 073**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde Till den tekniska sektorn hör lokalhanteringen som omfattar alla kommunens tjänster samt ordnandet av därtill hörande stödtjänster, samhällstekniska tjänster och vattenförsörjningstjänster. Den tekniska sektorn ansvarar dessutom för att ordna måltidsservicen efter att bildnings- och undervisningsnämnden samt välfärdsnämnden har fastställt upphandlingens innehåll. Den tekniska sektorn ansvarar också för frågor som gäller dagvatten. Den tekniska nämnden ansvarar för beredning och genomförande av investeringar inom sitt verksamhetsområde enligt vad som föreskrivs i förvaltningsstadgan. **Verksamhet 2026 och ekonomisk analys** Förvaltningens verksamhet påverkas av minskad projektverksamhet 2026–2029 och å andra sidan av förberedelserna för genomförandet av detaljplanen Joddböle V.	**Toiminta-alue** Tekniseen toimialaan kuuluvat kaikki kunnan palvelut kattava tilahallinto sekä niihin liittyvien tukipalvelujen järjestäminen, yhdyskuntatekniset palvelut sekä vesihuollon palvelut. Lisäksi tekninen toimiala huolehtii ruokahuollon järjestämisestä kasvatus- ja opetuslautakunnan ja hyvinvointilautakunnan määriteltyä hankinnan sisällön. Lisäksi tekninen toimiala vastaa hulevesiä koskevista asioista. Tekninen lautakunta vastaa toimialueeseensa liittyvien investointien valmistelusta ja toimeenpanosta siten kuin hallintosäännössä määrätään. **Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi** Hallinnon toimintaan vaikuttaa hanketoiminnan väheneminen 2026-2029 ja toisaalta varautuminen Joddböle V-asemakaavan toteutukseen.

Alla större serviceavtal konkurrensutsätts på nytt under åren 2026–2027. Budgeten är stram på grund av det ekonomiska läget. Bolagiseringen av social- och hälsovårdsfastigheterna påverkar sektorns verksamhet från och med 2026. **Framtidsutsikter 2027–2028** Digitalisering av sektorns arkiv är aktuellt 2027. Ett eventuellt genomförande av detaljplaneområdet Joddböle från och med 2026 påverkar sektorns verksamhet mycket betydligt genom investeringar, vilket medför behov av extra personal. Utveckling av den operativa verksamheten inom vattenförsörjningen är aktuell under hela planperioden och påverkar också planeringen av upphandlingshelheterna. **Ansvarig person** Kommuningenjören **Redovisningsskyldig** Kommuningenjören	Kaikki suuret palvelusopimukset kilpailutetaan uudelleen vuosien 2026-2027 aikana. Talousarvio on taloudellisesta tilanteesta johtuen kireä. Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen vaikuttaa toimialan toimintaan v. 2026 alkaen. **Tulevaisuusnäkymät 2027-2028** Toimialan arkiston digitalisointi ajankohtaista 2027. Joddbölen asemakaava-alueen mahdollinen toteutuminen vaikuttaa vuodesta 2026 alkaen toimialan toimintaan hyvin merkittävästi investointien kautta, mikä aiheuttaa henkilöstön lisätarvetta. Vesihuollon operatiivisen toiminnan kehittäminen on ajankohtaista koko suunnitelmakaudella vaikuttaen myös hankintakokonaisuuksien suunnitteluun. **Vastuuhenkilö** Kunnaninsinööri **Tilivelvollinen** Kunnaninsinööri

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Teknisk förvaltning - *Teknisen hallinto*	4,3	2,5 *	3,0	+0,5

* Beräkningsmetoden för personalstyrkan har ändrats från och med år 2025. Det jämförbara talet för år 2024, BU2025, är 3,2 årsverken. Den jämförbara förändringen är –1,0 årsverk, vilket genomfördes år 2025 genom att styra personalkostnader till investeringsprojekt enligt den faktiska arbetstiden. År 2026 minskar antalet investeringsprojekt avsevärt, vilket innebär att resursfördelningen mellan driftsekonomin och investeringsprojekten återigen kommer att tyngas mot driftsekonomin.
**Henkilöstövahvuuden laskentatapa muuttunut v. 2025 alkaen. Vuoden 2024 kanssa vertailukelpoinen luku BU2025 on 3,2 htv. Vertailukelpoinen muutos -1,0 htv, joka toteutui vuonna 2025 ohjaamalla henkilöstökulua investointihankkeille työajan toteutuman mukaan. Vuonna 2026 investointihankkeiden määrä vähenee merkittävästi, jolloin käyttötalouden ja investointihankkeiden välinen resurssinjakosuhde painottuu jälleen käyttötalouden suuntaan.*

TEKNISK SERVICE - TEKNISET PALVELUT

TEKNISK SERVICE - TEKNISET PALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**228 097**	**95 200**	**96 500**	**96 500**	**96 500**	**98 430**	**100 397**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	137 875	0	700	700	700	714	728
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	0	71 200	66 200	66 200	66 200	67 524	68 874
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	90 223	24 000	29 600	29 600	29 600	30 192	30 795
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-1 038 592**	**- 941 271**	**- 950 822**	**- 950 822**	**- 950 822**	**- 959 837**	**- 979 027**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-2 849	-14 300	-13 900	-13 900	-13 900	-14 178	-14 461
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 803 069	- 650 771	- 646 072	- 646 072	- 646 072	- 648 992	- 661 967
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-80 950	-88 900	-87 550	-87 550	-87 550	-89 301	-91 085
Understöd - Avustukset	- 115 507	- 115 000	- 115 000	- 115 000	- 115 000	- 117 300	- 119 646
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-36 217	-72 300	-88 300	-88 300	-88 300	-90 066	-91 868
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**- 810 495**	**- 846 071**	**- 854 322**	**- 854 322**	**- 854 322**	**- 861 407**	**- 878 630**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	-1 502 353	-1 512 324	-1 642 803	-1 642 803	-1 642 803	-1 565 442	-1 512 753
Förändring av avskrivningsdifferens - Poistoeron muutos	556 110	453 388	370 360	370 360	370 360	325 000	286 000
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**-1 756 738**	**-1 905 007**	**-2 126 765**	**-2 126 765**	**-2 126 765**	**-2 101 849**	**-2 105 383**

TEKNISK SERVICE - TEKNISET PALVELUT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**- 200 912**	**- 237 371**	**- 221 122**	**- 221 122**	**- 221 122**	**- 225 543**	**- 230 053**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Trafikleder Inom kommunen finns gator, vägar och gång- och cykelleder som sköts av kommunen och NTM-centralen samt vägar som sköts av privata väglag. Kommunen ansvarar dessutom för en del av farleden som leder till småbåtshamnen. **Parker och allmänna områden** Förutom parkområden omfattar den tekniska sektorns ansvarsområde de allmänna områden som ägs av kommunen och används av invånarna och som inte hör till kommunens övriga ansvarsområden. **Avfallshantering** Nylands avfallsnämnd sköter avfallshanteringen. Kommunen ansvarar för jordtippningsplatsen. Slam- och avloppsvattenhantering i glesbygden ingår i den avfallshantering som kommunen ansvarar för. Mottagningsstationen för slam ligger i Joddböle i anslutning till reningsverket. **Hamnar** Den tekniska sektorn ansvarar för hamnarna i Bergvalla och Fiskhamnen. **Privata vägar** Den tekniska nämnden ansvarar, i enlighet med den reviderade lagen om privata vägar, för de uppgifter som åligger kommunen. I Ingå finns ca 240 km privata vägar och 124 väglag. Kommunen stöder underhållet av de privata vägarna med årliga bidrag på 115 000 €.	**Liikenneväylät** Kunnan alueella on kunnan ja ELY-keskuksen hoidossa olevia katuja, teitä ja kevyenliikenteen väyliä sekä yksityistiekuntien hoidossa olevia teitä. Lisäksi kunnan vastuulla on osa venesatamaan johtavasta väylästä. **Puistot ja yleiset alueet** Puistoalueiden lisäksi teknisen toimen vastuualueeseen kuuluvat ne kuntalaisten käytössä olevat kunnan omistamat yleiset alueet, jotka eivät kuulu kunnan muille vastuualueille. **Jätehuolto** Uudenmaan jätelautakunta hoitaa jätehuollon. Kunta vastaa maankaatopaikasta. Haja-asutusalueiden liete- ja jätevesihuolto on osa kunnan vastuulla olevaa jätehuoltoa. Lietteen vastaanottoasema sijaitsee Joddbölessä puhdistamon yhteydessä. **Satamatoiminta** Tekninen toimi vastaa Bergvallan ja Kalasataman satamista. **Yksityistiet** Tekninen lautakunta vastaa uudistetun yksityisistä teistä annetun lain mukaan kunnalle kuuluvista tehtävistä. Inkoon kunnassa on n. 240 km yksityisteitä ja 124 tiekuntaa. Kunta tukee yksityisteiden tienpitoa vuosittain jaettavilla avustuksilla, 115 000 €.
Verksamhet 2026 och ekonomisk analys Den nuvarande avtalsperioden för kommuntekniska tjänster fortsätter. Ekonomiska besparingar eftersträvas genom förhandlingar med underhållsavtalets samarbetspartner samt genom att försöka minska de beställda tilläggsarbetena. Upphandlingen av mat- och städtjänstavtalet blir aktuell år 2026.	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi** Nykyinen kuntatekniikan palvelusopimuskausi jatkuu. Taloudellista säästöä pyritään saamaan neuvotellen kunnossapidon sopimuskumppanin kautta sekä pyrkien karsimaan tilattavia lisätöitä. Ruoka-ja siivouspalvelusopimuksen kilpailutus on ajankohtaista 2026.
Framtidsutsikter 2027–2028 Indexjämförelser har visat att särskilt de nuvarande avtalen för kommunteknik men även för fastighetsskötsel är förmånliga i prisnivå, och en ny upphandlingsperiod kan medföra ökade kostnader för kommunen.	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028** Indeksivertailu on osoittanut, että erityisesti kuntatekniikan mutta myös ja kiinteistönhoidon nykyiset sopimukset ovat hintatasoltaan edullisia ja uuden sopimuskauden kilpailutus voi nostaa kunnan kustannuksia.
Ansvarig person Kommuningenjören **Redovisningsskyldig** Kommuningenjören	**Vastuuhenkilö** Kunnaninsinööri **Tilivelvollinen** Kunnaninsinööri

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen tar väl hand om sin egendom för att undvika onödiga kostnader. *Kunta huolehtii ennakoivasti omaisuutensa kunnosta turhien kulujen välttämiseksi.*	Utarbetande av en dagvattenplan i samarbete med byggnads- och miljösektorn, innefattande en nulägesanalys och utvecklingsåtgärder. *Hulevesisuunnitelman laatiminen yhteistyössä rakennus- ja ympäristötoimialan kanssa, käsittäen nykytilatarkastelun ja kehittämistoimet*	Utarbetande av en dagvattenplan *Hulevesisuunnitelman laatiminen*	Kommuningenjören i samarbete med tekniska chefen *Kunnaninsinööri yhteistyössä teknisen päällikön kanssa* 1-6/2026
Kommunen bereder upphandlingshelheterna noggrant vilket även säkerställer ekonomiskt smarta lösningar. *Kunta panostaa hankintakokonaisuuksien valmisteluun huolellisesti, mikä takaa myös taloudellisesti viisaat ratkaisut.*	Förnyelse av arbetsprogram för vinterunderhåll och planering av entreprenadform inför kommande upphandling. *Talvikunnossapidon työohjelmien uusiminen ja urakkamuodon suunnittelu tulevaa kilpailutusta ajatellen*	Upprättande av en ny avtalsmodell för vinterunderhåll, inklusive jämförelse av entreprenadmodeller såsom modeller för garantibelopp samt anordnande av en marknadsdialog. *Talvikunnossapidon uuden sopimusmallin laatiminen, sisältäen urakkamallien mm. takuusummamallien vertailun sekä markkinavuoropuhelun järjestäminen.*	Kommuningenjören i samarbete med tekniska chefen *Kunnaninsinööri yhteistyössä teknisen päällikön kanssa* 6-12/2026
Trivsamheten i kommuncentrum och på hamnområdet förbättras och området görs mer levande. *Kuntakeskustaa ja satama-aluetta kehitetään viihtyisämmäksi ja elävämmäksi.*	Utarbetande av en plan för ekologisk skötsel av grönområden med beaktande av dagvattenperspektivet. *Viheralueiden ekologisen hoidon suunnitelman laatiminen, huomioiden hulevesinäkökulma*	Utarbetande av en plan för ekologisk skötsel av grönområden • kartläggning av externa finansieringskällor för planeringsprojektet • kartläggning av mer ekologiska skötselmetoder som lämpar sig för olika områden • kartläggning av åtgärder som ökar trivseln, bl.a. betesdrift och invånarnas delaktighet • minskning av kostnaderna för skötseln av grönområden *Ekologisen viheralueiden hoidon suunnitelman laadinta* • *kartoitetaan ulkoiset rahoituslähteet suunnitelmaprojektille* • *kartoitetaan eri alueille soveltuvia ekologisempia hoitomenetelmiä* • *kartoitetaan viihtyisyyttä lisääviä toimia, mm.*	Kommuningenjören i samarbete med den servicesakkunnige *Kunnaninsinööri yhteistyössä palveluasiantuntijan kanssa* 3-6/2026

		laidunnus, asukkaiden osallistaminen • *kevennetään viheralueiden hoidon kustannuksia*	
Kommunen bereder upphandlingshelheterna noggrant vilket även säkerställer ekonomiskt smarta lösningar. *Kunta panostaa hankintakokonaisuuksien valmisteluun huolellisesti, mikä takaa myös taloudellisesti viisaat ratkaisut.*	Planering av upphandling av mat- och städtjänsternas nya tjänsteavtalsperiod *Ruoka- ja siivouspalvelun uuden palvelusopimuskauden suunnittelu ja kilpailutus*	Förberedelse av upphandlingsmaterial *Kilpailutusmateriaalin valmisteleminen* Marknadsundersökning *Markkinakartoitus* Förhandlingar med samarbetspartner *Neuvottelut yhteistyökumppanien kanssa*	Kommuningenjören i samarbete med den servicesakkunnige *Kunnaninsinööri yhteistyössä palveluasiantuntijan kanssa* 1-3/2026
Strandstråket i kommuncentrum och parkområdena i centrum utvecklas enligt kommunens parkplan från och med år 2023. *Kuntakeskustan rantaraittia ja keskustan puistoalueita kehitetään kunnan puistosuunnitelmien mukaisesti vuodesta 2023 alkaen.*	För att utveckla Ekdungens område utarbetas en förbättringsplan. *Tammilehdon alueen kehittämiseksi laaditaan parantamissuunnitelma.* Under året strävar man efter att hitta en samarbetspartner med vilken kommunen tillsammans kan genomföra nästa del av strandpromenaden under åren 2027–2028. *Vuoden aikana pyritään löytämään yhteistyökumppani, jonka kanssa kunta voisi yhdessä toteuttaa rantaraitin seuraavan osan vuosina 2027-2028.*	En uppgjord plan *Tehty suunnitelma.* En utredning har utarbetats till nämnden. *Lautakunnalle laadittu selvitys.*	Kommuningenjören *Kunnaninsinööri* 1-3/2026
Trivsamheten i kommuncentrum och på hamnområdet förbättras och området görs mer levande. *Kuntakeskustaa ja satama-aluetta kehitetään viihtyisämmäksi ja elävämmäksi.*	En plan på hur Fjärdvägens hamnområde kan göras trivsammare görs och åtgärder för att förbättra trivseln verkställs. Möjligheten att även erbjuda mer utrymmen för företagsamhet vid vattnet utreds. Även möjligheterna till att gallra skog i enlighet med parkplanen vid infarten till Ingå från Skatudden och vid Hagavägen granskas. *Laaditaan suunnitelma siitä, miten Ulappatien satama-alueesta voidaan tehdä viihtyisämpi, ja toteutetaan toimenpiteitä viihtyvyyden parantamiseksi. Lisäksi selvitetään mahdollisuuksia tarjota lisää yritystoimintatiloja veden äärellä. Myös mahdollisuudet metsän harventamiseen puistosuunnitelman mukaisesti Inkooseen saapumisen yhteydessä Katajanokan ja Hagantien alueilla tarkastellaan.* I samband med utvecklingen av gästhamnen utarbetas en plan	En uppgjord plan *Tehty suunnitelma*	Kommuningenjören i samarbete med kommundirektören *Kunnaninsinööri yhteistyössä kunnanjohtajan kanssa* 1-6/2026

	för att uppföra en bastu som stärker områdets attraktivitet och serviceutbud. Bastun ska betjäna både allmänheten och gästhamnens kunder och bidra till att utveckla Ingå som en trivsam och välfungerande kustdestination. *Vierasvenesataman kehittämisen yhteydessä laaditaan suunnitelma saunan rakentamiseksi, joka vahvistaa alueen vetovoimaa ja palvelutarjontaa. Sauna on tarkoitettu palvelemaan sekä yleisöä että vierasvenesataman asiakkaita ja tukemaan Inkoon kehittämistä viihtyisänä ja toimivana rannikkokohteena.*		

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Gatunätets längd totalt, m - *Katuverkoston pituus, m*	36 256	38 396	38 436	+40
Asfalterade gator/vägar, m - *Asfaltoidut kadut/tiet, m*	21 236	20 906	20 906	0
Grusvägar, m - *Soratiet, m*	6 808	7 118	7 118	0
Asfalterade leder för lätt trafik, m *Asfaltoidut kevyenliikenteenväylät, m*	5 265	8 090	8 130	+40
Lättrafikleder, grus, m - *Kevyenliikenteenväylät, sora, m*	2 947	2 282	2 282	0

Gångväg Merituulen koulu Idrottsvägen +20m, gångväg Degerby skola, Solbergsvägen +20m
Jalkakäytävä Merituulen koulu Urheilutie +20m, jalkakäytävä Degerbyn koulu, Päiväläntie +20m

FASTIGHETER - KIINTEISTÖT

FASTIGHETER - KIINTEISTÖT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**4 504 187**	**4 672 400**	**3 285 800**	**3 580 800**	**3 580 800**	**3 652 416**	**3 725 467**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	19 620	8 000	3 400	3 400	3 400	3 468	3 537
Övriga verksamhetsintäkter - Muut toimintatuotot	4 484 568	4 664 400	3 282 400	3 577 400	3 577 400	3 648 948	3 721 930
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**-1 985 748**	**-1 914 396**	**-1 451 639**	**-1 507 039**	**-1 507 039**	**-1 467 179**	**-1 475 515**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-16 537	-25 050	-24 750	-24 750	-24 750	-25 245	-25 750
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	-1 234 280	-1 141 346	- 921 139	- 956 039	- 956 039	- 920 159	- 935 560
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 675 575	- 720 600	- 483 750	- 504 250	- 504 250	- 499 335	- 491 316
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-59 356	-27 400	-22 000	-22 000	-22 000	-22 440	-22 889
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**2 518 440**	**2 758 004**	**1 834 161**	**2 073 761**	**2 073 761**	**2 185 237**	**2 249 952**
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	-9 932	0	0	0	0	0	0
Årsbidrag - Vuosikate	**2 508 507**	**2 758 004**	**1 834 161**	**2 073 761**	**2 073 761**	**2 185 237**	**2 249 952**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	-1 221 572	-1 240 544	-1 120 057	-1 230 922	-1 230 922	-1 255 538	-1 274 650
Förändring av avskrivningsdifferens - Poistoeron muutos	59 442	59 442	57 200	57 200	57 200	55 000	54 000
Förändring av reserver - Varausten muutos	-14 982	0	0	0	0	0	0
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**1 331 396**	**1 576 902**	**771 304**	**900 039**	**900 039**	**984 699**	**1 029 302**

FASTIGHETER - KIINTEISTÖT	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	**2 970 404**	**3 158 700**	**3 182 500**	**3 182 500**	**3 182 500**	**3 246 150**	**3 311 074**
Interna kostnader - Sisäiset kulut	**- 228 189**	**- 183 546**	**- 198 489**	**- 198 489**	**- 198 489**	**- 202 458**	**- 206 508**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Den tekniska sektorn ansvarar för cirka 30 byggnader i kommunen med en total yta på cirka 25 000 m². Av dessa är 13 byggnader i kommunens egen användning. Fastighetsskötseln är utlagd på entreprenad. Underhållet av fastigheterna styrs av kommunens fastighetsprogram, där fastigheterna är indelade i olika kategorier.	Tekninen toimi vastaa kunnan n. 30 rakennuksesta, joiden pinta-ala on yhteensä n. 25 000 m2. Kiinteistöistä 13 kpl on kunnan omassa käytössä. Kiinteistöhuolto on ulkoistettu. Kiinteistöjen ylläpitoa ohjaa kunnan kiinteistöohjelma, jossa kiinteistöt on jaettu eri kategorioihin.
Verksamhet 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Under året förbereds upphandlingen av serviceavtalet för fastighetsskötsel, och man strävar efter att minska kostnaderna och effektivisera verksamheten.	Vuoden aikana valmistellaan kiinteistönhoidon palvelusopimuksen hankinta, kustannuksia pyritään karsimaan ja toimintaa tehostamaan.
Hyresavtalen för social- och hälsovårdsfastigheter samt räddningsverksfastigheter förnyas från början av 2026 och fastigheterna överförs till två fastighetsbolag.	Sote- ja pela-kiinteistöjen vuokrasopimukset uusitaan v. 2026 alusta alkaen ja kiinteistöt siirtyvät kahteen kiinteistöyhtiöön.
Ökningen av energikostnaderna har jämnats ut jämfört med tidigare år. Under året behöver beslut fattas om att avveckla fastigheter som är i underutnyttjande.	Energiakustannusten nousu on tasaantunut aiempiin vuosiin nähden. Vuoden aikana tulee tehdä ratkaisuja vajaakäytössä olevien kiinteistöjen karsimiseksi.
Framtidsutsikter 2027–2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Utvecklingen av fastighetskostnaderna beror på besluten i upphandlingen samt på de serviceverkslösningar som görs inom andra sektorer. Sektorn strävar efter att med olika medel effektivisera kostnaderna för fastighetsförvaltningen.	Kiinteistökustannusten kehitys riippuu kilpailutuksessa tehtävistä ratkaisuista sekä muiden sektoreiden palveluverkkoratkaisuista. Toimiala pyrkii tehostamaan eri keinoin kiinteistönhallinnan kustannuksia.
Ansvarig person Kommuningenjören **Redovisningsskyldig** Kommuningenjören	**Vastuuhenkilö** Kunnaninsinööri **Tilivelvollinen** Kunnaninsinööri

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen bereder upphandlingshelheterna noggrant vilket även säkerställer ekonomiskt smarta lösningar. *Kunta panostaa hankintakokonaisuuksien valmisteluun huolellisesti, mikä takaa myös taloudellisesti viisaat ratkaisut.*	Utveckling av serviceavtalet för fastighetsskötsel inför den nya perioden. *Kiinteistöjen hoidon palvelusopimuksen kehittäminen uudelle kaudelle*	Planering av upphandlingshelheten och behandling av upphandlingskriterierna i nämnden (antalet inkomna anbud ökar och upphandlingspriserna sjunker). *Hankintakokonaisuuden suunnittelu ja hankintakriteereiden käsittely lautakunnassa (saatujen tarjousten määrä kasvaa ja hankintahinnat laskevat)*	Kommuningenjören i samarbete med den servicesakkunnige *Kunnaninsinööri yhteistyössä palveluasiantuntijan kanssa* 3-12/2026

Kommunen tar väl hand om sin egendom för att undvika onödiga kostnader. *Kunta huolehtii ennakoivasti omaisuutensa kunnosta turhien kulujen välttämiseksi.*	Uppdatering av fastighetsprogrammet • försäljning eller rivning av fastighetsbestånd som inte hör till kärnverksamheten *Kiinteistöohjelman päivittäminen* • *ydintoimintaan kuulumattoman kiinteistökannan myyminen tai purku*	Målet är en minskning av bruttokvadratmeter på koncernnivå med 7–10 % under 2026–2027. *Tavoitteena konsernitasolla 7-10 % vähennys bruttoneliöissä 2026-2027*	Kommuningenjören *Kunnaninsinööri* 1-12/2026
Kommunen bereder upphandlingshelheterna noggrant vilket även säkerställer ekonomiskt smarta lösningar. *Kunta panostaa hankintakokonaisuuksien valmisteluun huolellisesti, mikä takaa myös taloudellisesti viisaat ratkaisut.*	Effektivisering av upphandling av IT-system, bl.a. centralisering av kameraövervakningen och en ny bedömning av servicebehovet. *IT-järjestelmien hankinnan tehostaminen, mm. kameravalvonnan keskittäminen, palvelutarpeen uudelleenarviointi*	Kameraövervakningen centraliseras till ett huvudsakligt styrsystem. Upphandlingen genomförs enligt de möjligheter som marknaden erbjuder. *Keskitetään kameravalvontaa yhteen ohjausjärjestelmään. Kilpailutetaan markkinoiden tarjoamien mahdollisuuksien mukaan.*	Tekniska chefen *Tekninen päällikkö* 3-9/2025

Prestationstabell - Suoritetaulukko

Prestation Suoritteet	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Yta/*Pinta-ala* m^2	24 871	24 667	23 843	-824
Volym/*Volyymi* m^3	84 718	84 189	82 214	-1 975
Kostn./*Kust.* € / m^2/år-*vuosi*	79,84	77,67	77,55	-0,12
Kostn./*Kust.* € / m^3/år-*vuosi*	23,44	22,76	21,89	-0,87

2024 skaffades och byggdes småbåtshamnens servicebyggnader i kommunens ägo, +87 m^2 +255 m^3
2024 hankittiin ja rakennettiin pienvenesataman huoltorakennukset kunnan omistukseen, +87 m^2 +255 m^3

2025 Rivning av Fagerstrands bostadshus -139 m^2 -334 m^3
2025 Fagerstrandin asuinrakennuksen purku -139 m^2 -334 m^3

2026 Rivning av Strandgårdens bostadshus -161 m^2, 386 m^3. Försäljning av Ingahemmets radhus -503 m^2, 1208 m^3 och Rosenberg -160 m^2, 381 m^3
2026 Strandgårdenin -161 m^2, 386 m^3 asuinrakennuksen purkaminen sekä Ingakodin rivitalon -503 m^2, 1208 m^3 ja Rosenbergin myynnit -160 m^2, 381 m^3

INGÅ INKOO

VATTENTJÄNSTVERKET – VESIHUOLTOLAITOS

VATTENTJÄNSTVERKET - VESIHUOLTOLAITOS	BS - TP 2024	BU - TA 2025	Nämnd - LTK 2026	KST - KH 2026	BU - TA 2026	Plan - Suunn 2027	Plan - Suunn 2028
Verksamhetens intäkter - Toimintatuotot	**914 750**	**704 000**	**721 200**	**721 200**	**721 200**	**735 624**	**750 337**
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	914 750	704 000	721 200	721 200	721 200	735 624	750 337
Verksamhetskostnader - Toimintakulut	**- 471 345**	**- 443 954**	**- 438 983**	**- 438 983**	**- 438 983**	**- 437 766**	**- 446 513**
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-62 930	-53 566	-52 082	-52 082	-52 082	-53 128	-54 188
Köp av tjänster - Palvelujen ostot	- 281 048	- 257 888	- 276 001	- 276 001	- 276 001	- 271 520	- 276 946
Material, förnödenheter och varor - Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 119 994	- 119 000	- 101 900	- 101 900	- 101 900	- 103 938	- 106 016
Övriga verksamhetskostnader - Muut toimintakulut	-7 373	-13 500	-9 000	-9 000	-9 000	-9 180	-9 363
Verksamhetsbidrag - Toimintakate	**443 405**	**260 046**	**282 217**	**282 217**	**282 217**	**297 858**	**303 824**
Finansiella intäkter och kostnader - Rahoitustuotot ja -kulut	-19 573	-19 573	-19 573	-19 573	-19 573	-19 964	-20 363
Årsbidrag - Vuosikate	**423 832**	**240 473**	**262 644**	**262 644**	**262 644**	**277 894**	**283 461**
Avskrivningar och nedskrivningar - Poistot ja arvonalentumiset	- 181 899	- 199 061	- 207 442	- 207 442	- 207 442	- 211 592	- 215 824
Räkenskapsperiodens över-/underskott - Tilikauden yli-/alijäämä	**241 933**	**41 412**	**55 202**	**55 202**	**55 202**	**66 302**	**67 637**

Verksamhet	Toiminta
Verksamhetsområde	**Toiminta-alue**
Vattentjänstverket ordnar vattentjänster genom att producera vatten- och avloppstjänster på verkets verksamhetsområde enligt lagen om vattentjänster.	Vesihuoltolaitos huolehtii vesihuollon järjestämisestä tuottamalla vesi- ja viemäröintipalveluja laitoksen toiminta-alueella vesihuoltolain mukaisesti.
Verksamheten 2026 och ekonomisk analys	**Toiminta 2026 ja taloudellinen analyysi**
Fr.o.m. 2026, och vidare under 2026-2028, kommer det betydande beslut att fattas beträffande Ingå vattens verksamhetsmiljö (Joddböle V), och det inverkar på vattentjänstverkets framtidsutsikter.	Vuodesta 2025 alkaen, tarkentuen 2026-2028, tehdään merkittäviä Inkoon veden toimintaympäristöä koskevia päätöksiä (Joddböle V) jotka vaikuttavat laitoksen tulevaisuuden näkymään.
Ingå vatten har deltagit i ett flertal betydande investeringar vars avskrivningar belastar verkets ekonomi.	Inkoon vesi on osallistunut useisiin merkittäviin investointeihin, joiden poistot rasittavat sen taloutta.
Uppdateringen av vattentjänstverkets verksamhetsområden bör fortsätta, och här inverkar de pågående stora projekten i planeringen av markanvändningen.	Vesilaitoksen toiminta-alueiden päivittämishanketta tulee jatkaa, siihen vaikuttavat käynnissä olevat merkittävät maankäytön suunnitteluhankkeet.
Framtidsutsikter 2027-2028	**Tulevaisuusnäkymät 2027-2028**
Om verkställandet av detaljplanen Joddböle V inleds bör vattentjänstverket säkerställa och utöka tjänsterna för behandling av hushållsvatten och avloppsvatten i hög grad under åren 2026–2030. Finansieringen av dessa projekt ska planeras så att investeringarna inte äventyrar vattentjänstverkets ekonomiska verksamhetsförutsättningar.	Mikäli Joddböle V asemakaavan toteutus käynnistyy, tulee vesilaitoksen turvata ja lisätä talousveden ja jäteveden käsittelyn palveluja merkittävästi vuosien 2026-2030 aikana. Näiden hankkeiden rahoitus on suunniteltava siten, että investoinnit eivät vaaranna vesilaitoksen taloudellisia toimintaedellytyksiä.
Ansvarsperson Tekniska chefen **Redovisningsskyldig** Tekniska chefen	**Vastuuhenkilö** Tekninen päällikkö **Tilivelvollinen** Tekninen päällikkö

Målsättningar - Tavoitteet

Strategiskt mål Strateginen tavoite	Verksamhetsmål Toimintatavoitteet	Mätare Mittarit	Ansvarsperson och tidtabell Vastuuhenkilö ja aikataulu
Kommunen säkerställer tillgången till service på området och utvecklar nya digitala och mobila tjänster. *Kunta takaa palveluiden saatavuuden alueella ja kehittää uusia digitaalisia ja liikkuvia palveluita.*	Genomförande av uppdateringsarbetet för kundinformationssystemet Vesikanta. *Vesikanta-asiakastietojärjestelmän päivitystyön läpivienti*	Uppdatering av kundinformationssystemet *Asiakastietojärjestelmän päivittäminen* Förnyelse av nödmeddelandetjänsten *Hätäviestipalvelun uudistaminen*	Tekniska chefen *Tekninen päällikkö* 1-6/2026
Kommunen bereder upphandlingshelheterna noggrant vilket även säkerställer ekonomiskt smarta lösningar. *Kunta panostaa hankintakokonaisuuksien valmisteluun huolellisesti, mikä takaa myös taloudellisesti viisaat ratkaisut.*	Samarbete kring driften av vattenverk (utredning), bedömning av de åtgärder som framgår i utredningen. *Vesilaitosten operointiyhteistyö (selvitys), selvityksen mukaisten toimenpiteiden arviointi*	Rapportering till tekniska nämnden *Raportointi tekniselle lautakunnalle* Ekonomisk, operativ och upphandlingsteknisk bedömning av de åtgärder som presenteras i rapporten *Raportin esittämien toimenpiteiden taloudellinen ja toiminnallinen sekä hankintatekninen arviointi*	Kommuningenjören *Kunnaninsinööri* 1-6/2026
Kommunen tar väl hand om sin egendom för att undvika onödiga kostnader. *Kunta huolehtii ennakoivasti omaisuutensa kunnosta turhien kulujen välttämiseksi.*	Utredningar och undersökningar relaterade till nätverksrenoveringar, minskning av läckvatten. *Verkostosaneerauksiin liittyvät selvitykset ja tutkimukset, vuotovesien vähentäminen*	Främjande av nätverksrenoveringar • minst 20 brunnar i dåligt skick repareras • minst 400 m ledningar i dåligt skick repareras *Verkostosaneerauksien edistäminen* • *korjataan vähintään 20 heikkokuntoista kaivoa* • *korjataan vähintään 400 m heikkokuntoista putkistoa*	Tekniska chefen *Tekninen päällikkö* 1-12/2026

Personalstyrka - Henkilöstövahvuus

Personalstyrka per verksamhetsenhet Henkilöstövahvuus toimintayksiköittäin	BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Förändring Muutos
Ingå Vatten –*Inkoon Vesi*	0,8	0,8	0,8	0

RESULTATRÄKNINGSDEL - TULOSLASKELMAOSA

Prestationstabell - Suoritetaulukko

VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	PL 2027	PL 2028
	TP 2024	*TA 2025*	*TA 2026*	*SU 2027*	*SU 2028*
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	1662 558	1326 512	1554 521	1534 611	1565 303
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	559 946	502 200	760 700	778 854	794 393
Understöd och bidrag – Tuet ja avustukset	291240	422 938	282 800	298 342	304 309
Övriga verksamhetsintäkter – Muut tuotot	2 060 341	1826 392	698 500	712 470	726 722
Totalt –Yhteensä	**4 574 084**	**4 078 042**	**3 296 521**	**3 324 277**	**3 390 727**

UTGIFTSGRUNDER - MENOPERUSTA

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	PL 2027	PL 2028
	TP 2024	*TA 2025*	*TA 2026*	*SU 2027*	*SU 2028*
Personalkostnader - Henkilöstökulut	- 8 930 346	- 8 879 976	- 9 099 953	- 9 143 285	- 9 296 111
Köp av tjänster – Palvelujen ostot	- 9 536 058	- 9 888 125	- 9 452 311	- 9 543 337	- 9 731373
Material, förnödenheter och varor – Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 1101239	- 1177 050	- 943 450	- 946 503	- 947 414
Understöd - Avustukset	- 918 335	- 736 000	- 697 500	- 715 630	- 729 643
Övriga verksamhetskostnader – Muut toimintakulut	- 352 033	- 255 530	- 284 648	- 281835	- 286 262
Totalt – Yhteensä	**- 20 838 010**	**- 20 937 431**	**- 20 477 862**	**- 20 630 590**	**- 20 990 803**

FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER - RAHOITUSTUOTOT JA KULUT

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	PL 2027	PL 2028
	TP 2024	*TA 2025*	*TA 2026*	*SU 2027*	*SU 2028*
Ränteintäkter - Korkotuotot	42 369	8 000	20 000	20 400	20 900
Övriga finansiella intäkter- Muut rahoitustuotot	24 706	29 623	376 933	377 233	377 233
Räntekostnader- Korkokulut	- 1209435	- 701500	- 701500	- 696 530	- 691530
Övriga finansiella kostnader- Muut rahoituskulut	- 14 799	- 20 573	- 21073	- 21494	- 21893
Totalt - Yhteensä	**- 1 157 158**	**- 684 450**	**- 325 640**	**- 320 391**	**- 315 290**

STATSANDELAR - VALTIONOSUUDET

1 000 €	2020	2021	2022	2023	2024	BU - TA 2025	BU - TA 2026	Plan Suunn. 2027	Plan Suunn. 2028
Statsandel för kommunal basservice (utan utjämningar) *Kunnan peruspalvelujen vationosuus (ilman tasauksia)*	8 377	6 873	7 177	2 803	2 975	3 375	3 161	3 161	3 161
Utjämningen av statsandelar på basis av skatteinkomster *Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus*	-442	-513	-473	-68	-67	-33	-64	-64	-64
Kompensationer av skatteförluster – *Veromenetysten kompensaatio*	2352	2 294	2 574	895	862	559	554	554	554
Övriga statsandelar för undervisnings- och kulturverksamhet *Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet*	-1060	-1052	-1049	-1282	-1414	-1401	-1394	-1394	-1394
Totalt – *Yhteensä*	**9 188**	**7 602**	**8 229**	**2 348**	**2 357**	**2 467**	**2 192**	**2 192**	**2 192**

SKATTER - VEROT

	2020	2021	2022	2023	2024	BU - TA 2025	BU - TA 2026	Plan Suunn. 2027	Plan Suunn. 2028
Kommunalskatt t € *Kunnallisvero t €*	22 802	22 743	24 404	11997	11037	11530	13 184	13 584	14 120
Ändrings % - *Muutos %*	4,00 %	-0,26 %	7,30 %	-50,84 %	-8,00 %	4,47 %	14,35 %	3,03 %	3,95 %
Samfundsskatt t € *Yhteisövero t €*	1306	1993	2 031	1140	796	761	797	842	881
Ändrings % - *Muutos %*	15,60 %	52,60 %	1,91%	-43,87 %	-30,18 %	-4,40 %	4,73 %	5,65 %	4,63 %
Fastighetsskatt t € *Kiinteistövero t €*	2 651	2 439	3 025	3 169	3 443	3 406	3 794	3 859	3 916
Ändrings % - *Muutos %*	-8,5	-8,00 %	24,03 %	4,76 %	8,65 %	-1,07 %	11,39 %	1,71%	1,48 %
Sammanlagt t € - *Yhteensä t €*	**26 759**	**27 175**	**29 460**	**16 307**	**15 276**	**15 697**	**17 775**	**18 284**	**18 916**
Ändrings % - *Muutos %*	3,10 %	1,55 %	8,41%	-44,65 %	-6,32 %	2,76 %	13,24 %	2,86 %	3,46 %

FASTIGHETSSKATT - KIINTEISTÖVEROT

%	2020	2021	2022	2023	2024	BU - TA 2025	BU - TA 2026	Plan Suunn. 2027	Plan Suunn. 2028
Allmän fastighetsskatt, bostad – *Yleinen kiinteistövero, kiinteistö*	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,3	1,3	1,3
Allmän fastighetsskatt, mark - *Yleinen kiinteistövero, maa-alue*	1,1	1,1	1,1	1,1	1,3	1,3	1,4	1,4	1,4
Stadigvarande bostad – *Vakituinen asunto*	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65
Obebyggd byggnadsplats – *Rakentamaton rak. paikka*	2	2	2	2	2	2	4	4	4
Övrig bostadsbyggnad – *Muu asuinrakennus*	1,55	1,55	1,55	1,55	1,55	1,55	1,9	1,9	1,9
Kraftverk – *Voimalaitokset*	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1

INVESTERINGS- OCH FINANSIERINGSDEL – INVESTOINTI- JA RAHOITUSOSA

INVESTERINGAR – *INVESTOINNIT*

Den av kommunstyrelsen fastställda ramen för investeringsbudgeten 2026 är 1,3-1,8 miljoner €.	Kunnanhallituksen vahvistama investointibudjetin kehys vuodelle 2026 on 1,3-1,8 miljoonaa euroa.
Tekniska nämnden förverkligar investeringarna efter att ha hört berörda nämnder. För respektive investering utarbetas en tydlig projektplan samt utses en ansvarsperson. Rapportering månatligen i samband med månadsrapporten.	Tekninen lautakunta toteuttaa investoinnit asianomaisia lautakuntia kuultuaan. Jokaiselle investoinnille laaditaan selkeä projektisuunnitelma ja nimetään vastuuhenkilö. Raportointi hankeen kulusta kuukausittain kuukausiraporttien yhteydessä.
Kommunstyrelsen granskar investeringshelheten i samband med delårsrapporterna för att utvärdera hur investeringarna framskrider och om det finns behov av att vidta eventuella åtgärder.	Kunnanhallitus tarkistaa investointikokonaisuuden osavuosikatsausten yhteydessä arvioidakseen kuinka investoinnit etenevät ja onko tarvetta ryhtyä mahdollisiin toimenpiteisiin.

FINANSIERINGSKALKYL - RAHOITUSLASKELMA

Prestation Suoritteet	**BS 2024 TP 2024**	**BU 2025 TA 2025**	**BU 2026 TA 2026**	**Förändring Muutos**
Investeringar netto/år - *Investoinnit netto/vuosi*	4 369 921	4 295 000	983 000	-3 312 000
Investeringsbidrag/år – *Investointiavustukset/vuosi*	471 026	1 610 000	0	-1 600 000
Lån/invånare - *Lainaa/asukas*	6 526	7 466	6 848	-618

		BS 2024 TP 2024	BU 2025 TA 2025	BU 2026 TA 2026	Plan 2027 Suunn. 2027	Plan 2028 Suunn. 2028
Den egentliga verksamhetens och investeringarnas kassaflöde	**Varsinaisen toiminnan ja investointien kassavirta**					
Internt tillförda medel	Tulorahoitus					
Årsbidrag	Vuosikate	219 349	620 446	2 460 725	2 849 502	3 192 840
Korrektivposter till internt tillförda medel	Tulorahoituksen korjauserät	-97 169	0	0		
Internt tillförda medel totalt	Tulorahoitus yhteensä	122 180	620 446	2 460 725	2 849 502	3 192 840
Investeringar	Investoinnit					
Investeringar i anläggningstillgångar	Käyttöomaisuusinvestoinnit	-4 853 558	-5 905 000	-983 000	-4 580 000	-7 590 000
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	Rahoitusosuuden investointimenoihin	471 026	1 610 000	0	2 250 000	5 650 000
Försäljningsinkomster av anläggningstillgångar	Käyttöomaisuuden myyntitulot	109 780	0	0	0	0
Investeringar netto	Investoinnit netto	-4 272 752	-4 295 000	-983 000	-2 330 000	-1 940 000
Nettokassaflödet för den egentliga verksamheten och investeringarna	Varsinaisen toiminnan ja investointien nettokassavirta	-4 150 572	-3 674 554	1 477 725	519 502	1 252 840
Finansieringens kassaflöde	**Rahoitustoiminnan kassavirta**					
Utlåning	Antolainauksen muutokset					
Ökning av utlåningen	Antolainojen lisäykset	-110 000				
Minskning av utlåningen	Antolainojen vähennykset	40 418				
Förändring av utlåning	Antolainauksen muutokset	-69 582	0	0	0	0
Förändring av lånebeståndet	Lainakannan muutokset					
Ökning av långfristiga lån	Pitkäaikaisten lainojen lisäys	3 000 000	8 322 998	2 706 683	3 825 574	3 214 793
Minskning av långfristiga lån	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 114 408	-4 648 444	-4 184 408	-4 345 076	-4 467 633
Förändring av kortfristiga lån	Lyhytaikaisten lainojen muutos	5 000 000				
Förändring av lånebeståndet	Lainakannan muutokset	3 885 592	3 674 554	-1 477 725	-519 502	-1 252 840
Förändringar av eget kapital	Oman pääoman muutokset	0				
Övriga förändringar av likviditeten	Muut maksuvalmiuden muutokset					
Förändring av förvaltade medel och förvaltat kapital	Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	38 308				
Förändring av omsättningstillgångar	Vaihto-omaisuuden muutokset	0				
Förändring av fordringar	Saamisen muutos	920 813				
Förändring av räntefria skulder	Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-1 133 646				
Övriga förändringar av likviditeten totalt	Muut maksuvalmiuden muutokset	-174 525	0	0	0	0
Finansieringens kassaflöde	Rahoitustoiminnan kassavirta	3 641 485	3 674 554	-1 477 725	-519 502	-1 252 840
Förändring av kassamedel	**Kassavarojen muutos**	-509 088	0	0	0	0

LÅN – LAINAT

LÅNGFRISTIGT LÅN	**PITKÄAIKAISET LAINAT**
Kommunstyrelsen har rätt att lyfta och amortera långfristiga lån enligt finansieringskalkylen.	Talousarvion mukaan kunnanhallituksella on lupa nostaa ja lyhentää pitkäaikaisia lainoja rahoituslaskelman mukaisesti.
KORTFRISTIGT LÅN	**LYHYTAIKAISET LAINAT**
Kommunens finansieringsberedskap säkras med kortfristig kredit. Kommunens kortfristiga lån sköts främst med kommuncertifikatlån. Kommuncertifikat köps till dagsränta beroende på kommunens kassaläge.	Kunnan rahoitusvalmius turvataan lyhytaikaisella luotolla. Kunnan lyhytaikaiset lainat hoidetaan lähinnä kuntatodistuslainoilla. Kuntatodistuksia ostetaan päivän koron mukaan kunnan kassatilanteesta riippuen.
Kommunen ordnar sin dagliga betalningsberedskap med kortfristig finansiering genom att emittera kommuncertifikat. Värdet på de kommuncertifikat som Ingå kommun emitterar får vara högst 9 miljoner € i genomsnitt under en fyramånadsperiod. Limiten för kommuncertifikatlån är totalt 12,5 miljoner €.	Kunta järjestää päivittäisen maksuvalmiustarpeensa mukaisen lyhytaikaisen rahoituksen laskemalla liikkeelle kuntatodistuksia. Inkoon kunnan liikkeelle laskemien kuntatodistuksien arvo saa olla enintään 9 miljoonaa € keskimäärin neljän kuukauden tarkastelujaksolla. Kuntatodistuslainojen limiitti on yhteensä 12,5 miljoonaa €.
Över låneupptagningen rapporteras till kommunfullmäktige i samband med delårsrapporten.	Lainanotosta raportoidaan kunnanvaltuustolle osavuosikatsauksen yhteydessä.

Långfristiga lån (inkluderar 2026 års amorteringar) - *Pitkäaikaiset lainat (sisältää 2026 vuoden lyhennykset)*

Långivare - Lainanantaja	Lånenummer - Lainanumero	€	Ränte % - Korko %	Lyft - Nostettu
Kommunfinans -Kuntarahoitus	15801/12	2 126 502	KRVK5Y + 0,85 % %	10.5.2012 ja 9.7.2012
Danske Bank	FI9282145710011671	110 000	fast ränta/kiinteä korko 0,53 %	23.6.2016
Handelsbanken	FI2831316001141319	520 000	fast ränta/kiinteä korko 2,538 %	30.10.2017
Andelsbanken Raseborg	FI1055490483581002	1 170 000	3 mån/kk euribor + 0,130 %	23.10.2018
Kommunfinans - Kuntarahoitus	20834/21	3 250 000	fast ränta/kiinteä korko 0,409 %	30.12.2021
Kommunfinans - Kuntarahoitus	21196/22	7 500 000	EURIBOR6M + 0,30 %	18.11.2022
Kommunfinans - Kuntarahoitus	S100194/23	6 400 000	EURSWAP3Y + 0,23 %	18.9.2023
Kommunfinans - Kuntarahoitus	S100781/24	2 700 000	EURIBOR6M + 0,18 %	15.7.2024
Kommunfinans - Kuntarahoitus	S101261/25	3 800 000	EURSWAP3Y + 0,27 %	6.3.2025
Kommunfinans - Kuntarahoitus	S101553/25	4 000 000	EURIBOR1Y + 0,13 %	25.9.2025
Totalt - Yhteensä		**31 576 502**		

INVESTERINGAR 2026 - 2028 - INVESTOINNIT

	OBJEKT-KOHTEET	2026	2027	2028
	Tekniska nämnden - Tekninen lautakunta			
	Gator och lättrafikleder - Kadut ja kevytliikenneväylät			
	Trafikleder - Liikenneväylät	100 000	250 000	100 000
9457	*Förbättring av gator och allmänna områden - Katujen ja yleisen alueiden parantaminen*	*90 000*	*90 000*	*90 000*
9462	*Förbättring av trafiksäkerhet - Liikenneturvallisuuden parantaminen*	*10 000*	*10 000*	*10 000*
9489	*Lättrafikleder och parker - Kevytliikenneväylät ja puistot*		*150 000*	
9481	Rövargränd – Rosvokuja			260 000
9702	Bollstavägen-Betesvägen - Bollstantie - Laiduntie	70 000	300 000	200 000
	Övriga trafikleder och allmänna områden - Muut liikenneväylät ja yleiset alueet			
9472	Hamnområdet i centrum, östra- Keskustan satama-alue, itäinen	50 000		
9704	Förbättringsarbeten på torget i centrum - Keskustan torin parannustyöt		250 000	
9485	Förbättring av korsningar vid stamväg 51- Kantatie 51 risteysten parantaminen	50 000		
9534	Ny väg till Torp parkering - Uusi tie Torpin pysäköintialueelle			
9712	Förbättring av avloppsvattenhanteringen i Barösund - Barösundin jätevesien käsittelyn parantaminen			
9530	Förbättring av Museivägen - Fjärdvägens korsning - Museontie ja Ulappatie risteysalueen parantaminen		250 000	
	Kiinteistöt - Fastigheter			
9420	Kommungården Kulturcenter - Kunnantalo Kulttuurikeskus	100 000	450 000	0
	Understöd - Tuet		*-2 250 000*	*-1 000 000*
	Kostnader - Kustannukset	*100 000*	*2 700 000*	*1 000 000*
9460	Reservation för större fastighetsreparationer - Varaus suurempiin kiinteistökorjauksiin	200 000	250 000	250 000
	Övriga investeringar – Muut investoinnit			
9479	Eftervård av kommunens avstjälpningsplats, Stormossen - Kunnan kaatopaikan jälkihoito, Stormossen			500 000
9477	Joddböle infrastruktur - Joddböle infra		50 000	0
	Markanvändningsavtalet - Maankäyttösopimus			*-150 000*
	Kostnader - Kustannukset		*50 000*	*150 000*
9532	Förbättring av dagvattennätet - Hulevesiverkon parantaminen	40 000		40 000
	Totalt - *Yhteensä*	**610 000**	**1 800 000**	**1 350 000**

		2026	2027	2028
	Ingå Vatten – Inkoon Vesi:			
9501	Byggande och förbättring av infran - Verkoston rakentaminen ja parantaminen	170 000	300 000	170 000
9533	Hushållsvattenlösning - Talousvesiratkaisu	50 000	50 000	0
	Markanvändningsavtalet - Maankäyttösopimus			*-1 500 000*
	Kostnader - Kustannukset	*50 000*	*50 000*	*1 500 000*
9519	Joddböle reningsverk - Joddbölen puhdistamo	50 000	50 000	0
	Markanvändningsavtalet - Maankäyttösopimus			*-3 000 000*
	Kostnader - Kustannukset	*50 000*	*50 000*	*3 000 000*
	Vattenförsörjningen på nya områden - Uusien alueiden vesihuolto		100 000	75 000
9523	*Bollstavägen-Betesvägen - Bollstantie - Laiduntie*		*100 000*	
9526	*Rövargränd - Rosvokuja*			*75 000*
	Totalt - *Yhteensä*	**270 000**	**500 000**	**245 000**
	Kommunstyrelsen - Kunnanhallitus			
9003	Köp av markområde - Maa-alueiden osto			300 000
9002	Inlösen av allmänna områden - Yleisten alueiden lunastus	20 000	20 000	20 000
9001	Försäljning av markområden - Maa-alueiden myynti			
9111	Uppdatering av brandmur - Palomuurin päivitys	33 000		
	Välfärdsnämnd - Hyvinvointilautakunta			
9110	Utomhusredskap - Ulkoliikuntavälineet	25 000		
9535	Kajakbrygga till centrum - Kajakkilaituri keskustaan			25 000
9538	Måsens stig - Lokinpolku	10 000		
9358	Biblioteket - maskin- och möbelanskaffningar - Kirjasto - laite ja kalustohankinnat	15 000	10 000	
	Totalt - *Yhteensä*	**103 000**	**30 000**	**345 000**
	Hela kommunen totalt - *Koko kunta yhteensä*	**983 000**	**2 330 000**	**1 940 000**

INVESTERINGSKORT - INVESTOINTIKORTIT

Trafikleder - Liikenneväylät

Projektart: Trafik Projektnummer: 9457, 9462, 9489 Projektorganisation: Ansvarsperson: Kommuningenjören	Projektin luonne: Liikenne Projektinumero: 9457, 9462, 9489 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Kunnaninsinööri
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Förbättring av gator och allmänna områden (9457): Projektet gäller, förutom trafikleder på detaljplanområdet, kommunens öppna gatuområden, parkeringsområden och landsvägar. Målet är att: • förbättra säkerheten • förbättra trafikförhållandena och trivseln • göra trafikeringen smidigare • minska olägenheter som förorsakas av gatuarbeten. Kommunen ansvarar för att kommunens vägar, cykelvägar och kombinerade leder för gång-, cykel och mopedtrafik är i skick. Kommunen ansvarar för alla konstruktioner och planteringar på hela gatuområdet. I kommunens budget reserveras ett årligt anslag för förbättring av gator och vägar samt övriga allmänna områden.	**Katujen ja yleisten alueiden parantaminen (9457):** Hanke koskee asemakaava-alueen liikenneväylien lisäksi kunnan katuaukioita, pysäköintialueita ja maanteitä. Tavoitteena on: • parantaa turvallisuutta • parantaa liikenneolosuhteita ja viihtyvyyttä • parantaa liikenteen sujuvuutta • vähentää kadulla tehtävien töiden aiheuttamia haittoja. Kunta vastaa kunnan ajoratojen, pyöräteiden ja yhdistettyjen jalankulku- ja pyöräteiden kunnosta. Kadun rakenteiden ja istutusten kunto kuuluu kunnalle koko katualueella. Kunnan talousarviossa varataan vuosittain määräraha katujen ja teiden sekä muiden yleisten alueiden parantamiseen.

Asfalteringsprojekten prioriteras och förverkligas enligt det arbetsprogram som nämnden har godkänt. Investeringsanslag 90 000 €/år. **Förbättring av trafiksäkerhet (9462):** Trafiksäkerhetsarbetet i kommunerna är lagstadgad verksamhet för att främja invånarnas välfärd och hälsa och utgör en del av det helhetsmässiga förebyggande säkerhetsarbetet. Trafiksäkerhetsarbetet är fortgående kommunalt basarbete där varje kommunal verksamhet har sin uppgift. Verkställigheten av trafiksäkerhetsprogrammet styrs av trafiksäkerhetsarbetesgruppen. Huvudvikten vid förbättrandet av trafikmiljön ligger vid kostnadseffektiva åtgärder som kan verkställas snabbt. Aktuella projekt år 2026: - Förverkligande av områdena för hämtning och lämning vid Merituulen koulu och Degerby skola (delas mellan projekten 9462/9457) Kostnadsställets anslag är 10 000 € för åren 2026-2028. **Lättrafikprojekt (9489)** I åtgärdsdelen av planen för främjandet av gång och cykling 2022 verkställs de nämnda projekten enligt prioriteringen. Anslaget påförs projekten enligt det arbetsprogram som nämnden har beslutat om för trafiklederna. För år 2026 reserveras inga anslag. År 2027 är det aktuellt att förbättra skyltningen av huvudlederna för gång- och cykeltrafik i kyrkbyn.	Asfaltointihankkeet priorisoidaan ja toteutetaan lautakunnan hyväksymän työohjelman mukaisesti. Investointimääräraha 90 000 €/vuosi. **Liikenneturvallisuuden parantaminen (9462):** Kuntien liikenneturvallisuustyö on lakisääteistä toimintaa asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi ja osa kokonaisvaltaista, ennalta ehkäisevää turvallisuustyötä. Liikenneturvallisuustyö on jatkuvaa kunnallista perustyötä, jossa jokaisella kunnallisella toiminnolla on tehtävänsä. Liikenneturvallisuusohjelman toteuttamista ohjaa liikenneturvallisuustyöryhmä. Liikenneympäristön parantamisen pääpaino on kustannustehokkaissa toimenpiteissä, jotka voidaan toteuttaa nopeasti. Vuoden 2026 hankkeita: - Merituulen koulun ja Degerby skolanin saattoliikennealueiden rakentaminen (jakautuu hankkeille 9462/9457) Kustannuspaikan määräraha 10 000 € vuosille 2026 -2028. **Kevyen liikenteen hankkeet (9489)** Kävelyn ja pyöräilyn edistämissuunnitelman 2022 toimenpideosiossa mainittuja hankkeita toteutetaan priorisoinnin mukaan. Määräraha kohdennetaan hankkeille lautakunnan hyväksymän liikenneväylien työohjelman mukaisesti. Vuodelle 2026 ei varata määrärahaa. Vuonna 2027 ajankohtaista on parantaa kävelyn ja pyöräilyn pääreittien merkintöjä kirkonkylän alueella.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	280 000	100 000	250 000	100 000	730 000
Tot./år - Yht./vuosi	**280 000**	**100 000**	**250 000**	**100 000**	**730 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
	Asfalteringar *Asfaltoinnit*	
	Åtgärder för att förbättra skolgårdarna *Koulupihojen parantamistoimet*	

Rövargränd - Rosvokuja

Projektart: Byggande av ny gata Projektnummer: 9481 Projektorganisation: Ansvarsperson: Kommuningenjören	Projektin luonne: Uuden kadun rakentaminen Projektinumero: 9481 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Kunnaninsinööri
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Rövargränd (9481) Gatuplanen till behandling när detaljplanen vunnit laga kraft. Möjliggör byggandet av de detaljplansenliga tomterna 6-7 st. Området ägs av Ingå församling. Byggandet förutsätter avtal med församlingen. Kostnadsuppskattningen för byggande	**Rosvokuja (9481)** Katusuunnitelma käsittelyyn kun asemakaava lainvoimainen. Mahdollistaa asemakaavan mukaisten tonttien 6-7 kpl rakentamisen. Alueen omistaa Inkoon seurakunta. Rakentaminen edellyttää sopimusta seurakunnan kanssa.

230 000 €, planering 20 000 €. Byggandet av vattenförsörjningen, ca 75 000 €, ingår i Ingå Vattens investeringar (nya områden).	Rakentamisen kustannusarvio 230 000 €, suunnittelu 20 000 €. Vesihuollon rakentaminen, noin 75 000 €, sisältyy Inkoon veden investointeihin (uudet alueet).

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	20 000	0	0	260 000	280 000
Tot./år - Yht./vuosi	**20 000**	**0**	**0**	**260 000**	**280 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2028	Byggnadsplan *Rakennussuunnitelma*	
2028	Byggande *Rakentaminen*	

Bollstavägen-Betesvägen - Bollstantie-Laiduntie

Projektart: Byggande av ny gata Projektnummer: 9702 Projektorganisation: Ansvarsperson: Kommuningenjören	Projektin luonne: Uuden kadun rakentaminen Projektinumero: 9702 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Kunnaninsinööri
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Enligt planläggningsprogrammet ska ett nytt markanvändningsområde genomföras mellan stamväg 51, Bollstavägen, Tallvägen och Betesvägen. I detaljplanen utreds placeringen av service och bostäder i området samt den nuvarande brandstationens framtid. Projektet innefattar byggandet av en ny gata från Bollstavägen, cirka 200 meter, samt gång- och cykelförbindelser och parkeringsområden. Beroende på planeringsalternativet behöver även Bollstavägen och Betesvägen breddas.	Kaavoitusohjelman mukaisesti uuden maankäytön toteuttaminen kantatien 51, Bollstantien, Mäntytien ja Laiduntien välisellä alueella. Kaavassa tutkitaan palveluiden ja asumisen sijoittamista alueelle sekä nykyisen paloaseman tulevaisuus. Hankkeeseen sisältyy uuden kadun rakentaminen Bollstantieltä, noin 200 m, sekä kevytliikenneyhteyksiä ja paikoitusalueita. Suunnitelmavaihtoehdosta riippuen myös Bollstantietä ja Laiduntietä tulee leventää.
Gatuplanering 2025, 20 000 €, byggnadsplanering 2026 70 000 €, byggande 2027–2028, cirka 500 000 €, preciseras i samband med byggplaneringen och beroende på valt alternativ. Byggandet av vattenförsörjningsnätet, cirka 100 000 €, ingår i Ingå Vattens investeringar. Den befintliga dagvattenledningen ska delvis förnyas.	Katusuunnittelu 2025, 20 000 €, rakennussuunnittelu 2026 70 000 €, rakentaminen 2027-2028, noin 500 000 €, tarkentuu rakennussuunnittelun yhteydessä ja riippuu valitusta vaihtoehdosta. Vesihuoltoverkoston rakentaminen, noin 100 000 €, sisältyy Inkoon veden investointeihin. Oleva hulevesilinja tulee uusia osittain.
Projektets start förutsätter en godkänd detaljplan samt investeringsbeslut av en extern aktör, vilket vidare påverkar projektets tidtabell.	Hankkeen käynnistyminen edellyttää hyväksyttyä asemakaavaa ja ulkoisen toimijan investointipäätöstä, mikä edelleen vaikuttaa hankkeen toteutusaikatauluun.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	20 000	70 000	300 000	200 000	590 000
Tot./år - Yht./vuosi	**20 000**	**70 000**	**300 000**	**200 000**	**590 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2025	Gatuplan *Katusuunnitelma*	
2026	Byggnadsplanering *Rakennussuunnittelu*	
2027-2028	Byggande *Rakentaminen*	

Hamnområdet i centrum, östra - Keskustan satama-alue, itäinen

Projektart: Utvecklingen av hamnens östra sida Projektnummer: 9472 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Sataman kehittäminen Itäpuoli Projektinumero: 9472 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Projektet omfattar småskaligt byggande eller andra små investeringar som förbättrar trivseln i omgivningen enligt uppkommande behov. T.ex. skyltning och el. Utveckling av området ur trivsamhetssynvinkel. Kommunstyrelsen har i detta investeringskort en reservering för projekt som den vill främja under verksamhetsåret med beaktande av kommunens strategiska utveckling samt stärkandet av livskraften. Prioritet ges åt projekt som kommunen främjar i samarbete med olika samarbetspartner för att stärka trivseln i Ingå. Medlen används endast om det bedöms vara aktuellt.	Hanke sisältää pienimuotoisen rakentamisen tai muita ympäristön viihtyisyyttä parantavia pienehköjä investointeja esiin tulevien tarpeiden mukaan. Esim. opasteet ja sähköt. Alueen kehittäminen viihtyvyyden näkökulmasta. Kunnanhallituksella on tässä investointikortissa varaus hankkeille, joita se haluaa edistää toimintavuoden aikana huomioiden kunnan strateginen kehitys sekä elinvoiman vahvistaminen. Prioriteettina ovat hankkeet, joita kunta lähtee edistämään yhteistoiminnassa eri yhteistyökumppaneiden kanssa Inkoon viihtyvyyden vahvistamiseksi. Varoja käytetään vain, mikäli se koetaan ajankohtaiseksi.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	20 000	50 000	0	0	70 000
Tot./år - Yht./vuosi	**20 000**	**50 000**	**0**	**0**	**70 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026	Planering och byggande *Suunnittelu ja rakentaminen*	´

Förbättringsarbeten på torget i centrum - Keskustan torin parannustyöt

Projektart: Förbättring av allmänna områden Projektnummer: 9704 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Yleisten alueiden parantaminen Projektinumero: 9704 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Projektet gäller utvecklandet av torgområdet i Ingå centrum och sammanfogandet av torget med Ingåstrands nya bostadsområde. Vid sammanfogandet av områdena ska särskild uppmärksamhet fästas vid trafikens smidighet och höjdskillnaderna i markytan.	Hanke koskee Inkoon keskustan torialueen kehittämistä ja sen yhteensovittamista Inkoonrannan uuden alueen kanssa. Yhteensovitusta tarvitaan erityisesti liikenteen sujumisen ja maanpinnan korkotasojen osalta.

Torg-, trafik- och parkeringslösningarna på allmän nivå har anvisats i Ingåstrands detaljplan. Därtill har en översiktsplan för området utarbetats år 2020.	Tori-, liikenne- ja paikoitusratkaisut on osoitettu yleispiirteisellä tasolla Inkoonrannan asemakaavassa. Alueelle on lisäksi laadittu yleissuunnitelma 2020.
År 2024 utarbetades en gatuplan där torgverksamhetens områden, småbåtshamnens trafikförbindelser och gång- och cykelförbindelserna anvisades. Därtill förbättrades trivseln i området.	Vuonna 2024 laadittiin katusuunnitelma, jossa osoitettiin toritoimintojen alueet, pienvenesataman liikenneyhteydet sekä kävelyn ja pyöräilyn yhteydet sekä parannettiin alueen viihtyisyyttä.
Förverkligandet sker etappvis under åren 2024-2027.	Hankkeen toteutus vaiheittain vuosina 2024-2027
2027: förbättring av gång- och cykelväg längs med ån	2027: joen suuntaisen jalankulku- ja pyöräilyväylän parantaminen

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	600 000	0	250 000	0	850 000
Tot./år - Yht./vuosi	**600 000**	**0**	**250 000**	**0**	**850 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2027	Byggande, förbättring av gång- och cykelförbindelser *Rakentaminen, kävelyn ja pyöräilyn yhteyksien parantaminen*	

Förbättring av korsningar vid stamväg 51 - Kantatie 51 risteysten parantaminen

Projektart: Trafik Projektnummer: 9485 Projektorganisation: Ansvarsperson: Kommuningengören	Projektin luonne: Liikenne Projektinumero: 9485 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Kunnaninsinööri
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Kommunen och NTM-centralen tar tillsammans fram en förstudie för att förbättra de centrala korsningsområdena vid stamväg 51 (Hamnvägen, Bollstavägen, Täktervägen och Degerby). Under åren 2023–2024 framskred planeringen av objekten och fortsätter ännu för Täktervägen och Hamnvägen år 2025. Planeringen av korsningslösningarna vid Degerbyvägen har inte gått vidare från den allmänna planeringsfasen.	Kunta ja ELY-keskus laativat yhteistyössä esiselvityksen kantatien 51 keskeisten risteysalueiden (Satamatie, Bollstantie, Tähteläntie ja Degerby) parantamiseksi. Vuosien 2023-2024 aikana kohteiden suunnittelu eteni ja jatkuu vielä Tähteläntien ja Satamantien osalta vuonna 2025. Degerbyntien risteysratkaisujen suunnittelu ei ole edennyt yleissuunnitelmavaiheesta.
Förbättring av korsningen Bollstavägen–stamväg 51 Byggskedet påbörjades 2024 och fortsätter till hösten 2026. Kommunens andel i projektet genomfördes år 2025.	Bollstantien -kt51:n risteyksen parantaminen Rakentamisvaihe toteutuu alkaen 2024 ja jatkuen syksyyn 2026. Kunnan osuus hankkeessa toteutettiin vuonna 2025.
Hamnvägen-korsningen, vägplan Projektet förbättrar trafikflödet genom att bygga en ramp från Hamnvägen österut mot Helsingfors samt andra mindre förbättringsåtgärder. Vägplanen lämnades in för godkännande sommaren 2025.	Satamantien risteys, tiesuunnitelma Hankkeessa parannetaan liikenteen sujuvuutta rakentamalla Satamantieltä itään kohti Helsinkiä suuntaava ramppi ja muita pienempiä parantamistoimia. Tiesuunnitelma vietiin hyväksymiskäsittelyyn kesällä 2025.
Täktervägen-korsningen Målet med planeringen är att bygga en gång- och cykelbro. Kommunen har finansierat upprättandet av en förbättringsplan på vägplannivå för korsningen under 2023–2024.	Tähteläntien risteys Suunnittelun tavoitteena on ylikulkusillan rakentaminen kevyelle liikenteelle. Kunta on rahoittanut risteyksen tiesuunnitelmatasoisen parantamissuunnitelman laatimista 2023-2024.

Planeringen av objekten sköts av NTM-centralen i Nyland. Kommunen deltar i finansieringen av planeringen.	Kohteiden suunnitteluttamisesta vastaa Uudenmaan ELY-keskus. Kunta osallistuu suunnittelun rahoitukseen.
Förprojekteringen av Degerby-anslutningarna fortsätter.	Degerbyn liittymien esisuunnittelua jatketaan.
Genomförandet förutsätter ett statligt finansieringsbeslut för att planeringen ska kunna inledas.	Toteutus edellyttää valtion rahoituspäätöstä, jotta suunnittelu voitaisiin aloittaa.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	50 000	50 000	0	0	100 000
Tot./år - Yht./vuosi	**50 000**	**50 000**	**0**	**0**	**100 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026	Planering: beredskap för att fortsätta planering av Täktervägens och Degerbys korsningar *Suunnittelu: valmius jatkosuunnittelulle Tähteläntien ja Degerbyn risteyksien osalta*	

Förbättring av Museivägen-Fjärdvägens korsning - Museontie-Ulappatie risteysalueen parantaminen

Projektart: Förbättring av korsning Projektnummer: 9530 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Risteyksen parantaminen Projektinumero: 9530 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Korsningsområdet Museivägen - Fjärdvägen saneras i enlighet med gatuplanen som utarbetas. Målsättningen är att förbättra gatans konstruktioner samt förbindelserna och det behövliga utrymmet för gång och cykling. Gatans dagvattenarrangemang förbättras. Byte av avloppslinje och vattenledningar hör till Ingå vattens investeringar. Planerna beaktar flyttandet av pumpstationen som ligger på kanten av AL-tomten.	Museontien ja Ulappatien risteysalue saneerataan laadittavan katusuunnitelman mukaisesti. Tavoitteena parantaa kadun rakenteita ja kävelyn ja pyöräilyn yhteyksien jatkuvuutta ja tarvittavia tiloja. Kadun hulevesijärjestelyitä parannetaan. Jätevesilinjan ja vesijohtojen uusiminen kuuluu Inkoon veden investointeihin. Suunnitelmissa huomioidaan AL-tontin reunalla sijaitsevan pumppaamon siirto.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	20 000	0	250 000	0	270 000
Tot./år - Yht./vuosi	**20 000**	**0**	**250 000**	**0**	**270 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2027	Byggande *Rakentaminen*	

INGÅ INKOO

Kommungården - Kunnantalo

Projektart: Renovering Projektnummer: 9420, 9433 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Saneeraus Projektinumero: 9420, 9433 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Projektet gäller en kultursalsbyggnad som ska uppföras i anslutning till kommunhuset. Kommunen planerar objektet i nära samarbete med en lokal kulturaktör. Den cirka 600 m² stora kultursalen skulle genomföras som en tillbyggnad till kommunhuset. Dessutom skulle cirka 300 m² av kommunhusets yta fungera som foajé för kultursalen. Foajén har byggts under åren 2024–2025. Projektet har upphandlats år 2025, varvid kostnaderna ökade avsevärt och överskred kostnadskalkylen. Projektets målkostnadskalkyl är 3,7 miljoner euro vilket betyder att man måste söka besparingar i projektet, vilket vidare förutsätter en betydande omplanering av konstruktionerna och byggnadens presentationsteknik. Kommunens andel i projektet bör bli mindre och projektplanen ska anpassas i samråd med Ingå Kulturförening. Kommunen har redan år 2025 förverkligat kulturaulan som skulle komma att användas som en del av den tilltänkta kultursalen. Kommunen ska fortsätta ansöka externa medel bl.a. från Filmstiftelsen och Pomoväst samt även granska andra sätt för att få finansiering för projektet. Även möjligheten att dra nytta av teknik från andra kultursalar ska utredas. Kommunfullmäktige fattar separat beslut angående investeringen ifall inte beslut kan göras i samråd bes budgetbehandlingen inför 2027.	Hanke koskee kunnantalon yhteyteen rakennettavaa kulttuurisalirakennusta. Kunta suunnittelee kohdetta läheisessä yhteistyössä paikallisen kulttuuritoimijan kanssa. Noin 600 m2 laajuinen kulttuurisali toteutettaisiin kunnantalon laajennuksena. Lisäksi noin 300 m2 kunnantalon pinta-alasta toimisi kulttuurisalin aulatiloina. Aulatila on toteutettu vuosina 2024-2025. Hanke on kilpailutettu 2025, jolloin kustannukset nousivat merkittävästi ylittäen kustannusarvion. Hankkeen tavoitekustannusarvio on 3,7 milj. eur mikä tarkoittaa, että hankkeessa tulee etsiä säästöjä, mikä edelleen edellyttää hyvin merkittävää rakenteiden ja rakennuksen esitystekniikan uudelleensuunnittelua. Kunnan osuus hankkeessa tulisi pienentyä ja hankesuunnitelmaa on mukautettava yhteistyössä Inkoon Kulttuuriyhdistyksen kanssa. Kunta on jo vuonna 2025 toteuttanut kulttuuriaulan, jota on tarkoitus käyttää osana suunniteltua kulttuurisalia. Kunta jatkaa ulkopuolisen rahoituksen hakemista mm. Elokuvasäätiöiltä ja Pomovästiltä sekä selvittää myös muita hankkeen rahoitusmahdollisuuksia. Myös mahdollisuutta hyödyntää muiden kulttuurisalien tekniikkaa on selvitettävä. Kunnanvaltuusto tekee erillisen päätöksen investoinnista, ellei päätöstä voida tehdä vuoden 2027 talousarviokäsittelyn yhteydessä.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	-150 000	0	-2 250 000	-1 000 000	-3 400 000
Kostnader - Kulut	2 000 000	100 000	2 700 000	1 000 000	5 800 000
Tot./år - Yht./vuosi	**1 850 000**	**100 000**	**450 000**	**0**	**2 400 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026	*Kultursalens planering, projektplaneringsskede* *Kulttuurisalin suunnittelu, hankesuunnitelmavaihe*	

INGÅ INKOO

Reservation för större fastighetsreparationer - Varaus suurempiin kiinteistökorjauksiin

Projektart: Renovering Projektnummer: 9460 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Korjausrakentaminen Projektinumero: 9460 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Kommunen tar väl hand om sina fastigheter och övriga egendom. Ingå kommun äger ca 30 byggnader och ett museiområde. Största delen av fastigheterna är i kommunens egen användning. Insinööritoimisto Granlund Oy gjorde en konditionsbedömning på kommunens 23 fastigheter år 2016. SOL Kiinteistöpalvelut Oy som ansvarar för fastighetsunderhållet utarbetade egna långsiktiga underhållsplaner för varje fastighet. Utgångspunkten för bedömningen av renoveringsbehoven i LSP var att fastigheten ur fastighetsägarens synvinkel betraktat skulle hållas i användbart skick i sin nuvarande användning. Fastigheternas sedvanliga underhållsåtgärder eller ändringar som beror på användarnas behov hör inte till dessa bedömningar. Dessa dokument utnyttjas som utgångspunkt när fastigheterna renoveras på lång sikt och planer utarbetas beträffande renoveringsbehoven under de kommande åren. Aktuella projekt 2026: Knattebo bruksvattensystem	Kunta pitää hyvää huolta kiinteistöistään ja muusta omaisuudestaan. Inkoon kunta omistaa noin 30 rakennusta ja museoalueen. Suurin osa kiinteistöstä on kunnan omassa käytössä. Insinööritoimisto Granlund Oy on tehnyt kuntoarvion kunnan 23 kiinteistöön vuonna 2016. Kiinteistökunnossapidosta vastaava SOL Kiinteistöpalvelut Oy on laatinut kullekin kiinteistölle oman pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelman. PTS-korjaustarpeiden arvioinnin lähtökohtana oli kiinteistön säilyttäminen käyttökuntoisena nykykäytössään kiinteistön omistajan näkökulmasta. Kiinteistön tavanomaiset huoltotoimenpiteet tai käyttäjien tarpeista johtuvat muutokset eivät kuulu näihin arvioihin. Näitä asiakirjoja pidetään lähtökohtana, kun kiinteistöjä korjataan pitkällä tähtäimellä ja laaditaan suunnitelmia tulevien vuosien korjaustarpeisiin. Ajankohtaiset hankkeet 2026: Naksula käyttövesijärjestelmät

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	250 000	200 000	250 000	250 000	950 000
Tot./år - Yht./vuosi	**250 000**	**200 000**	**250 000**	**250 000**	**950 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026	Byggande *Rakentaminen*	

Eftervård av kommunens avstjälpningsplats - Stormossen - Kunnan kaatopaikan jälkihoito – Stormossen

Projektart: Markbyggande Projektnummer: 9479 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Maarakentaminen Projektinumero: 9479 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Stormossens avstjälpningsplats togs i bruk 1969-70 och omfattar ca 2,5 ha. Mottagningen av blandavfall upphörde 1993 och komposteringen 2013. Miljöchefen har 24.4.2018 uppmanat kommunen att låta utföra en utredning av avstjälpningsplatsens nuläge och ett förslag till eftervård. Utarbetandet av utredningen och förslaget till eftervård inleddes under år 2019 och arbetet fortsatte 2020-21. År 2022 har kommunen begärt miljömyndighetens ställningstagande på hur förverkliga projektet. Görs reservering för år 2028 för förverkligande av projektet.	Stormossenin kaatopaikka otettiin käyttöön 1969-70 ja sen ala on n. 2,5 ha. Sekajätteen vastaanotto päättyi 1993 ja kompostointi 2013. Ympäristöpäällikkö on 24.4.2018 antanut kunnalle kehotuksen teettää selvityksen kaatopaikan nykytilanteesta ja antaa ehdotuksen jälkihoidosta. Selvityksen ja jälkikäyttöehdotuksen laatiminen käynnistettiin vuoden 2019 aikana ja se jatkui 2020-21. Vuonna 2022 viranomaiselta on pyydetty kannanottoa hankkeen toteutukseen. Hankkeelle tehdään varaus hankkeen toteutukselle 2028.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	20 000	0	0	500 000	520 000
Tot./år - Yht./vuosi	**20 000**	**0**	**0**	**500 000**	**520 000**

T idtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026		

Joddböles infrastruktur - Joddbölen infra

Projektart: Infrastruktur Projektnummer: 9477 Projektorganisation: Ansvarsperson: Kommuningenjören	Projektin luonne: Infra Projektinumero: 9477 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Kunnaninsinööri
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Beslut om Joddböle V detaljplaneändring har gjorts 2025. För genomförandet av planen har uppgjorts ett markanvändningsavtal enligt vilka markägarna förpliktas att delta i kostnaderna för samhällsbyggandet. Kommunen svarar för planerandet av gator och kommunalteknik. Med detta anslag förbereder sig kommunen på att för egen del planera och förverkliga de ändringar i infrastrukturen som arbetsplatsbyggandet medför. Aktuella projekt 2027: - Gatuplanering, ny gatuförbindelse Västerleden - Hamnvägen (inledande i enligthet med markanvändningsavtalets villkor) 50 000€ Intäkter från markanvändningsavtalet	Joddböle V asemakaavamuutoksesta on tehty hyväksymispäätös. Kaavojen toteuttamisesta on laadittu maankäyttösopimus, joissa maanomistajat velvoitetaan osallistumaan yhdyskuntarakentamisen kustannuksiin. Kunta vastaa katujen ja kunnallistekniikan suunnittelusta. Tällä määrärahalla kunta varautuu suunnittelemaan ja rakentamaan osaltaan työpaikkarakentamisen edellyttämiä muutoksia olevaan infraan. Ajankohtaiset hankkeet 2027: - Katusuunnittelu, uusi katuyhteys Länsiväylä - Satamatie (aloittaminen maankäyttösopimuksen ehtojen mukaan) 50 000 € Tulot maankäyttösopimuksesta

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	-150 000	-150 000
Kostnader - Kulut	20 000	0	50 000	150 000	220 000
Tot./år - Yht./vuosi	**20 000**	**0**	**50 000**	**0**	**70 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2027	Planering *Suunnittelu*	

Förbättring av dagvattennätet - Hulevesiverkon parantaminen

Projektart: Förbättring av dagvattennätverket Projektnummer: 9532 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Hulevesiverkoston parantaminen Projektinumero: 9532 Projetkiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Förbättrings- och nybyggnadsarbeten i dagvattennätverket. En dagvattenplan utarbetas 2026. Arbeten år 2026: - att bygga en dagvattenlinje från Kaptensvägen (till KAS-projektet)	Hulevesiverkoston parantamis- ja uudisrakennustyöt. Hulevesisuunnitelma laaditaan 2026. Vuoden 2026 työt: - hulevesilinjan rakentaminen Kapteenintieltä (KAS-hankkeelle)

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	40 000	40 000	0	40 000	120 000
Tot./år - Yht./vuosi	**40 000**	**40 000**	**0**	**40 000**	**120 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026	Byggande *Rakentaminen*	

Ingå Vatten: Byggande och förbättring av infra - Inkoon Vesi: Verkoston rakentaminen ja parantaminen

Projektart: Byggande av infrastruktur Projektnummer: 9501 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Infrarakentaminen Projektinumero: 9501 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Avloppsnätverket är nödvändigt att saneras för att trygga vattenförsörjningens funktionssäkerhet. Saneringen främjar också Joddböle reningsverkets verksamhetsförutsättningar. Åtgärder år 2026:	Viemäriverkoston saneeraaminen on tarpeen vesihuollon toimintavarmuuden turvaamiseksi. Saneeraamisella myös edistetään Joddbölen puhdistamon toimintaedellytyksiä. Vuonna 2026 tehtäviä toimia:

- Ombyggande av 1-2 pumpstationer - Reparationer av brunnar och rör på Fjärdvägens område - byggande av ringmatning av hushållsvatten mellan Prästgården och Haga 2027: -Ändring och sanering av Fjärdvägen-Museivägens vatten- och avloppslinje 200 000 €	-1-2 pumppaamon uusiminen - Kaivojen ja putkien korjauksia Ulappatien alueella - talousveden rengassyöttölinjan rakentaminen Pappila - Haga -välillä 2027: - Ulappatien-Museontien vesi- ja jätevesilinjojen muutos ja saneeraus 200 000 €

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	170 000	170 000	300 000	170 000	810 000
Tot./år - Yht./vuosi	**170 000**	**170 000**	**300 000**	**170 000**	**810 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026	Planering och byggande *Suunnittelu ja rakentaminen*	

Ingå vatten: Hushållsvattenlösning - Inkoon vesi: Talousvesiratkaisu

Projektart: Infrastruktur Projektnummer: 9533 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Infrastruktuuri Projektinumero: 9533 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
I enlighet med vattenförsörjningens utvecklingsplan utreds nya möjligheter för vattenanskaffning. Alternativen: egen produktion, köp av vatten från grannkommuner samt byggande av en förbindelseledning. Byggnadsprojektet har ingen kostnadsuppskattning ännu. 2026: fortsatta utredningar och val av lösning Intäkter från markanvändningsavtalet	Vesihuollon kehittämissuunnitelman mukaisesti selvitetään talousveden lisähankintavaihtoehtoja. Vaihtoehdot: oma tuotanto, ostaminen naapurikunnista sekä yhdysjohdon rakentaminen. Rakennushankkeella ei ole vielä kustannusarviota. 2026: lisäselvitykset ja ratkaisumallin valitseminen Tulot maankäyttösopimuksesta

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	-1 500 000	-1 500 000
Kostnader - Kulut	20 000	50 000	50 000	1 500 000	1 620 000
Tot./år - Yht./vuosi	**20 000**	**50 000**	**50 000**	**0**	**120 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026	Utredning och planering *Selvitys ja suunnittelu*	

Ingå Vatten: Joddböle reningsverk - Inkoon Vesi: Joddböle puhdistamo

Projektart: Byggande av infrastruktur Projektnummer: 9519 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Infrarakentaminen Projektinumero: 9519 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Renovering och utbyggnad av reningsverket kan bli aktuellt i samband med utvecklingen av industriområdet Joddböle V, när kommunen behöver ökad reningskapacitet för kommunalt avloppsvatten. Även samarbete med områdets industriella aktörer kan bli aktuellt. Det finns en plan för byggandet av en processbassäng och finns beredskap att fortsätta planering. 2026-2027: Jämförelse av alternativ, planering 2028-2029: Byggande (intäkter från markanvändningsavtalet)	Puhdistamon peruskorjaus ja laajentaminen voi tulla ajankohtaiseksi Joddböle V teollisuusalueen kehityksen myötä, kun kunta tarvitsee lisää puhdistuskapasiteettia yhdyskuntajätevesille. Myös esim. yhteistyö alueen teollisten toimijoiden kanssa voi tulla kyseeseen. Suunnitelma kolmannen prosessialtaan rakentamisesta on olemassa ja varaudutaan suunnittelun jatkamiseen. 2026-2027: Vaihtoehtovertailu, suunnittelu 2028-2029: Rakentaminen (tulot maankäyttösopimuksesta)

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	-3 000 000	-3 000 000
Kostnader - Kulut	20 000	50 000	50 000	3 000 000	3 120 000
Tot./år - Yht./vuosi	**20 000**	**50 000**	**50 000**	**0**	**120 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026	Planering *Suunnittelu*	

Ingå vatten: Vattenförsörjningen på nya områden - Inkoon vesi: Uusien alueiden vesihuolto

Projektart: Vattenförsörjning Projektnummer: 9522, 9523, 9524, 9525, 9526 Projektorganisation: Ansvarsperson: Tekniska chefen	Projektin luonne: Vesihuolto Projektinumero: 9522, 9523, 9524, 9525, 9526 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Tekninen päällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Vattenledningsnätets utvidgningsprojekt. 2027: Bollstavägen-Betesvägen 100 000 € (9523) 2028: Rövargränd 75 000 € (9526)	Vesihuoltoverkon uudisrakennushankkeet: 2027: Bollstantie-Laiduntie 100 000 € (9523) 2028: Rosvokuja 75 000 € (9526)

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	75 000	0	100 000	75 000	250 000
Tot./år - Yht./vuosi	**75 000**	**0**	**100 000**	**75 000**	**250 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
2026	Planering *Suunnittelu*	
2027	Byggande *Rakentaminen*	
2028	Byggande *Rakentaminen*	

KS: Köp av markområde - KH: Maa-alueiden osto

Projektart: Köp av markområden Projektnummer: 9003 Projektorganisation: Ansvarsperson: Kommundirektören	Projektin luonne: Maa-alueiden osto Projektinumero: 9003 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Bostadspolitiken i Finland befinner sig i förändring som påskyndas av megatrenderna. Den förstärkta urbaniseringen, den åldrande befolkningen samt den sjunkande nativiteten är trender som också påverkar kommunens markpolitik. Nuförtiden lockas människorna av allt kompaktare boendelösningar. Hyresboendet har blivit ett allt mer tilltalande alternativ, särskilt bland unga.	Suomen asuntopolitiikka on muutoksessa, jota megatrendit nopeuttavat. Kaupungistuminen, väestön ikääntyminen ja syntyvyyden lasku ovat suuntauksia, jotka vaikuttavat kunnan maapolitiikkaan. Nykyisin ihmisiä houkuttelevat yhä kompaktimmat asumisratkaisut. Vuokra-asumisesta on tullut houkuttelevampi vaihtoehto, erityisesti nuorten keskuudessa.
I Ingå finns ett basutbud av småhustomter samt tomter för radhus. Det som saknas är attraktiva alternativ där man kunde bygga förmånliga flervåningshus, i synnerhet för målgruppen unga vuxna samt för en äldre befolkning som söker alternativ till egnahemsboende.	Inkoossa on tarjolla pientalotontteja ja rivitalotontteja perustarpeisiin. Kunnasta puuttuu houkuttelevia maavaihtoehtoja, joille voitaisiin rakentaa edullisia kerrostaloja, erityisesti nuorille aikuisille ja iäkkäämmälle väestölle, joka etsii vaihtoehtoja omakotiasumiselle.
Kommunen äger ganska få områden som lämpar sig för dylik boendeutveckling. Men kommunen bör kunna svara på dessa behov och utmaningar och aktivt arbeta för att locka investeringar i nytt boende i Ingå. Detta kan medföra att det blir aktuellt med att investera i råmark som kan förädlas eller i färdigt planerade områden/tomter.	Kunta omistaa melko vähän alueita, jotka sopivat tällaisen asumisen kehittämiseen. Kunnan on kuitenkin voitava vastata näihin tarpeisiin ja haasteisiin ja tehtävä aktiivisesti työtä uusien asuininvestointien houkuttelemiseksi Inkooseen. Tämän johdosta saattaa tulla ajankohtaiseksi investoida jalostettavaan raakamaahan tai valmiiksi kaavoitettuihin alueisiin/tontteihin.
Investeringsanslaget reserveras för att ge möjligheten till att köpa ett eller flera markområden och/eller färdiga tomter som lämpar sig för ändamålet.	Investointimäärärahan tarkoitus on mahdollistaa ostaa yhden tai useamman maa-alueen ja/tai tarkoitukseen sopivan valmiin tontin ostaminen.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	0	0	0	300 000	300 000
Tot./år - Yht./vuosi	**0**	**0**	**0**	**300 000**	**300 000**

KS: Inlösen av allmänna områden - KH: Yleisten alueiden lunastaminen

Projektart: Inlösen av allmänna områden Projektnummer: 9002 Projektorganisation: Ansvarsperson: Kommundirektören	Projektin luonne: Yleisten alueiden lunastus Projektinumero: 9002 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Inlösen av allmänna- och gatuområden i samband med förverkligande av detaljplaner.	Yleisten alueiden ja katualueiden lunastaminen asemakaavojen toteuttamisen yhteydessä.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	20 000	20 000	20 000	20 000	80 000
Tot./år - Yht./vuosi	**20 000**	**20 000**	**20 000**	**20 000**	**80 000**

KS: Försäljning av markområden - KH: Maa-alueiden myynti

Projektart: Markförsäljning Projektnummer: 9001 Projektorganisation: Ansvarsperson: Kommundirektören	Projektin luonne: Maa-alueiden myynti Projektinumero: 9001 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Balansvärdet på sålda tomter.	Myytyjen tonttien tasearvo.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	0	0	0	0	0
Tot./år - Yht./vuosi	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

KS: Uppdatering av brandmuren - KH: Palomuurin päivitys

Projektart: Uppdatering av brandmuren Projektnummer: 9111 Projektorganisation: Ansvarsperson: Förvaltningschefen	Projektin luonne: Palomuurin päivitys Projektinumero: 9111 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Hallintojohtaja
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Kommunens brandmur börjar bli föråldrad och den måste uppdateras. Investeringskostnaden består av ibruktagandet av den nya brandmuren och licenskostnader för kommande fem åren.	Kunnan palomuuri alkaa olla vanhentunut, ja se on päivitettävä. Investointikustannukset koostuvat uuden palomuurin käyttöönotosta sekä seuraavien viiden vuoden lisenssikustannuksista.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	0	33 000	0	0	33 000
Tot./år - Yht./vuosi	**0**	**33 000**	**0**	**0**	**33 000**

VÄ: Utomhusredskap - HY: Ulkoliikuntavälineet

Projektart: Rekreations- och idrottsområden Projektnummer: 9110 Projektorganisation: Ansvarsperson: Välfärdschefen	Projektin luonne: Virkistys- ja urheilualueet Projektinumero: 9110 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Hyvinvointipäällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Ett enhetligt utomhusgym byggs i centrumområdet och ett lekredskap som lämpar sig för grupper med specialbehov skaffas till kommunens lekpark.	Toteutetaan yhtenäinen ulkokuntosali keskustan alueelle ja hankitaan kunnan leikkipuistoon erityisryhmille soveltuva leikkiväline.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	70 000	25 000	0	0	95 000
Tot./år - Yht./vuosi	**70 000**	**25 000**	**0**	**0**	**95 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
1-12/2024	Planering och förverkligande av utomhusgym 1-12/2024 *Ulkokuntosalin suunnittelu ja toteutus 1-12/2024*	Planeringen av utomhusgymmet ingår i utvecklingsplanen för utomhusområdena och går vidare enligt processens tidtabell. *Ulkokuntosalin suunnittelu on osa ulkoalueiden kehittämissuunnitelmaa ja etenee prosessiaikataulun mukaisesti.*
	Planering och anskaffning ett lekredskap för personer med funktionsnedsättning till lekparken 1-3/2024 Förverkligande 3-6/2024 *Liikuntarajoitteisille soveltuvan leikkipuistovälineen suunnittelu ja hankinta 1-3/2024* *Toteutus 3-6/2024*	Planeringen och upphandlingsprocessen beträffande ett lekparksredskap som lämpar sig för barn med funktionsvariation pågår. De olika tillverkarnas redskap kartläggs. Olika alternativ presenteras för handikapprådet och åsikter begärs av sakkunniga. Upphandlingen genomförs utgående från dessa. *Liikuntarajoitteisille soveltuvan leikkipuistovälineen suunnittelu ja hankintaprosessi on käynnissä. Eri valmistajien välineitä kartoitetaan. Eri vaihtoehtoja esitellään vammaisneuvostolle, asiantuntijamielipiteitä pyydetään ja niiden perusteella tehdään hankinta.*
1-12/2025	Planering och anskaffning av motionsredskap för utomhusbruk till centrumområdet. *Ulkoliikuntavälineiden suunnittelu ja hankinta keskusta-alueelle.*	Placeringen och upphandlingen av motionsredskap för utomhusbruk planeras 1–3/2025. Konkurrensutsättning och upphandling 3–8/2025. *Ulkoliikuntavälineiden sijoittamista ja hankintaa suunnitellaan 1-3/2025. Kilpailutus ja hankinta 3-8/2025*
1-12/2026	Planering och byggande av petanqueplaner och en beachvolleyplan längs strandpromenaden som leder till Lilludden. Det utgör en helhet med utomhusgymmet som ska förverkligas 2025. 1-12/2026 *Petanque kenttien ja beachvolley kentän suunnittelu ja toteutus Lilluddenille johtavan rantaraitin varrelle, muodostaen kokonaisuuden 2025 valmisteilla olevan ulkokuntosalin kanssa.1-12/2026*	

VÄ: Biblioteket - maskin- och möbelanskaffningar - HY: Kirjasto - laite ja kalustohankinnat

Projektart: Maskin- och möbelanskaffningar Projektnummer: 9358 Projektorganisation: Ansvarsperson: Bibliotekschefen/Välfärdschefen	Projektin luonne: Laite- ja kalustohankintaa Projektinumero: 9358 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Kirjastonjohtaja/Hyvinvointipäällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Inköp av ny utrustning, inklusive utbyte av utlåningsautomat samt nya möbler och hyllor för att slutföra omorganisationen av biblioteket. Nya hyllor till barnavdelningen, anpassade till målgruppen. Inköp av nya möbler, t.ex. fåtöljer etc.	Uusien laitteiden hankinta, mm. lainausautomaatin uusinta ja uusien kalusteiden ja hyllyjen hankinta kirjaston uudelleenjärjestelyiden toteuttamiseksi. Lastenosastolle uudet hyllyt, jotka soveltuvat kohderyhmälle. uusien kalusteiden hankinta mm. nojatuoleja, jne.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	0	15 000	10 000	0	25 000
Tot./år - Yht./vuosi	**0**	**15 000**	**10 000**	**0**	**25 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
1-12/2026	Planering och anskaffning av nya redskap 1-6/2026 *Uusien tuotteiden suunnittelu ja hankinta 1-6/2026*	

VÄ: Måsens stig - skogsvandring -HY: Lokinpolku – metsäkävely

Projektart: Rekreations- och idrottsområden Projektnummer: 9538 Projektorganisation: Ansvarsperson: Välfärdschefen	Projektin luonne: Virkistys ja urheilualueet Projektinumero: 9538 Projektiorganisaatio: Vastuuhenkilö: Hyvinvointipäällikkö
PROJEKTBESKRIVNING	**HANKKEEN KUVAUS**
Förbättring av Måsens-skogsstig genom att skaffa bänkar och en eventuell grillplats längs stigen, samt ordentlig skyltning.	Lokinpolu-metsäreitin viihtyisyyden parantaminen hankkimalla polun varteen penkkejä ja mahdollinen grillipaikka, sekä kunnon kyltitys.

BUDGET - TALOUSARVIO	2025	2026	2027	2028	TOT.
Intäkter - Tulot	0	0	0	0	0
Kostnader - Kulut	0	10 000	0	0	10 000
Tot./år - Yht./vuosi	**0**	**10 000**	**0**	**0**	**10 000**

Tidtabell och uppföljning - *Aikataulu ja seuranta*

Tidtabell Aikataulu	Arbetsskede Työvaihe	Uppföljning Seuranta
1-12/2026	Planering och anskaffningar av nya skyltar och bänkar längs stigen. Planering och anskaffning av en grillplats. 1-12/2026 *Uusien opastetaulujen ja penkkien suunnittelu ja hankinta polun varrelle. Grillipaikan suunnittelu ja hankinta. 1-12/2026.*	